|  |
| --- |
| **ANEXO II** |
| **SOLICITUD AYUDA MODALIDAD B** |
| **D./Dª** :  |
| **NIF/Pasaporte**:  |
| **Categoría profesional:**  |
| **Departamento**:  |
| **Correo electrónico**:  |
| **Escuela/Facultad/Centro**:  |
| **Fecha de la autorización de la Comisión de Servicios**:  |
| **Se ha desplazado/se pretende desplazar a**:  |
| **Fechas**: De a  |
| **Con motivo de**: |
| **Actividades realizadas o a realizar: (*describir brevemente la actividad a realizar o realizada en el desplazamiento)*** |
| **SOLICITA la ayuda a la movilidad 2020** **MODALIDAD B** |
|  |
| **Información básica sobre Protección de Datos** |
| Responsable: | Universidad Rey Juan Carlos |
| Finalidad: | Gestión y seguimiento de la convocatoria de ayudas a la movilidad |
| Legitimación: | Consentimiento del interesado |
| Destinatarios: | Administraciones Públicas establecidas por la Ley |
| Derechos: | Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, mediante un correo electrónico a la dirección protecciondedatos@urjc.es  |
| Información adicional: | Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web <http://www.urjc.es/proteccion-de-datos>  |
|  |
| [ ] Consiento el tratamiento de mis datos personales para los fines anteriormente mencionadosAsimismo, el SOLICITANTE DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD QUE: [ ]  Se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes en la forma reglamentariamente establecida aportando certificado cuando sea requerido.[ ] No ha sido condenado mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos.**DOCUMENTACIÓN A APRESENTAR junto con esta solicitud en el caso de que la solicitud se haga con anterioridad a realización de la movilidad:** [ ]  Currículum vitae actualizado en la aplicación “Universitas XXI Investigación [ ]  Memoria detallada del proyecto de investigación y de las actividades a realizar durante el período de la estancia (Anexo III\_MEMORIA ACTIVIDADES MODALIDAD B) [ ]  Comisión de Servicios autorizada[ ]  Carta oficial de aceptación del Centro de Acogida emitida por el director del trabajo de investigación[ ]  Declaración provisional de itinerario [ ]  Carta oficial de aceptación del centro de acogida[ ]  Declaración de itinerario (provisional)**Una vez finalizada la movilidad/estancia deberá enviar, además, la siguiente documentación:** [ ]  Informe final (detallando las actividades/resultados de la investigación)[ ]  Certificado asistencia/estancia expedido por el centro de acogida[ ]  Facturas y billetes originales de medios de transporte utilizados, así como, justificación del pago de los mismos por el interesado (copia de la orden de transferencia u otro documento justificativo del movimiento bancario acreditativo de dicho pago), si se ha utilizado vehículo particular para el desplazamiento, deberá incluir fotocopia del permiso de circulación del vehículo utilizado[ ]  Declaración de itinerario definitiva**SI LA SOLICITUD SE PRESENTA UNA VEZ REALIZADA/FINALIZADA LA MOVILIDAD, DEBERÁ ADJUNTAR TODA LA DOCUMENTACIÓN CITADA ANTERIORMENTE JUNTO A ESTA SOLICITUD** |

|  |
| --- |
| En (lugar y fecha)EL SOLICITANTEFdo.: ……………………………. |