

ANEXO IV (solicitud)
SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN CONCURSO DE CONTRATACION DE PERSONAL

DATOS DE LA PLAZA A LA QUE CONCURSA

Código de puesto: RR11-02	Denominación: Técnico en RR11
Fecha de Resolución de la convocatoria	

DATOS PERSONALES

Apellidos y nombre		
NIF/NIE		Nacionalidad
Fecha de Nacimiento		Lugar de Nacimiento
Domicilio		
Localidad		Provincia
Tfno. Contacto:		e-mail:

DATOS ACADEMICOS

Titulación	Fecha de Obtención

DOCUMENTACION QUE SE ADJUNTA

- a) Fotocopia del NIF o Pasaporte
- b) Fotocopia del título académico, credencial de homologación o solicitud de homologación, en su caso.
- c) Curriculum-
- d) Otra documentación:

.....
.....

El abajo firmante, SOLICITA ser admitido a la presente convocatoria y declara bajo su responsabilidad que:

- 1º) Se responsabiliza de la veracidad de los datos que constan en esta solicitud, de los que figuran en el currículum y de los de la documentación que se adjunta, asumiendo, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes de los mismos
- 2º) Reúne los requisitos de la convocatoria y el resto de requisitos generales para poder participar en los procesos selectivos de acceso al empleo público (Art. 56 y 57 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público de la Administración Pública, precepto de la LO 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades, así como su nacionalidad en relación con la LO 4/2000, modificada por LO 2/2009).
- 3º) Se atiene a las normas sobre incompatibilidad, reguladas en la Ley 53/84 de 23 de diciembre y R.D. 589/85 de 30 de abril, y los efectos de las mismas pudieran tener en el futuro contrato, en su caso.
- 4º) Se compromete a desempeñar la plaza en el régimen de dedicación que figura en la convocatoria del concurso.

De conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal, le informamos de que sus datos personales se van a incorporar al sistema de tratamiento de datos de la Universidad Rey Juan Carlos que tiene como finalidad la gestión del personal, la gestión de la docencia e investigación, la gestión de la participación del personal en los servicios y actos universitarios, así como la gestión de la participación de los candidatos en los procesos de selección. Los datos personales recogidos serán conservados durante el tiempo necesario para el cumplimiento de los fines anteriormente mencionados y serán tratados en virtud del consentimiento prestado por el interesado y en el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. La Universidad Rey Juan Carlos solamente cederá los datos a las Administraciones públicas que por Ley requieran conocer la información para la prestación del servicio público. El interesado podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y a impugnar las decisiones individuales automatizadas que le puedan afectar mediante un correo electrónico a la dirección protecciondedatos@urjc.es. Puede ampliar esta información mediante la consulta en la página web de cada tratamiento de la Universidad Rey Juan Carlos

Consiento el tratamiento de mis datos personales para los fines anteriores mencionados.

Móstoles a.....dede.....
(firma)