

MANUAL DEL ESTUDIANTE INCOMING · 2Q · 2024-25

MOVILIDAD INTERNACIONAL ERASMUS-MUNDE INCOMING UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS

UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS
CÓDIGO ERASMUS: E MADRID26
Calle Tulipán s/n
28923 Móstoles (Madrid) ESPAÑA

OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES PARA ESTUDIANTES INCOMING

Edificio Rectorado, 1ª planta
C/ Tulipán, S/n,
28933 Móstoles, Madrid
España

Email: internacional.in@urjc.es

Web: <https://www.urjc.es/internacional/inicio/252-erasmus>

OFICINAS DE RELACIONES INTERNACIONALES EN LOS CAMPUS

CAMPUS MÓSTOLES

Edificio Rectorado, 1ª planta
C/ Tulipán, S/n,
28933 Móstoles, Madrid
España

Email: internacional.in@urjc.es

Dña. Socorro Vera
Dña. María Pilar Delgado
Dña. Ana Pereira González
Dña. Daria Efimova

CAMPUS FUENLABRADA

Edificio Biblioteca, 1ª planta
Camino del Molino s/n.
28943 Fuenlabrada, Madrid
España

Email: oscar.prieto@urjc.es

D. Oscar Prieto

Te recomendamos que leas completamente este manual antes de iniciar el proceso y hagas los trámites lo antes posible.

Por favor guarda este manual durante toda tu estancia en la URJC ya que te será de utilidad para consultar cualquier duda que tengas sobre tu movilidad.



¡MUY IMPORTANTE!



**NO SE ACEPTARÁN EN NINGÚN CASO
ESTUDIANTES QUE NO TENGAN
SU CARTA DE ACEPTACIÓN**



ÍNDICE

| | |
|---|----|
| <u>CALENDARIO ACADÉMICO 2024-25</u> | 4 |
| <u>SOLICITUD, ACUERDO DE ESTUDIOS Y ACEPTACIÓN DEL ESTUDIANTE</u> | 4 |
| <u>ANEXO I MANUAL DE LA SOLICITUD Y DE LA SEDE ELECTRÓNICA</u> | 6 |
| <u>PLAZO</u> | 6 |
| <u>PROCEDIMIENTO</u> | 7 |
| <u>CÓMO SELECCIONAR CORRECTAMENTE LAS ASIGNATURAS</u> | 11 |
| <u>CÓMO VER LOS HORARIOS</u> | 13 |
| <u>PLAZO LÍMITE DE SOLICITUD</u> | 16 |
| <u>LLEGADA Y ORIENTACIÓN</u> | 17 |
| <u>APOYO PARA EL IDIOMA ESPAÑOL</u> | 17 |
| <u>INSTALACIONES Y SERVICIOS PARA LOS ESTUDIANTES</u> | 18 |
| <u>REQUISITOS PARA EL VISADO</u> | 19 |
| <u>NECESIDADES ESPECIALES Y APOYO A LA DISCAPACIDAD</u> | 20 |
| <u>ALOJAMIENTO</u> | 20 |
| <u>SEGURO SANITARIO</u> | 21 |
| <u>URJC – PROCEDIMIENTO Y DOCUMENTOS DIGITALES</u> | 22 |
| <u>EXÁMENES Y SISTEMA DE CALIFICACIÓN</u> | 24 |
| <u>BREVE GUÍA SOBRE EL NUEVO MODO DE ACCESO SSO ·URJC</u> | 25 |
| <u>ÁREAS DE ESTUDIO</u> | 28 |
| <u>CAMPUS LOCALIZACIÓN</u> | 35 |

CALENDARIO ACADÉMICO 2024-25

2º Semestre (Semestre primavera/verano):

Plazo: de **23 enero a 27 mayo 2025**

Periodo de clases: de **23 enero a 9 de mayo 2025**

Periodo de exámenes: de **12 a 27 mayo 2025**

Periodo Extraordinario de Exámenes:

Exclusivo para alumnos que hayan suspendido alguna asignatura en cualquiera de los periodos ordinarios. El **período extraordinario de exámenes** es siempre al final del año académico: de **11 de junio a 5 de julio 2025**

Estas son fechas oficiales y NO se pueden cambiar.

Ten en cuenta que, en la Universidad Rey Juan Carlos, en adelante URJC, la **asistencia a clase es obligatoria** y, por lo tanto, cualquier retraso en la incorporación del alumno puede causarle inconvenientes a nivel académico.

Las clases serán 100% presenciales.

Por favor, comprueba el **CALENDARIO ACADÉMICO** con regularidad, algunas fechas podrían variar por causas ajenas a este Servicio:

https://www.urjc.es/images/EstudiarURJC/Admision_matricula/archivos/calendario_academico.pdf

SOLICITUD, ACUERDO DE ESTUDIOS Y ACEPTACIÓN DEL ESTUDIANTE

NO COMPLETES LA SOLICITUD SI NO HAS RECIBIDO EL EMAIL DE ACEPTACIÓN DE TU NOMINACIÓN. (NOMINACION ACEPTADA)

Documentos requeridos obligatoriamente en la solicitud:

- 1. Certificado de necesidades especiales y adaptaciones necesarias.** Debe de estar en inglés o español (*solo necesario en caso de estudiantes con necesidades especiales*).
- 2. ID/ Pasaporte:** Fotografía o Imagen del pasaporte (*valido durante todo el periodo de movilidad*).
- 3. Certificado/s de Idioma/s¹** del idioma/s de tu movilidad.

Tal y como informamos a las Universidades de Origen, es imprescindible que **el estudiante esté en posesión del/los CERTIFICADO/S DE IDIOMA requeridos PREVIAMENTE A SU NOMINACIÓN.** De lo contrario, el estudiante no podrá completar su solicitud.

¹ **Certificado proporcionado** por un Instituto de Idiomas oficial (Cambridge, TOEFL, TOEIC, DELE...) o en su defecto un **documento de la universidad de origen que certifique ese nivel de idioma.** El nivel requerido es **B1 para español*** (**B2 español recomendable**), y/o **B2 para inglés.**

***Para estudiantes de CC. De la Salud se requerirá un certificado B2 de español.**

Si el estudiante va a cursar estudios en **ambos idiomas** deberá aportar **ambos certificados.**

No es necesario acreditar el nivel del **idioma materno**, en su lugar puedes subir otra copia del pasaporte.

POR FAVOR LEE CON ATENCIÓN ESTE MANUAL

BREVE EXPLICACIÓN del PROCEDIMIENTO que DEBES seguir una vez aceptada tu nominación:

Rellena la solicitud on-line y sube los documentos requeridos según la fase correspondiente.

Una vez que tus **primeros documentos** hayan sido revisados y validados por la URJC, pasarás a la fase de ACUERDO DE ESTUDIOS (Modelo del BORRADOR de Acuerdo de Estudios de la URJC), donde **tendrás que elegir las asignaturas online a través de nuestra plataforma.**

Una vez completado el **Acuerdo de Estudios**, el alumno deberá:

- **Descargar y guardar** el documento generado. (Borrador URJC de Acuerdo de estudios)
- Es obligatorio completar también la tabla correspondiente a las asignaturas que serán reconocidas en la **universidad de origen (Tabla B)**.
- **Firmar** el documento por parte del **alumno** y de su **universidad de origen**.
- Subir el documento a la plataforma.

El alumno puede subir **su propio modelo de Acuerdo de estudios** firmado por él y su universidad de origen, pero **ES OBLIGATORIO GENERAR CORRECTAMENTE EL BORRADOR DEL MODELO URJC**. Las asignaturas* (TABLA A) de ambos modelos **DEBEN SER LAS MISMAS** y deben contener la **MISMA INFORMACIÓN**. *(Código de Asignatura, Nombre de Asignatura URJC, Semestre, Número de Créditos ECTS, etc.)

Una vez subido el documento, correctamente completado y firmado, **la URJC lo revisará y si es correcto, dará el visto bueno y lo firmará digitalmente**; al mismo tiempo se generará la **Carta de Aceptación**.

SÓLO A PARTIR DE ESTE MOMENTO EL ALUMNO ESTARÁ OFICIALMENTE ACEPTADO.

Por favor no mandes documentos originales en papel por correo postal.

Todo el procedimiento debe realizarse OBLIGATORIAMENTE a través de nuestra PLATAFORMA URJC.

Para más información consulta nuestra página web:

<https://www.urjc.es/internacional/erasmus-y-movilidad/252-erasmus>

ANEXO I MANUAL DE LA SOLICITUD Y DE LA SEDE ELECTRÓNICA

PLAZO

Plazo único e improrrogable:

20 de diciembre de 2024

¡MUY IMPORTANTE!



**NO SE ACEPTARÁN EN NINGÚN CASO
ESTUDIANTES QUE NO TENGAN
SU CARTA DE ACEPTACIÓN**

Te recomendamos que leas completamente este manual antes de iniciar el proceso
y hagas los trámites lo antes posible,
la URJC atiende las solicitudes por riguroso orden de fecha de solicitud.

PROCEDIMIENTO


Por favor, **valida tu usuario** siguiendo el **primer enlace** que has recibido en el correo de **NOMINACIÓN ACEPTADA**; deberás rellenar y corregir, de ser necesario, los datos personales solicitados e introducir y confirmar una contraseña propia.

La contraseña debe contener al menos 10 caracteres incluyendo números, letras mayúsculas y minúsculas, y caracteres especiales. Por favor **RECUÉRDALA**.

Datos del alumno

¡ATENCIÓN!
Es obligatorio completar todos los campos.
Preste especial atención a:

- Comprobar su número nacional de identidad o de pasaporte (válido hasta el final de su estancia)
- Comprobar su fecha de nacimiento del estudiante (DD/MM/AAAA)
- Comprobar su correo electrónico

| | | |
|---|--|------------------|
| Nombre | Primer apellido | Segundo apellido |
| Isidra | vera | santos |
| Documento | Fecha Nacimiento | Género |
| Documento de Idi <input type="text" value="05680538J"/> | 21-12-1978  | Mujer |
| Email | Nacionalidad | |
| Internacional.madrid@urjc.es | ESPAÑOLA | |

Dirección familiar

| | |
|-------------------------------|------------------|
| País | Estado/Provincia |
| AFGANISTAN | aseaes |
| Localidad | Código postal |
| seasease | 20000 |
| Dirección | |
| aseasease seasewe d disidraes | |

Datos del usuario

| | |
|----------------------|---|
| Email corporativo | <input type="text" value="lvera.2018@alumnos.urjc.es"/> |
| Usuario | <input type="text" value="lvera.2018"/> |
| Contraseña | <input type="password" value=""/> |
| Repite la Contraseña | <input type="password" value="Contraseña"/> |

Este campo es obligatorio.

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero Gestión Académica cuya finalidad es la gestión académica del alumno a lo largo de todo el ciclo académico, desde el acceso a la emisión del título, incluyendo estudios de doctorado, títulos propios, así como la gestión de becas, movilidad de alumnos, prácticas, prácticas en empresa y actividades de orientación y/o educativas organizadas por la Universidad, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia Española de Protección de Datos (<https://www.agpd.es/portalesweb/AGPD/index/index-idi.php>), y podrán ser cedidos en virtud de las cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es el Vicerrectorado de Estudiantes, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es Vicerrectorado de Estudiantes, C/ Tulipán s/n, 28933-Móstoles, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Una vez **creado tu usuario**, entra en el siguiente enlace para **INICIAR LA SOLICITUD**:

<https://sede.urjc.es/catalogo-de-servicios/INCOMI/>

Pinchar en **Iniciar**:

INCOMING - Movilidad Incoming



Iniciar Imprimir

Descripción

Si eres estudiante de otro país, y quieres venir a la URJC con el programa Erasmus+ o con el Programa Munde, pincha [aquí](#).

Este procedimiento está destinado única y exclusivamente a aquellos alumnos que hayan sido aceptada su nominación en la Universidad y deberán presentar los documentos que le sean solicitados.

Para alumnos del curso académico 2017-18 podrán seguir con sus trámites pinchando en su Carpeta del ciudadano - Tareas pendientes.

Contacto: internacional.in@urjc.es

Modo de inicio de la tramitación: con certificado electrónico, DNI electrónico o usuario corporativo de la Universidad.

Información sobre el estado de la tramitación: en el expediente electrónico correspondiente accesible desde la carpeta del ciudadano.

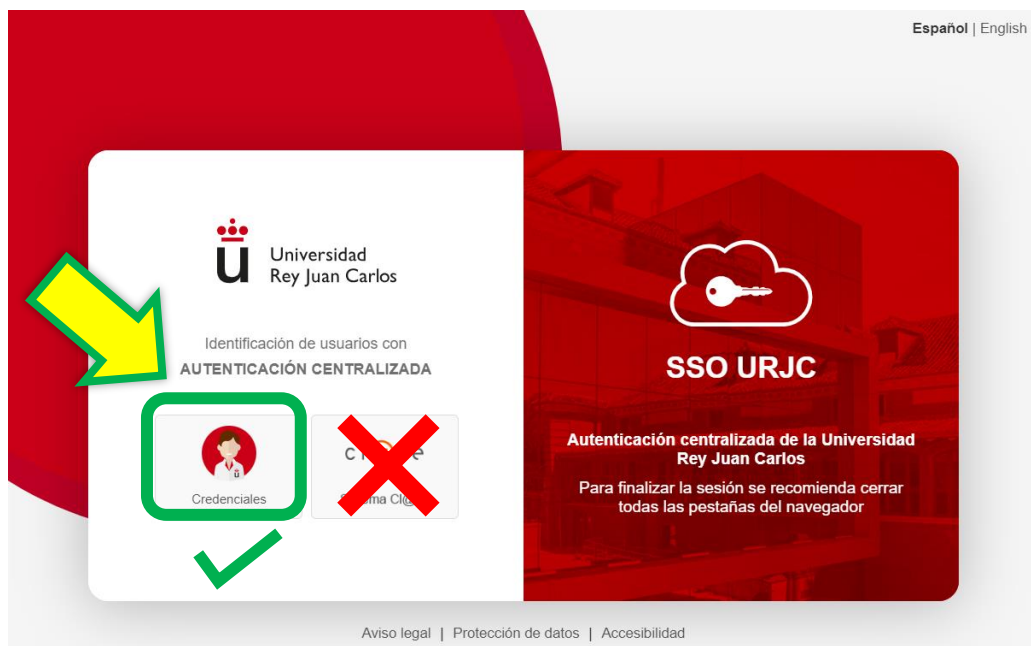
Categorías de procesos

- Estudiantes

Iniciado por

- a instancia de parte
- por oficio


Iniciar sesión con **SSO URJC CREDENCIALES**:



Español | English

Universidad
Rey Juan Carlos

Identificación de usuarios con
AUTENTICACIÓN CENTRALIZADA

Credenciales 

SSO URJC

Autenticación centralizada de la Universidad Rey Juan Carlos

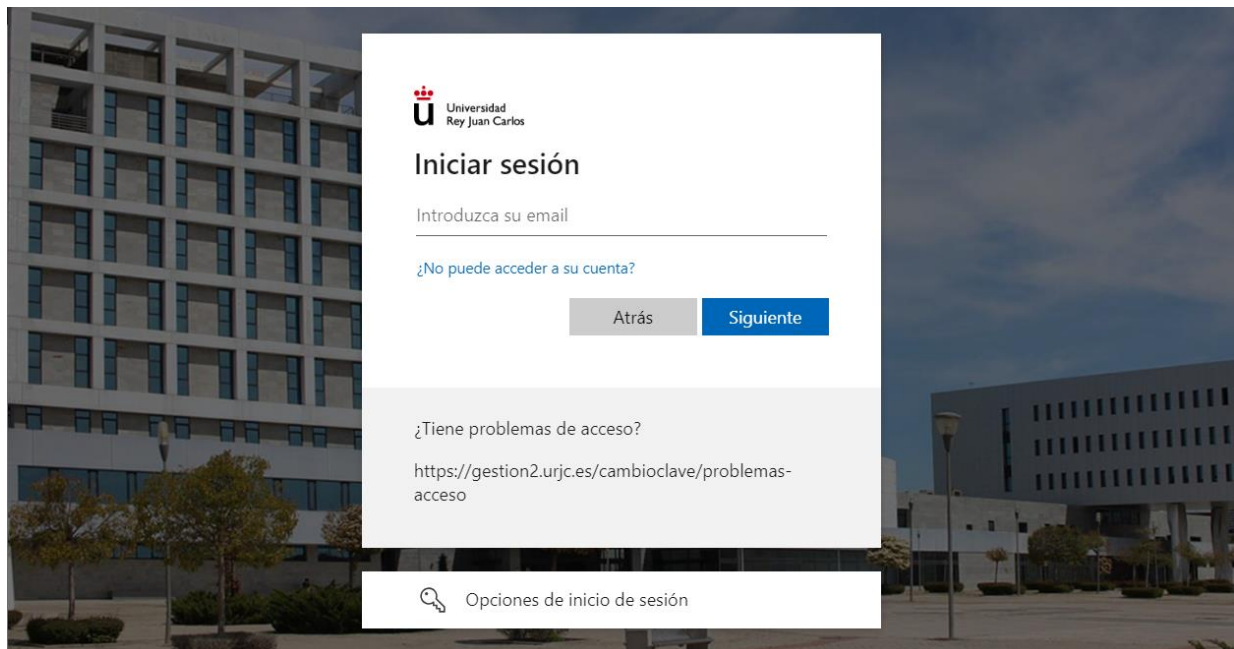
Para finalizar la sesión se recomienda cerrar todas las pestañas del navegador

Aviso legal | Protección de datos | Accesibilidad

Existen actualmente 2 opciones para identificarse:

Debes elegir CREDENCIALES

ACCESO CON CREDENCIALES: Permite identificarse iniciando sesión **usando el email corporativo de la URJC** (Ej.: tu.usuario.2024@alumnos.urjc.es) y su **contraseña**. En caso necesario se requerirá también un **segundo factor de autenticación (Microsoft Authenticator)** para comprobar la identidad.



Completa la solicitud online y carga los documentos requeridos según la fase correspondiente.

Datos personales del interesado:

Una vez iniciado el procedimiento se mostrarán tus datos personales, por favor verifica especialmente el teléfono, el **correo electrónico***, y la dirección postal.

*La dirección de **correo electrónico que nos proporciones en este momento*** será **utilizada automáticamente** como tu dirección de contacto **por la plataforma** para todas las comunicaciones relacionadas con tu movilidad.


La **dirección de correo de alumno de la URJC** será utilizada por este y otros servicios de manera general para el envío de datos importantes sobre la movilidad y tu vida universitaria.

Por favor **revisa ambas cuentas** y tu carpeta de **SPAM REGULARMENTE**, a veces los correos electrónicos importantes terminan ahí.

Si la información o los documentos proporcionados son **incorrectos**, recibirás un email con los motivos y solicitando que cargues el documento correcto.

Si son **correctos**, recibirás un email para continuar con tu solicitud.

Siempre podrás acceder a esta tarea a través de la pestaña de “Tareas” (Por favor consúltala con frecuencia) dentro de tu carpeta ciudadana:



| Nombre | Creado | Nº Expediente |
|--|------------------|-----------------|
| Erasmus / Munde Incoming - Fase 1 - Application Form | 24-09-2018 13:38 | 2018INCOM-20144 |

Podrás acceder a tu **Carpeta ciudadana** en cualquier momento a través de:

<https://sede.urjc.es/en/inicio>

Una vez que tus **primeros documentos** hayan sido revisados y validados por la URJC, pasarás a la fase de **ACUERDO DE ESTUDIOS** (Modelo del BORRADOR de Acuerdo de Estudios de la URJC), donde tendrás que elegir las asignaturas.

ES OBLIGATORIO GENERAR CORRECTAMENTE EL BORRADOR DEL MODELO URJC

En la pantalla podrás ver las Titulaciones/Áreas de Estudio que se imparten en la Facultad y Campus al que has sido nominado. **ÁREAS DE ESTUDIO** ([últimas páginas de este documento](#)).

En primer lugar, DEBES seleccionar el grado al que estás nominado y seleccionar las asignaturas.

Después, si deseas seleccionar asignaturas de otra titulación, deberás cambiar de titulación y repetir el mismo proceso.

Ten en cuenta que **solo visualizarás las asignaturas disponibles y correspondientes al período al que estás nominado** y el sistema te avisará en caso de que los horarios coincidan.

Una vez completado el **Acuerdo de Estudios**, el alumno deberá:

- **Descargar y guardar** el documento generado. (Borrador URJC de Acuerdo de estudios)
- Es obligatorio completar también la tabla correspondiente a las **asignaturas que serán reconocidas en la universidad de origen (Tabla B)**.
- **Firmar** el documento por parte del **alumno** y de su **universidad de origen**.
- Subir el documento firmado a la plataforma.

En caso de tener un modelo propio de acuerdo de estudios, recomendamos al alumno subir dicho modelo, firmado por él y su universidad de origen, **pero ES OBLIGATORIO GENERAR CORRECTAMENTE EL BORRADOR DEL MODELO URJC**. Las asignaturas* (TABLA A) de ambos modelos **DEBEN SER LAS MISMAS** y deben contener la **MISMA INFORMACIÓN**. *(Código de Asignatura, Nombre de Asignatura URJC, Semestre, Número de Créditos ECTS, etc). **NO MODIFIQUES la TABLA A del documento firmado, debe de ser exactamente igual que la TABLA A del borrador de la URJC**.

Si necesitas **volver a seleccionar las asignaturas**, sube un documento pdf en el que indiques que necesitas hacerlo.

Por ejemplo: Me he equivocado al seleccionar las asignaturas. Por favor, permítame seleccionarlas de nuevo.

Una vez subido el documento, correctamente completado y firmado, **la URJC lo revisará y si es correcto, dará el visto bueno y lo firmará digitalmente**; al mismo tiempo se generará la **CARTA DE ACEPTACIÓN**. ← **Solo a partir de este momento estarás aceptado oficialmente.*

Todo el procedimiento debe realizarse OBLIGATORIAMENTE a través de nuestra PLATAFORMA URJC.

CÓMO SELECCIONAR CORRECTAMENTE LAS ASIGNATURAS

AL MENOS EL **50%** DE TUS **ASIGNATURAS** DEBEN SER DEL **GRADO PARA EL QUE HAS SIDO NOMINADO**.

NO será posible seleccionar **Idioma Moderno, Reconocimiento Académico de Créditos (RAC), Trabajo Fin de Grado (TFG) y/o Prácticum** salvo Convenio Específico

Si necesitas mezclar áreas de estudio, debes elegir **AL MENOS EL 50%** de las **asignaturas del Grado** para el que has sido **nominado** y el **resto** de entre los **Grados** de la misma **área de estudios, idioma/as, mismo periodo de movilidad, misma FACULTAD y mismo CAMPUS**.

Por ejemplo: si has sido nominado para estudiar Administración de Empresas puedes seleccionar asignaturas del Grado de Marketing; o si has sido nominado para Ingeniería Informática puedes seleccionar asignaturas del Grado de Ingeniería del Software.

Sólo los estudiantes que hayan sido nominados a **ESTUDIOS DE MÁSTER** (*bajo convenio específico*) podrán elegir **ASIGNATURAS DE MÁSTER**, y únicamente del **MÁSTER** al que hayan sido **nominados**.

A los estudiantes de Artes Visuales y Danza NO les está permitido elegir asignaturas de otros grados.

Si vas a estudiar un grado de la **Facultad de Ciencias de la Salud** debes tener en cuenta que:

- Debes tener **Certificado B2 español**.

- **NO está permitido elegir asignaturas de otros grados.**

- La **mayoría de las asignaturas son ANUALES**, por lo que si vienes a estudiar durante **un semestre DEBES** seleccionar las **asignaturas que se correspondan con el semestre al que estás nominado (1Q o 2Q)**, **Prácticum** incluido.

- Si deseas realizar **movilidad ANUAL** deberá de ser **durante AÑO ACADÉMICO ESPAÑOL** ([Ver Calendario académico](#)). **No se aceptarán movilidades Anuales** que estén **divididas entre dos años académicos (españoles) diferentes**. *Por ejemplo: el estudiante que sea nominado y aceptado para realizar su movilidad solo durante el 2º semestre del curso 2024-25 (enero a mayo 2025) NO PODRÁ VOLVER A SER NOMINADO para 1º semestre del curso 2025 - 26 (septiembre 2025 a enero 2026).*

El número de créditos a cursar en la URJC por **SEMESTRE, NO PUEDE SER inferior a 18 ECTS ó 3 asignaturas**. Consulta los ECTS mínimos requeridos por semestre en tu universidad de origen para que sean validados a tu regreso.

Sólo los **alumnos anuales** pueden cursar **asignaturas anuales**.

El calendario académico español se divide en 2 periodos, que aproximadamente corresponden a 1º semestre (de septiembre a enero) y **2º semestre (de enero a mayo)**.

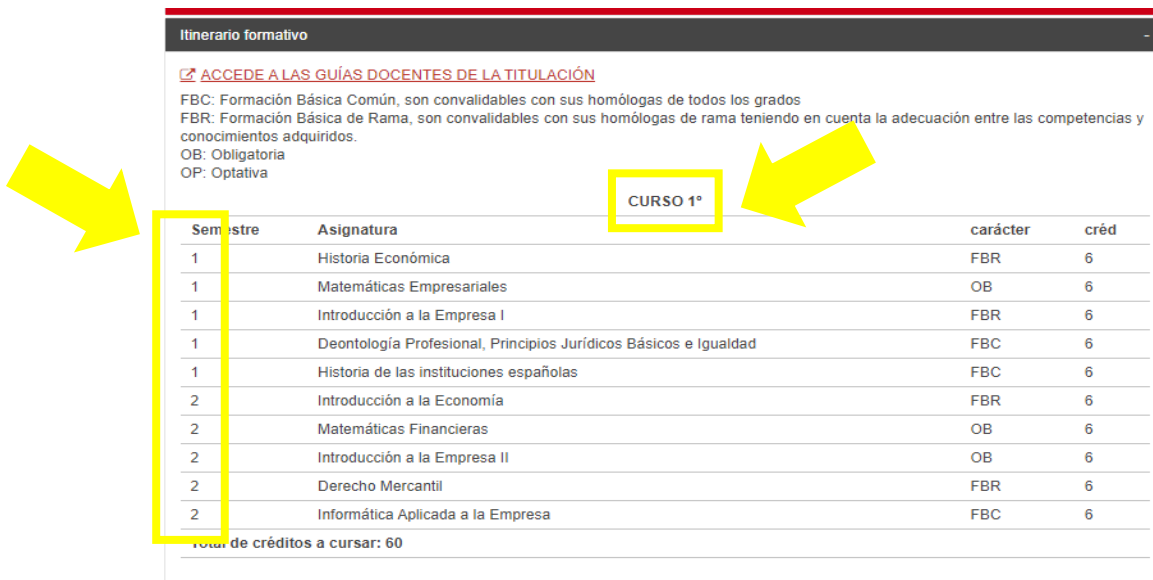
Puedes elegir asignaturas de todos los cursos (años) que componen el grado, pero **sólo** aquellas que se impartan en el **semestre para el que has sido nominado**.

Así podrás ver estas referencias: 1Q = 1^{er} semestre, **2Q = 2º semestre**. A = anual

Puedes encontrar esta información en el **Itinerario formativo de cada Grado**, (el número en la columna de la izquierda es el semestre y encabezando los listados de asignaturas encontrarás el curso/año en que se imparte la asignatura dentro del grado). (ver captura de pantalla abajo)

Ten en cuenta que **no todas las asignaturas** que puedes ver aquí están disponibles para estudiantes internacionales.

Para ver el **Itinerario formativo** entra en: <https://www.urjc.es/estudios/grado>
 Selecciona la **Rama de Conocimiento** y dentro de esta, selecciona el **Grado**.



Itinerario formativo

[ACCEDE A LAS GUÍAS DOCENTES DE LA TITULACIÓN](#)

FBC: Formación Básica Común, son convalidables con sus homologas de todos los grados
 FBR: Formación Básica de Rama, son convalidables con sus homologas de rama teniendo en cuenta la adecuación entre las competencias y conocimientos adquiridos.
 OB: Obligatoria
 OP: Optativa

| CURSO 1º | | carácter | créd |
|----------|--|----------|------|
| Semestre | Asignatura | | |
| 1 | Historia Económica | FBR | 6 |
| 1 | Matemáticas Empresariales | OB | 6 |
| 1 | Introducción a la Empresa I | FBR | 6 |
| 1 | Deontología Profesional, Principios Jurídicos Básicos e Igualdad | FBC | 6 |
| 1 | Historia de las instituciones españolas | FBC | 6 |
| 2 | Introducción a la Economía | FBR | 6 |
| 2 | Matemáticas Financieras | OB | 6 |
| 2 | Introducción a la Empresa II | OB | 6 |
| 2 | Derecho Mercantil | FBR | 6 |
| 2 | Informática Aplicada a la Empresa | FBC | 6 |

Total de créditos a cursar: 60

Aquí puedes encontrar las **Guías Docentes** de las asignaturas: <https://gestion3.urjc.es/guiasdocentes/>

Debes seleccionar el nombre del grado (aquellos que tienen **"inglés"** al lado del nombre se enseñan en inglés. Vea [la lista en las últimas páginas de este documento](#)), y en la parte de ASIGNATURAS, selecciona TODAS, o únicamente aquella en la que estés interesado, después selecciona MOSTRAR, y podrás descargar el contenido.

POR FAVOR LEE CON ATENCIÓN la información para conocer el contenido de la materia, el nivel de conocimientos previos requeridos, dependencia de la asignatura de otra impartida en cursos previos, o cualquier otra especificación importante que pueda afectar a tu futuro rendimiento. Así mismo compruébalo con el coordinador de tu universidad de origen.

Recomendamos descargar, guardar e imprimir las **Guías Docentes** de las asignaturas que vas a cursar durante tu movilidad en la URJC.

Si tu universidad de origen te solicita las **Guías Docentes firmadas** debes descargarlas y **solicitar la firma** al **DEPARTAMENTO ACADÉMICO correspondiente** antes de que finalice tu estancia en España. La información sobre el departamento está en la propia guía docente, junto con los nombres de los profesores.

Libro de Asignaturas /List of Subjects: <https://gestion4.urjc.es/libroasignaturas/>

Para **EVITAR SOLAPAMIENTOS DE EXÁMENES** revisa fecha y hora de exámenes ordinarios y extraordinarios aquí: <https://gestion2.urjc.es/examenes/>

HORARIOS:

Puedes ver el horario general aquí:

<https://gestion2.urjc.es/horarios/?paso=1>

Ten en cuenta que las **asignaturas semipresenciales** no tienen horario asignado, ya que no se realizan clases obligatorias en directo. En este caso una vez que estés matriculado/a, debes consultar tu **Aula Virtual** y seguir las **indicaciones de cada profesor** porque pueden ser diferentes en cada asignatura.

Por motivos externos a este servicio y relacionados con las plazas disponibles, no se puede garantizar los horarios de las asignaturas seleccionadas (los estudiantes pueden ser asignados tanto al turno de mañana como al de tarde de sus asignaturas).

CÓMO VER LOS HORARIOS

Para ver tu **horario personal** debes entrar en el link (<https://gestion2.urjc.es/horarios/?paso=1>), hacer click en “**estudiantes**” y acceder con tu usuario y contraseña de la URJC. Recuerda que este horario sólo lo podrás ver una vez **estés matriculado**.

Para ver los **horarios generales** de las asignaturas debes buscar en el **Libro de asignaturas** (<https://gestion4.urjc.es/libroasignaturas/>) la **Titulación** (Grado) al que pertenece, y el **Curso**, y el **Semestre** y después con estos datos hacer la búsqueda en el link de **horarios**.

Por ejemplo:

Queremos ver el horario de **2048010- FINANCIAL ACCOUNTING II:**

1.- Buscamos el grado por el **CÓDIGO GRADO: 2048** vemos que es una asignatura del **GRADO EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS (INGLES) (VICALVARO)**

Bienvenido a la plataforma de Libro de asignaturas de la Universidad Rey Juan Carlos

Selecione la titulación que desee visualizar.

GRADO EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS (INGLES) (VICALVARO) (2048)

2048

GRADO EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS (INGLES) (VICALVARO) (2048)

CURSO ACADÉMICO 2024-25

GRADO EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS (INGLES) (VICALVARO)

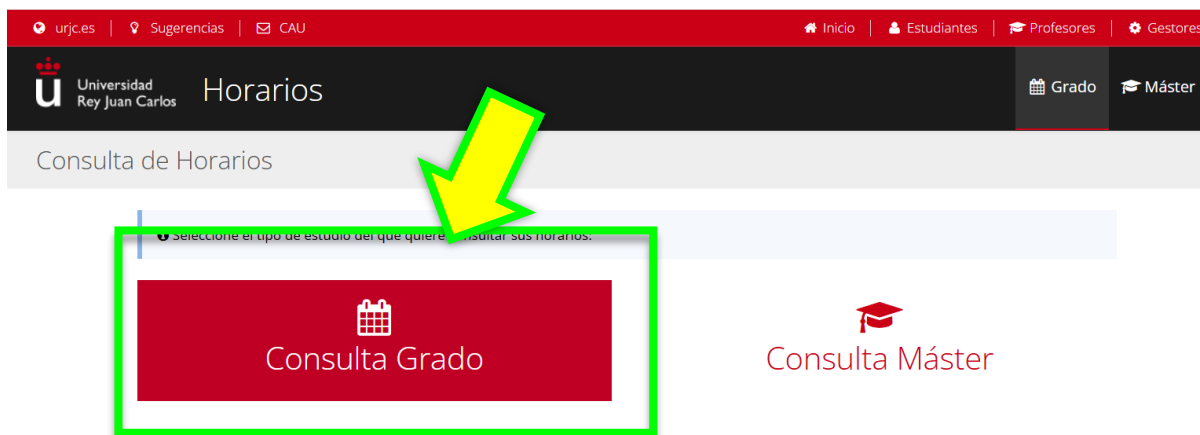
PRIMER CURSO

| Código | Asignatura | Créditos | Semestre | Tipología |
|---------|--------------------------------|----------|----------|------------------|
| 2048001 | ECONOMIC HISTORY | 6 | 1Q | FORMACIÓN BÁSICA |
| 2048002 | CORPORATE MATHEMATICS | 6 | 1Q | OBLIGATORIA |
| 2048003 | INTRODUCTION TO CORPORATIONS I | 6 | 1Q | FORMACIÓN BÁSICA |

2.- Buscamos la asignatura: Y vemos que **2048010- FINANCIAL ACCOUNTING II** es una asignatura del **SEGUNDO CURSO** y del **2º semestre (2Q)**

| SEGUNDO CURSO | | | | |
|---------------|--|----------|----------|------------------|
| Código | Asignatura | Créditos | Semestre | Tipología |
| 2048005 | FINANCIAL ACCOUNTING I | 6 | 1Q | OBLIGATORIA |
| 2048010 | FINANCIAL ACCOUNTING II | 4,5 | 2Q | OBLIGATORIA |
| 2048012 | INTRODUCTION TO MARKETING AND COMMUNICATIONS IN THE FIRM | 6 | 1Q | FORMACIÓN BÁSICA |
| 2048013 | MODELS OF MANAGEMENT | 6 | I | FORMACIÓN BÁSICA |
| 2048014 | MICROECONOMICS | 4,5 | 1Q | OBLIGATORIA |
| 2048015 | CORPORATE STATISTICS I | 6 | 1Q | OBLIGATORIA |

3.- Entramos en el link de **HORARIOS**: <https://gestion2.urjc.es/horarios/?paso=1>



urjc.es | Sugerencias | CAU | Inicio | Estudiantes | Profesores | Gestores

Universidad Rey Juan Carlos **Horarios** | Grado | Máster

Consulta de Horarios

Seleccione el tipo de estudio del que quiere consultar sus horarios.

4.- Seleccionamos **Consulta Grado**, completamos los campos del formulario y buscamos:



Consulta de Horarios

CALENDARIO 2024-25

Titulación: (2048) GRADO EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS (INGLES) (VICALVARO)

Curso: 2º

Grupo: Mañana - Grupo A

Semestre: Segundo Semestre

Horario Asignaturas y docentes

Calendario

<< < > >> hoy 11 - 15 nov 2024

| | lun 11/11 | mar 12/11 | mié 13/11 | jue 14/11 | vie 15/11 |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 7 | | | | | |

| Horario | | Asignaturas y docentes | | | | |
|---|---|---|----------|----------|----------|--|
| (2048) GRADO EN ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS (INGLES) (VICALVARO) | | | | | | |
| Curso: 2º Grupo: G_ADEBIL_2A(V) Segundo semestre | | | | | | |
| | | 27 - 31 ene 2025 | | | | |
| | | semana lista completa | | | | |
| | lun 27/1 | mar 28/1 | mié 29/1 | jue 30/1 | vie 31/1 | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | 11:00 - 12:00 CORPORATE STATISTICS II - MAÑANA A | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |

Debes hacer **roll-over** sobre la **asignatura** para ver el **Profesor** y el **Aula** en el que se imparte.

Al comienzo de cada semestre se abrirá un plazo para hacer **MODIFICACIONES DE ACUERDO DE ESTUDIOS MODMAT (Learning Agreement During)** que sólo se admitirán **por solapamientos horarios, problemas de cupo en la asignatura previamente seleccionada**, y muy excepcionalmente por otras razones siempre a petición y con explicación previa de la universidad de origen.

Las **instrucciones** y **plazo** sobre el procedimiento de **modificación del acuerdo de estudios** se enviarán por **correo electrónico** a los estudiantes, en los días posteriores a las Jornadas de Bienvenida. Previsiblemente tendrá lugar tras el inicio del semestre.

PLAZO LÍMITE DE SOLICITUD

**RECUERDA: El plazo único e improrrogable:
20 de diciembre de 2024**

Te recomendamos que leas completamente este manual antes de iniciar el proceso
y hagas los trámites lo antes posible,
la URJC atiende las solicitudes por riguroso orden de fecha de solicitud.

Te recordamos que las **asignaturas y horarios podrán estar sujetas a
cambios** debido a la disponibilidad de plazas de los cursos ofertados.

Dado que la URJC permite a los estudiantes Erasmus y Munde que elijan asignaturas de distintos cursos, incluso, de distintos grados, para confeccionar su Acuerdo de Estudios, puede ocurrir que los horarios de las asignaturas coincidan, razón por la que no podemos garantizar absolutamente las asignaturas elegidas ni los horarios.

LLEGADA Y ORIENTACIÓN

Previsiblemente, las **Jornadas de Bienvenida / Welcome days** para los estudiantes Incoming del **2º semestre**, tendrá lugar:

21-22 de enero 2025
(pendiente de confirmación)

Por favor compruébalo con regularidad aquí:

<https://www.urjc.es/internacional/inicio/252-erasmus#jornadas-de-acogida-welcome-day>

En los días previos a la jornada te enviaremos un correo electrónico con la información.

LA ASISTENCIA A LA SESIÓN DE BIENVENIDA ES OBLIGATORIA pues se dará **información esencial** para tu movilidad.

Los estudiantes que **no puedan asistir al día de Bienvenida y/o su llegada sea posterior**, una vez en España, deben contactarnos en: internacional.in@urjc.es

Durante la primera semana tendrán lugar diferentes actividades culturales y turísticas por Madrid, por lo que os recomendamos que participéis en ellas. Se informará de los programas en la Sesión de Bienvenida.

APOYO PARA EL IDIOMA ESPAÑOL

Los cursos de español NO se deben añadir al Acuerdo de estudios, ni aparecerán en el **Certificado de Notas** ya que son asignaturas del Centro de Idiomas y tienen un coste extra.

Cuando los estudiantes terminen el curso, recibirán un certificado indicando su asistencia, su nota y los créditos superados.

Cursos de español durante el curso académico (Pendiente de confirmar)

Los estudiantes Erasmus y Munde podrán asistir a un curso intensivo de español durante el año académico. La duración, los ECTS a los que equivalen, fechas y precio están pendientes de confirmar.

También hay **otros cursos de idioma disponibles**.

Para más información: Web: <https://gestion3.urjc.es/cui/> | Email: centro.cui@urjc.es


INSTALACIONES Y SERVICIOS PARA LOS ESTUDIANTES

Instalaciones y servicios:

- Acceso a instalaciones informáticas, incluido el acceso a Internet inalámbrico y cuenta de correo electrónico de la universidad.
- **URJC App + T.U.I.*** (Tarjeta Universitaria Inteligente URJC):
Para conseguir la **T.U.I.** tienes que descargar e instalarte la **URJC App**:
<https://www.urjc.es/todas-las-noticias-de-actualidad/3277-conectate-con-la-urjc-a-traves-de-la-nueva-app-movil>
En el siguiente link encontrarás más información sobre la **T.U.I.** y como solicitarla:
<https://www.urjc.es/actualidad/noticias/844-tarjeta-universitaria>
Para incidencias con la fotografía de la app accede a este link: <https://gestion2.urjc.es/fotourjc/>
En la App también tendrás acceso directo a tu correo de la URJC, horarios y aula virtual.
*Es **obligatorio** tener la **URJC App** y la **T.U.I.** en el móvil.
- Acceso a las instalaciones deportivas de la Universidad.
- Restaurantes de la universidad.
- Bibliotecas universitarias.

Cuenta de correo electrónico de la URJC y otras páginas importantes:

Una vez Aceptado como estudiante de la URJC la información relativa a tu movilidad o a tu vida académica se hará vía email a tu dirección de correo electrónico de la URJC. Por favor revísalo regularmente. Puedes acceder a ella a través de nuestra página principal en www.urjc.es, arriba a la derecha, "INTRANET".



INICIO EMPRESAS PRENSA SEDE ELECTRÓNICA CONTACTO ? AYUDA **INTRANET** Buscar...

UNIVERSIDAD ESTUDIOS ESTUDIAR EN LA URJC I+D+i INTERNACIONAL ACTUALIDAD

¿Olvidaste tu usuario o contraseña?

| | | | |
|---|---|---|--|
| INTRANET URJC  ACCEDER | PORTAL DE SERVICIOS  ACCEDER | AULA VIRTUAL  ACCEDER | OFFICE 365  ACCEDER |
|---|---|---|--|

En la página de **INTRANET** puedes acceder directamente a varios sitios importantes, con tu usuario y contraseña.

Recuerda:

Tu correo/usuario corporativo de la URJC es: x.xxxx.2024@alumnos.urjc.es

La contraseña es la misma en todos los sitios.

Haz click aquí para leer las instrucciones de [Acceso SSO URJC CREDENCIALES](#)

El **Portal de Servicios**, donde verás enlaces e información sobre tu vida como estudiante, y las notas definitivas al final de tu movilidad.

El **Aula Virtual**, donde verás las asignaturas matriculadas y podrás contactar con los profesores.

Y el sitio del **Correo de alumnos**: Debes consultarlo con regularidad, pues en él recibirás información a lo largo de toda tu movilidad.

Buddy Program: El programa de acogida de la URJC, Buddy Program, ayuda a los estudiantes internacionales en su integración en la universidad y al conocimiento de su nueva ciudad.

Más información: <https://www.urjc.es/internacional/erasmus-y-movilidad/252-erasmus#buddy-program>

REQUISITOS PARA EL VISADO

Los estudiantes **con ciudadanía de algún país miembro de la UE y del EFTA** (Islandia, Liechtenstein, Noruega y Suiza) no necesitan visado de entrada, pero sí deben obtener el **Certificado de registro de ciudadano de la Unión**.

En este link puedes ver cómo solicitarlo:

https://sede.policia.gob.es/portalCiudadano/es/tramites_extranjeria_tramite_certificadoregistro_ciudadanoue.php

Los **estudiantes del resto de países**, pero procedentes de **universidades de países miembros de la UE y del EFTA** deben solicitar la **Autorización de estancia por estudios por movilidad dentro de la Unión Europea**.

Los **estudiantes SEMESTRALES no comunitarios y procedentes de universidades no comunitarias** deben solicitar el visado de estudiante en los **Consulados Españoles** en el país de origen del propio estudiante **NO** en **España**.

Los estudiantes **ANUALES no comunitarios y procedentes de universidades no comunitarias** deben solicitar ADEMÁS del visado de estudiante, la Tarjeta de Identidad de Extranjero:

- La **tarjeta de identidad de extranjero (TIE)**:
<https://www.interior.gob.es/opencms/es/servicios-al-ciudadano/tramites-y-gestiones/extranjeria/regimen-general/tarjeta-de-identidad-de-extranjero/>
- La **ampliación o prórroga de Visado** de estudiante:
https://sede.policia.gob.es/portalCiudadano/es/tramites_extranjeria_tramite_prorrogaestancia_cortaduracion.php#

La tramitación del visado se puede demorar, por tanto, los estudiantes que necesiten visado deben **pedir cita en su embajada o consulado correspondiente**, además de **completar cuanto antes su solicitud en nuestra plataforma** para obtener la **carta de aceptación**.

NECESIDADES ESPECIALES Y APOYO A LA DISCAPACIDAD

La **Unidad de Atención a personas con Discapacidad (UAD DISCAPACIDAD)** tiene como objetivo principal que aquellos miembros de la comunidad universitaria, que presenten cualquier tipo de diversidad funcional o necesidad educativa especial, tengan las mismas oportunidades que el resto para el desarrollo de sus estudios universitarios, bajo el prisma de igualdad de oportunidades.

Si eres un estudiante con necesidades especiales y requieres algún tipo de adaptación durante tu estancia, debes subir tu certificado de necesidades especiales cuando realices tu solicitud y **DEBES contactar** con la **Unidad de Atención a personas con Discapacidad** vía email:

discapacidad.programa@urjc.es

ALOJAMIENTO

La **URJC NO PROVEE DE ALOJAMIENTO**, pero para facilitar su búsqueda, a continuación, se detalla información de interés de portales inmobiliarios y otras empresas especializadas en alojamientos para estudiantes.

La Universidad no tiene convenios ni acuerdos con estas empresas, por lo que cualquier relación iniciada a través de estas entidades es ajena a la Universidad.

<http://www.urjc.es/internacional/erasmus-y-movilidad/252#alojamiento>

Alojamiento en el Campus de Vicálvaro:

La **Residencia Universitaria José Pérez de Vargas** está situada en el campus de Vicálvaro. Cuenta con habitaciones, individuales y dobles. Cada habitación dispone de baño y office propio con nevera y microondas.

| Habitaciones individuales (17,23 m ²) | Habitaciones Dobles (32,89 m ²) |
|---|---|
| 816,57 € al mes Media pensión 954,83 € al mes Pensión Completa | 676,06 € al mes Media pensión 814,31 € al mes Pensión Completa |

(Los precios podrían variar)

Para reservas visita este link: <https://residenciavicalvarourjc.greenlts.es/>

Para más información: <https://residenciavicalvarourjc.es/>

El precio además incluye: limpieza semanal, sábanas y toallas, con cambio una vez a la semana, Wifi de alta velocidad en habitaciones y todas las estancias de la residencia, climatización individual de frío y calor etc.

SEGURO SANITARIO

Los **miembros de la UE y del EFTA** (Islandia, Liechtenstein, Noruega y Suiza) aunque tengan la **Tarjeta Sanitaria Europea**, es **OBLIGATORIO** que contraten un **seguro médico privado** que cubra las contingencias que puedan producirse durante el período de estancia: Responsabilidad Civil, Accidentes, Médicas (debidas a enfermedad, accidentes etc.) y Repatriación del asegurado.

Los **NO miembros de la UE** deberán proveerse **OBLIGATORIAMENTE** y con anterioridad a su incorporación a nuestra universidad, de un **seguro médico (tarjeta sanitaria o seguro privado)** que cubra las contingencias que puedan producirse durante el período de estancia: Responsabilidad Civil, Accidentes, Médicas (debidas a enfermedad, accidentes etc.) y Repatriación del asegurado.

En este link puedes encontrar más información sobre seguros:

<https://www.urjc.es/internacional/inicio/252-erasmus#seguro-de-viaje>

Debido a las diferencias entre los sistemas sanitarios, por favor lee con atención los requisitos, coberturas, contactos en España, instrucciones a seguir, y centro al que acudir en caso de necesitarlo.

URJC –PROCEDIMIENTO Y DOCUMENTOS DIGITALES

La URJC, fomentando la eficiencia en la gestión y potenciando el cuidado del medio ambiente, **realiza todo este proceso a través de la plataforma habilitada**. Por tanto:

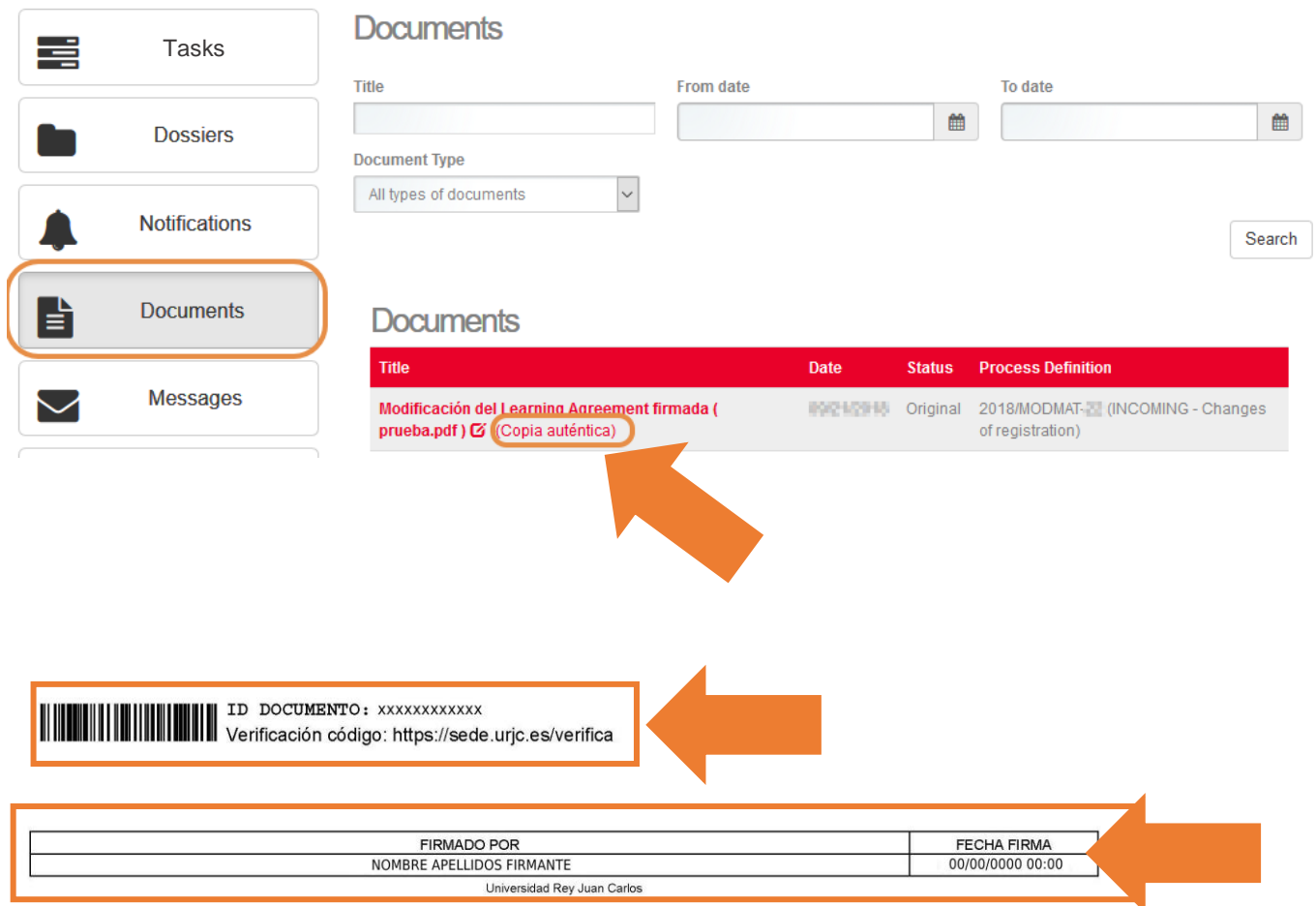
-Ningún documento se firmará o sellará a mano.

-No se admiten documentos originales en papel por correo postal, ni versiones enviadas por correo electrónico.


-Puedes acceder a los documentos tanto desde la pestaña Expediente **(2024/INCOMI-xxxx)** como desde la pestaña Documentos.

Todos nuestros documentos son firmados* digitalmente. Para acceder a ellos, descarga el documento haciendo click en **“Copia auténtica”**.

**La firma contiene el nombre del firmante, la fecha de firma y un código de barras de verificación.*



The screenshot shows a web interface for document management. On the left is a sidebar with navigation options: Tasks, Dossiers, Notifications, Documents (highlighted with an orange box), and Messages. The main area is titled 'Documents' and contains search filters for Title, From date, To date, and Document Type (set to 'All types of documents'). A search button is located on the right. Below the filters is a table of documents:

| Title | Date | Status | Process Definition |
|--|------------|----------|--|
| Modificación del Learning Agreement firmada (prueba.pdf)  (Copia auténtica) | 18/02/2024 | Original | 2018/MODMAT-2 (INCOMING - Changes of registration) |

An orange arrow points from the '(Copia auténtica)' link in the table to a verification box below. This box contains a barcode, the text 'ID DOCUMENTO: xxxxxxxxxxxx', and the verification URL 'https://sede.urjc.es/verifica'. Another orange arrow points from this box to a digital signature box at the bottom. This box is divided into two sections:

| | |
|-----------------------------|------------------|
| FIRMADO POR | FECHA FIRMA |
| NOMBRE APELLIDOS FIRMANTE | 00/00/0000 00:00 |
| Universidad Rey Juan Carlos | |



Higher Education Learning Agreement for Studies

Academic Year 2021-22

ID DOCUMENTO : xxxxxxxxxxxx
 Verificación código: <https://sede.urjc.es/verifica>



| Student | Last name(s) | First name(s) | Date of birth | Nationality (1) | Sex | Email | Study cycle at home university (2) |
|---------|--------------|---------------|---------------|-----------------|-----|-------|------------------------------------|
| | | | | | | | |

| Sending Institution | Name | Erasmus code (if applicable) (3) | Faculty/Department | Field of education at sending institution | Address | Country | Contact person name (4); email; phone |
|---------------------|------|----------------------------------|--------------------|---|---------|---------|---------------------------------------|
| | | | | | | | |

| Receiving Institution | Name | Erasmus code (if applicable) | Faculty/Department | Field of education at receiving institution | Address | Country | Contact person name; email; phone |
|-----------------------|-----------------------------|------------------------------|--------------------|---|---------|---------|-----------------------------------|
| | Universidad Rey Juan Carlos | E MADRID 26 | | | | SPAIN | |

Before the mobility

Study Programme at the RECEIVING INSTITUTION

Planned period of the mobility: from

| Table A Before the mobility | Component code (5) | Component title at the Receiving Institution (6) | Semester | Number of ECTS credits (or equivalent) (7) |
|-----------------------------|---|--|----------|--|
| | 0000000 - SUBJECT 1 (TARDE A) - 0Q - Day 1 (00:00-00:00), Day 2 (00:00-00:00) | | | 0 ECTS |
| | 0000000 - SUBJECT 2 (TARDE A) - 0Q - Day 1 (00:00-00:00), Day 2 (00:00-00:00) | | | 0 ECTS |
| | 0000000 - SUBJECT 3 (TARDE A) - 0Q - Day 1 (00:00-00:00), Day 2 (00:00-00:00) | | | 0 ECTS |
| | 0000000 - SUBJECT 4 (TARDE A) - 0Q - Day 1 (00:00-00:00), Day 2 (00:00-00:00) | | | 0 ECTS |

The level of language competence (8) in _____ [Indicate here the main language of instruction] that the student already has or agrees to acquire by the start of the study period is: A1 A2 B1 B2 C1 C2 Native speaker

De conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal, le informamos de que sus datos personales se van a incorporar al sistema de tratamiento de datos de la Universidad Rey Juan Carlos. El tratamiento tiene como finalidad el cumplimiento de los fines relativos al desarrollo de las funciones y competencias propias del responsable del tratamiento. En concreto, estas finalidades están relacionadas con las competencias de gestión académica y de investigación, así como también del personal de la Universidad Rey Juan Carlos. Los datos personales recogidos serán conservados durante el tiempo necesario para el cumplimiento de los fines anteriormente mencionados. Los datos personales son tratados en el ejercicio de los poderes públicos que la Universidad Rey Juan Carlos tiene conferidos, en aplicación de la Ley Orgánica de Universidades. La Universidad Rey Juan Carlos cederá los datos a las Administraciones públicas que por ley requieran conocer la información para la prestación del servicio público. El interesado podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y a impugnar las decisiones individuales automatizadas que le puedan afectar. Para ello, podrá remitir un escrito a la dirección abajo referida o un correo electrónico a la dirección protecciondatos@urjc.es. Puede ampliar esta información mediante la consulta en la página web de cada tratamiento de la Universidad Rey Juan Carlos.

UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS

Página 1 de 3



| | |
|---------------------------|------------------|
| FIRMADO POR | FECHA FIRMA |
| NOMBRE APELLIDOS FIRMANTE | 00/00/0000 00:00 |

Universidad Rey Juan Carlos
La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://sede.urjc.es/verifica>

Página: 1 / 3

Asegúrate de conocer todos los documentos necesarios para el éxito de tu movilidad, tanto los de tu universidad de origen como los de la URJC. Salvo el certificado de notas deberías tenerlos todos antes de tu regreso en tu Carpeta Ciudadana.

EXÁMENES Y SISTEMA DE CALIFICACIÓN

EXÁMENES:

Revisa fecha y hora de **exámenes ordinarios y extraordinarios** aquí:

<https://gestion2.urjc.es/examenes/>

La **Oficina de Relaciones Internacionales no tiene ninguna competencia** respecto a los exámenes, ya que este es un asunto académico y nos atenemos a lo que los departamentos/profesores decidan.

Algunos departamentos/asignaturas tienen ya su propia política, por tanto, hay que ceñirse a **la guía docente** de la **asignatura concreta**.

Es por tanto competencia de cada profesor, decidir sobre exámenes fuera de fecha oficial o realizados de modo online.

Aquí puedes encontrar las **Guías Docentes** de las asignaturas:

<https://gestion3.urjc.es/guiasdocentes/>

SISTEMA DE CALIFICACIÓN:

Según el **art. 14** del **[Reglamento de Evaluación de los Resultados de Aprendizaje](#)**, en la URJC, el sistema de notas se basa en una escala de 0 a 10, donde:

- 0 - 4.9: Suspenso
- 5 - 6.9: Aprobado
- 7 - 8.9: Notable
- 9 - 10: Sobresaliente
- 10: Matrícula de Honor (en algunas asignaturas)

Puedes consultar la **leyenda de notas** aquí:

https://www.urjc.es/images/Internacional/estudiantes_internacionales/grados/Leyenda%20Notas.pdf

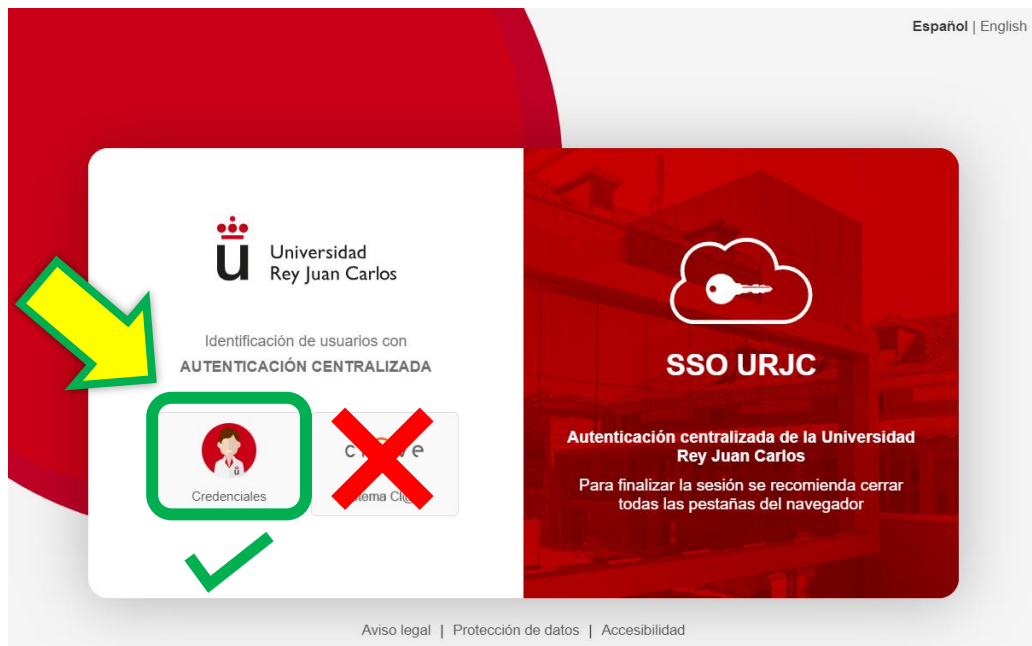
BREVE GUÍA SOBRE EL NUEVO MODO DE ACCESO SSO · URJC

¿Cómo accedo al SSO - CREDENCIALES?

El SSO no es una plataforma a la que se pueda acceder directamente. Solo se llega al mismo cuando es necesario identificarse tras un acceso a las aplicaciones y/o servicios corporativos integrados dentro del sistema de autenticación única.

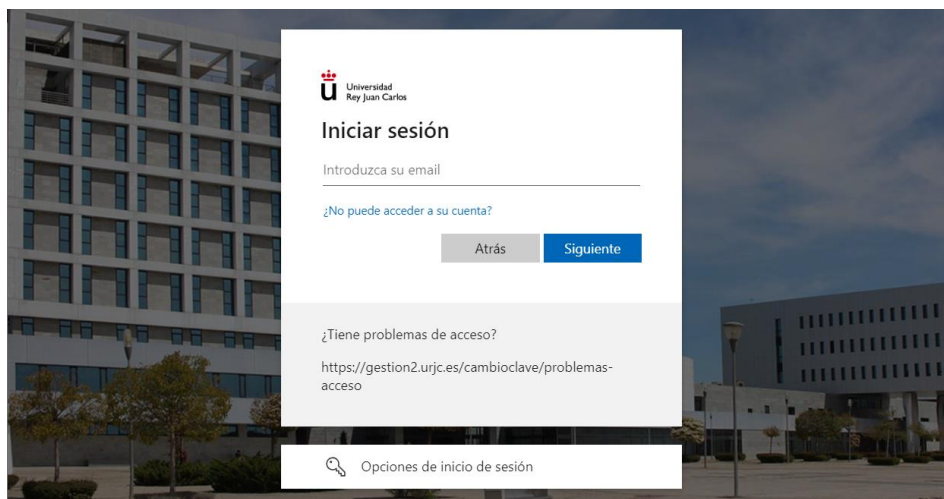
¿Cómo me identifico en el SSO de la URJC- CREDENCIALES?

Cuando una aplicación solicita identificación a través de SSO aparecerá la siguiente pantalla:



Existen actualmente 2 opciones para identificarse: **Debes elegir CREDENCIALES**

ACCESO CON CREDENCIALES: Permite identificarse iniciando sesión usando el email corporativo de la URJC (Ej.: tu.usuario.2024@alumnos.urjc.es) y su contraseña. En caso necesario se requerirá también un **segundo factor de autenticación (Microsoft Authenticator)** para comprobar la identidad.



Configuración de Microsoft Authenticator:

Como usuario debes configurar el **doblo factor**:

1. App Authenticator en el móvil.
Si cambias el dispositivo móvil, perderás la forma de autenticarte.
<https://urjc.atlassian.net/wiki/spaces/BDCP/pages/9900202/App+Microsoft+Authenticator+como+primer+m+todo>
2. Debes añadir un **segundo método de autenticación**. Por ejemplo, el número de móvil (llamada o SMS):
<https://urjc.atlassian.net/wiki/spaces/BDCP/pages/9900203/Tel+fono+m+vil+para+recibir+llamada+o+SMS>
3. También puedes configurar un software en otro dispositivo:
<https://urjc.atlassian.net/wiki/spaces/BDCP/pages/9899830/Token+software>

Si tienes algún problema con **Microsoft Authenticator** pon una incidencia: <https://siou.urjc.es>

Aplicaciones integradas en el SSO actualmente son:

Estas son las apps integradas en el SSO, es decir, que cada vez que quieras acceder a estas aplicaciones tendrás que hacerlo con tu correo electrónico completo (tu.usuario.2024@alumnos.urjc.es) y tu contraseña:

- **Aula Virtual**
- **Horarios > “Estudiantes”** (*para acceder a tu horario personal*)
- **Intranet**
- **Mis exámenes**
- **Sede Electrónica:** <https://sede.urjc.es/>

Problemas de acceso:

Si al intentar acceder a cualquier servicio de la URJC con una cuenta corporativa tienes problemas de acceso, puede que se deba a:

- **Que estés introduciendo el usuario de manera errónea:**
Dependiendo del servicio al que quieras acceder puede que sea necesario introducir el usuario utilizando tu **dirección de correo completa** (tu.usuario.2024@alumnos.urjc.es) o **no** (tu.usuario.2024). Por lo que debes comprobar si este es el motivo por el cual no puedes acceder con normalidad. Recuerda que **la contraseña es siempre la misma**.
- **Que no recuerdes la contraseña:**
Puedes restaurar tu contraseña a través de este enlace.
<https://gestion2.urjc.es/cambioclave/recordatorio>
Te llegará un correo electrónico a tu cuenta de correo personal o un SMS al teléfono móvil de contacto con las instrucciones para restablecerla.
- **Que estés intentando acceder mediante acceso simplificado (SSO) – “CREDENCIALES” con una cuenta y hayas iniciado sesión previamente con otra cuenta distinta.**

Debes tener en cuenta que, si además de la cuenta personal corporativa usas **otra cuenta de Office365**, el acceso te dará error.

Debes utilizar **navegadores web diferentes para cada cuenta.**

También puedes acceder con un **navegador diferente o de incógnito**, o **cerrar la sesión del SSO utilizando el botón "Cerrar sesión"** en la dirección <https://identifica.urjc.es> y después cerrar el navegador.

Si esto no es suficiente para resolver el problema, dirígete a: <https://ayuda.urjc.es>

LINKS RELACIONADOS CON ESTE SISTEMA DE ACCESO:

Información General:

<https://infotic.urjc.es/pages/viewpage.action?pageId=182978425>

Tutorial Ayuda Acceso Credenciales:

<https://view.genial.ly/64a67603424c94001948f1d6>

<https://infotic.urjc.es/display/BDCP/Tutorial+de+Ayuda>

Guía de resoluciones de errores:
















<https://infotic.urjc.es/pages/viewpage.action?pageId=182978438>

Incidencias Microsoft Authenticator:

<https://siou.urjc.es>

OFERTA ACADÉMICA 2024-25 · ÁREAS DE ESTUDIO Y UBICACIÓN

CAMPUS MADRID – VICÁLVARO

| FACULTAD CIENCIAS DE LA ECONOMÍA Y DE LA EMPRESA- FCEE - (CAMPUS VICÁLVARO) | | CÓDIGO GRADO <i>(cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)</i> |
|--|---|--|
| Administración y Dirección de Empresas |  | 2012 |
| Administración y Dirección de Empresas en inglés* |  | 2048 |
| Contabilidad y Finanzas |  | 2021 |
| Dirección y Gestión de Empresas en el Ámbito Digital |  | 2246 |
| Economía |  | 2017 |
| Economía Financiera y Actuarial |  | 2016 |
| Marketing |  | 2024 |
| Marketing en inglés* |  | 2110 |
| Turismo |  | 2006 |
| Turismo en inglés* |  | 2010 |
| FACULTAD CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS - FCJP (CAMPUS VICÁLVARO) | | CÓDIGO GRADO <i>(cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)</i> |
| Criminología |  | 2014 |
| Derecho |  | 2015 |
| Relaciones internacionales en inglés* |  | 2126 |
| FACULTAD CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y DEL DEPORTE Y ESTUDIOS INTERDISCIPLINARES - FCEDEI (CAMPUS VICÁLVARO) | | CÓDIGO GRADO <i>(cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)</i> |
| Educación Infantil en inglés* |  | 2128 |
| Educación Primaria en inglés* |  | 2170 |



* Los Grados que tienen "en inglés" al lado del nombre se imparten en inglés, están resaltados en azul. (Icono bandera UK)

El resto se imparte en español. (Icono bandera España)




| | |
|---|--|
| FACULTAD CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN - FCC (CAMPUS VICÁLVARO) | CÓDIGO GRADO (cuatro primeros dígitos de los códigos de componente) |
|---|--|

| | | |
|---|---|------|
| Protocolo, Organización de Eventos y Comunicación Corporativa |  | 2211 |
|---|---|------|

SEDE QUINTANA/FERRAZ **

| | |
|--|--|
| FACULTAD CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN - FCC (CAMPUS MADRID / SEDE QUINTANA / FERRAZ) ** | CÓDIGO GRADO (cuatro primeros dígitos de los códigos de componente) |
|--|--|

| | | |
|--|---|------|
| Protocolo, Organización de Eventos y Comunicación Corporativa en inglés* |  | 2277 |
|--|---|------|

| | |
|---|--|
| FACULTAD CIENCIAS DE LA ECONOMÍA Y DE LA EMPRESA- FCEE (CAMPUS MADRID / SEDE QUINTANA / FERRAZ) ** | CÓDIGO GRADO (cuatro primeros dígitos de los códigos de componente) |
|---|--|

| | | |
|---------------------|---|------|
| Economía en inglés* |  | 2276 |
|---------------------|---|------|

**** Las sedes de Manuel Becerra y Quintana están a unos 45 min. de distancia del Campus de Vicálvaro.**



* Los Grados que tienen "en inglés" al lado del nombre se imparten en inglés, están resaltados en azul. (Icono bandera UK)
El resto se imparte en español. (Icono bandera España)



SEDE MANUEL BECERRA **

| | |
|---|--|
| FACULTAD CIENCIAS DE LA ECONOMÍA Y DE LA EMPRESA- FCEE (CAMPUS MADRID / SEDE MANUEL BECERRA) ** | CÓDIGO GRADO (cuatro primeros dígitos de los códigos de componente) |
|---|--|

| | | |
|--|---|------|
| Ciencia, Gestión e Ingeniería de Servicios |  | 2176 |
|--|---|------|








**** Las sedes de Manuel Becerra y Quintana están a unos 45 min. de distancia del Campus de Vicálvaro.**

CAMPUS DE MÓSTOLES



| | |
|--|--|
| ESCUELA SUPERIOR DE CIENCIAS EXPERIMENTALES Y TECNOLOGÍA - ESCET (CAMPUS MÓSTOLES) | CÓDIGO GRADO <i>(cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)</i> |
|--|--|





| | | |
|---|---|---|
| Biología |  | 2365 <i>(solo asignaturas de 1º, 2º y 3º Curso)</i> 2317 <i>(solo asignaturas de 4º Curso)</i> |
| Ciencia y Tecnología de los Alimentos |  | 2338 |
| Ciencias Ambientales |  | 2337 |
| Ciencias Experimentales |  | 2336 |
| Ingeniería Ambiental |  | 2107 |
| Ingeniería de la Energía |  | 2029 |
| Ingeniería de Materiales |  | 2030 |
| Ingeniería de Tecnologías Industriales |  | 2120 |
| Ingeniería Electrónica Industrial y Automática |  | 2342 |
| Ingeniería en Organización Industrial |  | 2148 |
| Ingeniería Mecánica |  | 2286 |
| Ingeniería Química |  | 2143 |
| Nanociencia y Nanotecnología NUEVO <i>(sólo se pueden coger asignaturas del 1º 2º y 3º curso)</i> |  | 2362 |
| Recursos Hídricos |  | 2343 |

| | |
|---|--|
| ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA INFORMÁTICA - ETSII (CAMPUS MÓSTOLES) | CÓDIGO GRADO <i>(cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)</i> |
|---|--|

| | | |
|--|---|------|
| Diseño y Desarrollo de Videojuegos |  | 2175 |
| Ingeniería de Computadores |  | 2032 |
| Ingeniería de la Ciberseguridad |  | 2285 |
| Ingeniería del Software |  | 2034 |
| Ingeniería Informática |  | 2033 |
| Inteligencia Artificial NUEVO <i>(sólo se pueden coger asignaturas del 1º, 2º y 3º curso)</i> |  | 2361 |
| Matemáticas |  | 2347 |

CAMPUS DE FUENLABRADA

| FACULTAD CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN – FCC - (CAMPUS FUENLABRADA) | | CÓDIGO GRADO <i>(cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)</i> |
|--|---|--|
| Comunicación Audiovisual |  | 2002 |
| Periodismo |  | 2001 |
| Publicidad y Relaciones Públicas |  | 2043 |
| Comunicación Digital NUEVO (sólo asignaturas del 1º y 2º curso) |  | 2373 |
| FACULTAD CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS - FCJP (CAMPUS FUENLABRADA) | | CÓDIGO GRADO <i>(cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)</i> |
| Ciencia Política y Gestión Pública |  | 2181 |
| Relaciones Internacionales |  | 2156 |
| FACULTAD DE ARTES Y HUMANIDADES – FAH (CAMPUS FUENLABRADA) | | CÓDIGO GRADO <i>(cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)</i> |
| Artes Visuales y Danza (Hay requisitos de admisión previos y solo se aceptarán estudiantes Anuales que vayan con el Año académico de la URJC) |  | 2313 |
| Filosofía |  | 2248 |
| Historia |  | 2234 |
| Lengua y Literatura Española |  | 2228 |
| FACULTAD CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y DEL DEPORTE Y ESTUDIOS INTERDISCIPLINARES- FCEDEI (CAMPUS FUENLABRADA) | | CÓDIGO GRADO <i>(cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)</i> |
| Educación Infantil |  | 2101 |
| Educación Primaria |  | 2173 |
| ¡OJO! CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEL DEPORTE ESTÁ EN EXTINCIÓN EN EL CAMPUS DE ALCORCÓN 1º y 2º se imparten en CAMPUS FUENLABRADA · 3º y 4º se imparten en CAMPUS DE ALCORCÓN Ambos CAMPUS están a unos 45 minutos aprox. en transporte público. | | |
| Ciencias de la Actividad Física y del Deporte (CAMPUS FUENLABRADA) |  | 2371 <i>(solo asignaturas de 1ºy 2º Curso)</i> |
| Ciencias de la Actividad Física y del Deporte (CAMPUS ALCORCÓN) |  | 2282 <i>(solo asignaturas de 3º y 4º Curso)</i> |

| ESCUELA DE INGENIERÍA DE FUENLABRADA – EIF (Anteriormente: ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIÓN – ETSIT) (CAMPUS FUENLABRADA) | | CÓDIGO GRADO (cuatro primeros dígitos de los códigos de componente) |
|---|--|---|
| Ciencia e Ingeniería de Datos NUEVO (sólo se pueden coger asignaturas del 1º, 2º y 3º curso) |  | 2360 |
| Ingeniería Aeroespacial en Aeronavegación |  | 2339 |
| Ingeniería Aeroespacial en Transporte y Aeropuertos |  | 2341 |
| Ingeniería Aeroespacial en Vehículos Aeroespaciales |  | 2356 |
| Ingeniería Biomédica |  | 2229 |
| Ingeniería de Robótica Software |  | 2327 |
| Ingeniería en Sistemas Audiovisuales y Multimedia |  | 2039 |
| Ingeniería en Sistemas de Telecomunicación |  | 2040 |
| Ingeniería en Tecnologías de la Telecomunicación |  | 2042 |
| Ingeniería en Telemática |  | 2041 |
| Fundamentos de la Arquitectura |  | 2127 |
| ¡OJO! PAISAJISMO ESTÁ EN EXTINCIÓN EN EL CAMPUS DE ARANJUEZ 1º y 2º se imparten en CAMPUS FUENLABRADA · 3º y 4º se imparten en CAMPUS DE ARANJUEZ Ambos CAMPUS están a unas 2h. aprox. en transporte público. | | |
| Paisajismo (CAMPUS FUENLABRADA) |  | 2376 (solo asignaturas de 1º y 2º Curso) |
| Paisajismo (CAMPUS ARANJUEZ) |  | 2251 (solo asignaturas de 3º y 4º Curso) |
| ¡OJO! INGENIERÍA BIOMÉDICA en INGLÉS ESTÁ EN EXTINCIÓN EN EL CAMPUS DE ALCORCÓN 1º y 2º se imparten en CAMPUS FUENLABRADA · 3º y 4º se imparten en CAMPUS DE ALCORCÓN Ambos CAMPUS están a unos 45 minutos aprox. en transporte público. | | |
| Ingeniería Biomédica en inglés* (CAMPUS FUENLABRADA) |  | 2374 (solo asignaturas de 1º y 2º Curso) |
| Ingeniería Biomédica en inglés* (CAMPUS ALCORCÓN) |  | 2291 (solo asignaturas de 3º y 4º Curso) |



* Los Grados que tienen "en inglés" al lado del nombre se imparten en inglés, están resaltados en azul. (Icono bandera UK)



El resto se imparte en español. (Icono bandera España)

CAMPUS DE ALCORCÓN

ESCUELA DE INGENIERÍA DE FUENLABRADA* – EIF (Anteriormente: ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIÓN – ETSIT) - (CAMPUS ALCORCÓN)

CÓDIGO GRADO
 (cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)

¡OJO! INGENIERIA BIOMÉDICA en INGLÉS ESTÁ EN EXTINCIÓN EN EL CAMPUS DE ALCORCÓN
 1º y 2º se imparten en **CAMPUS FUENLABRADA** · 3º y 4º se imparten en **CAMPUS DE ALCORCÓN**
 Ambos CAMPUS están a unos **45 minutos** aprox. en transporte público.

Ingeniería Biomédica en inglés * (CAMPUS ALCORCÓN)  **2291** (solo asignaturas de 3º y 4º Curso)

Ingeniería Biomédica en inglés * (CAMPUS FUENLABRADA)  **2374** (solo asignaturas de 1º y 2º Curso)

***IMPORTANTE:** Aunque se llama “ESCUELA DE INGENIERÍA DE FUENLABRADA” este grado en inglés se imparte en dos **CAMPUS DE ALCORCÓN** (solo asignaturas de 3º y 4º Curso) y **CAMPUS FUENLABRADA** (solo asignaturas de 1º y 2º Curso).










* Los Grados que tienen "en inglés" al lado del nombre se imparten en inglés, están resaltados en azul. (Icono bandera UK)
 El resto se imparte en español. (Icono bandera España)



FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD - FCCS
 (CAMPUS ALCORCÓN)

CÓDIGO GRADO
 (cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)

| | | |
|---------------------|---|--|
| Enfermería |  | 2035 |
| Farmacia |  | 2340 |
| Fisioterapia |  | 2036 |
| Medicina |  | 2000 |
| Odontología |  | 2037 |
| Psicología |  | 2366 (solo asignaturas de 1º y 2º curso) 2038 (solo asignaturas de 3º y 4º curso) |
| Terapia Ocupacional |  | 2105 |

****** MUY IMPORTANTE ESTUDIANTES de FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD ******

Certificado B2 español /// Los estudiantes de Grados de FCCS que deseen movilidad ANUAL deberá de ser durante **AÑO ACADÉMICO ESPAÑOL** ([Ver Calendario académico](#)). Es decir, no se aceptarán **movilidades Anuales que estén divididas entre dos años académicos españoles diferentes.**




Por ejemplo: el estudiante que sea nominado y aceptado para realizar su movilidad solo durante el 2º semestre del curso 2024-25 (enero a mayo 2025) NO PODRÁ VOLVER A SER NOMINADO para 1º semestre del curso 2025 - 26 (septiembre 2025 a enero 2026).

FACULTAD CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS - FCJP
 (CAMPUS ALCORCÓN)

CÓDIGO GRADO
 (cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)





| | | |
|---|--|------|
| Relaciones Laborales y Recursos Humanos |  | 2051 |
| Trabajo Social |  | 2213 |

| | |
|--|--|
| FACULTAD CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y DEL DEPORTE Y ESTUDIOS INTERDISCIPLINARES- FCEIDI (CAMPUS ALCORCÓN) | CÓDIGO GRADO <i>(cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)</i> |
|--|--|



| | | |
|---|---|--|
| Lengua de Signos Española y Comunidad Sorda |  | 2250 |
| ¡OJO! CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEL DEPORTE ESTÁ EN EXTINCIÓN EN EL CAMPUS DE ALCORCÓN 1º y 2º se imparten en CAMPUS FUENLABRADA · 3º y 4º se imparten en CAMPUS DE ALCORCÓN Ambos CAMPUS están a unos 45 minutos aprox. en transporte público. | | |
| Ciencias de la Actividad Física y del Deporte (CAMPUS ALCORCÓN) |  | 2282 <i>(solo asignaturas de 3º y 4º Curso)</i> |
| Ciencias de la Actividad Física y del Deporte (CAMPUS FUENLABRADA) |  | 2371 <i>(solo asignaturas de 1º y 2º Curso)</i> |

CAMPUS DE ARANJUEZ

| | |
|--|--|
| FACULTAD DE ARTES Y HUMANIDADES – FAH (CAMPUS ARANJUEZ) | CÓDIGO GRADO <i>(cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)</i> |
|--|--|

| | | |
|--|--|------|
| Bellas Artes |  | 2196 |
| Diseño Integral y Gestión de la Imagen |  | 2194 |
| Diseño y Gestión de Moda |  | 2247 |
| Traducción e Interpretación |  | 2358 |

| | |
|---|--|
| ESCUELA DE INGENIERÍA DE FUENLABRADA* – EIF <i>(Anteriormente: ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIÓN – ETSIT)</i> (CAMPUS ARANJUEZ) | CÓDIGO GRADO <i>(cuatro primeros dígitos de los códigos de componente)</i> |
|---|--|

| | | |
|---|---|--|
| ¡OJO! PAISAJISMO ESTÁ EN EXTINCIÓN EN EL CAMPUS DE ARANJUEZ 1º y 2º se imparten en CAMPUS FUENLABRADA · 3º y 4º se imparten en CAMPUS DE ARANJUEZ Ambos CAMPUS están a unas 2h. aprox. en transporte público. | | |
| Paisajismo (CAMPUS ARANJUEZ) |  | 2251 <i>(solo asignaturas de 3º y 4º Curso)</i> |
| Paisajismo (CAMPUS FUENLABRADA) |  | 2376 <i>(solo asignaturas de 1º y 2º Curso)</i> |

***IMPORTANTE:** Aunque se llama “ESCUELA DE INGENIERÍA DE FUENLABRADA” este grado se imparte en dos campus: **CAMPUS DE ARANJUEZ** (sólo asignaturas de 3º y 4º curso) y **CAMPUS FUENLABRADA** (sólo asignaturas de 1º y 2º curso).



* Los Grados que tienen **“en inglés”** al lado del nombre se imparten en inglés, están resaltados en azul. (Icono bandera UK)
El resto se imparte en español. (Icono bandera España)



LOCALIZACIÓN DE CAMPUS & SEDES

CAMPUS MADRID- VICÁLVARO

<https://maps.app.goo.gl/UKR8tHAJkYHXEFQUA>

SEDE MANUEL BECERRA

<https://goo.gl/maps/Kaa0PmJwsTR2>

SEDE FERRAZ-QUINTANA

<https://goo.gl/maps/tgvioQYqiuB2>

CAMPUS MÓSTOLES

<https://goo.gl/maps/qEboxTxDwpZiNrZm8>

CAMPUS FUENLABRADA

<https://maps.app.goo.gl/9SdZW18LMHsKJsNS8>

CAMPUS ALCORCÓN

<https://goo.gl/maps/qZ5yvkJzpEgWnNf76>

CAMPUS ARANJUEZ

<https://maps.app.goo.gl/5qpguG2RBus7s4Yo8>