Universidad Rey Juan Carlos Master Formación del Profesorado	Procedimiento interno de las prácticas académicas externas del Máster Universitario en Formación del Profesorado de Educación Secundaria, Bachillerato, FP e Idiomas de la URJC.	PCI06
		Edición 1 Fecha: 21 de febrero 2025

PCI06

PROCEDIMIENTO INTERNO PARA LAS PRÁCTICAS ACADÉMICAS DEL MÁSTER UNIVERSITARIO EN FORMACIÓN DEL PROFESORADO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA, BACHILLERATO, FP E IDIOMAS DE LA URJC

CONTROL DE MODIFICACIONES			
Edición	Fecha	Apartado	Descripción de la modificación
1	Feb-2025	Prácticas académicas	Referencia PCI06
'	Feb-2025	externas	

Revisado por	Aprobado por
Dirección del máster	Comisión de Garantía de Calidad de la titulación

Normativa de aplicación	Artículos aplicables
B.O.C.M. Orden 3234/2024, de 18 de julio, del Consejo de Educación, Ciencia y Universidades, por la que se establece el procedimiento para la realización del prácticum.	del Primero al Decimocuarto
Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios.	del Primero al Dieciocho
Normativa interna de la URJC <u>(Reglamento de prácticas Externas)</u>	Artículos del Reglamento del Máster dedicado a Prácticas Externas: art.3 (modalidades y objetivos), art.6 (proyecto formativo). art.7 (programa de tutela académica), art. 28. (garantía de calidad)

	DESARROLLO	Responsabilidad y gestión
	uación, se detallan los pasos a seguir en el procedimiento de Prácticas cas Externas	
1	Publicación de La Orden del BOCM que regula el procedimiento Se publican la orden que regulan todo el proceso. La Orden es publicada en el BOCM por la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades de la Comunidad de Madrid (actualización anual).	Comunidad de Madrid (BOCM)
2	Oferta de plazas de los centros públicos, privados y concertados a través de la plataforma PRACTICUMXXI (plazas abiertas y cerradas) Los centros públicos y concertados ofertan sus plazas en la plataforma de la plataforma de la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades de la Comunidad de Madrid PRACTICUMXXI (mes de septiembre).	Plataforma de la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades de la Comunidad de

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
LÓPEZ GALISTEO ANTONIO JULIO	21-02-2025 11:59:19

Sesión informativa del procedimiento de prácticas a los estudiantes exicutántos estrudiantes exicuniantes exicuniantes exicuniantes exicuniantes exicuniantes exicuniantes exicuniantes exicunantes exicuniantes el listado de plazas por especialidad y enviro de formulario preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas exidemicas exicuniantes el listado de entros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante el listado de entros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante el listado enterior exicuniante entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de acceso al máster y las plazas disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de prácticas y un formulario en el que cada estudiante entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Cestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma practicas y de contro de esta tabla. La coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster exicuniante en cade estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al			Madrid
setudiantes Sesión informativa con los estudiantes del máster para informar el procedimiento de prácticas académicas externas, así como de la normativa vigente (octubre, primera semana). Responsable: Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del Máster. Gestión de la documentación obligatoria a aportar por los estudiantes envian, via la asignatura en Aula Virtual, su certificado de Delitos de naturaleza sexual, su Número de la Seguridad Social y su Seguro de accidentes (mayores de 28 años) (Antes del 20 de octubre). Publicación definitiva de los plazas y centros en la plataforma PRACTICUMXXI La Consejería de Educación, Ciencia y Universidades de la CAM publica el listado de plazas de práctica a través de la plataforma PRACTICUMXXI. Las universidades acceden a sus plazas asignadas por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los días preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas Académicas Externas de la dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de plazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles en el listado dentro de desta tabla. Las asignaciones son revisadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado dentro del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster que todas las asignaciones establecidas por la menco se contro de la Cardinación de Prácticas en la etapa			PRACTICUMXXI
setudiantes Sesión informativa con los estudiantes del máster para informar el procedimiento de prácticas académicas externas, así como de la normativa vigente (octubre, primera semana). Responsable: Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del Máster. Gestión de la documentación obligatoria a aportar por los estudiantes envian, via la asignatura en Aula Virtual, su certificado de Delitos de naturaleza sexual, su Número de la Seguridad Social y su Seguro de accidentes (mayores de 28 años) (Antes del 20 de octubre). Publicación definitiva de los plazas y centros en la plataforma PRACTICUMXXI La Consejería de Educación, Ciencia y Universidades de la CAM publica el listado de plazas de práctica a través de la plataforma PRACTICUMXXI. Las universidades acceden a sus plazas asignadas por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los días preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas Académicas Externas de la dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de plazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles en el listado dentro de desta tabla. Las asignaciones son revisadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado dentro del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster que todas las asignaciones establecidas por la menco se contro de la Cardinación de Prácticas en la etapa			
Sesión informativa con los estudiantes del máster para informar el procedimiento de prácticas académicas externas, así como de la normativa vigente (octubre, primera semana). Responsable: Gestión de la documentación obligatoria a portar por los estudiantes Los estudiantes envian, vía la asignatura en Aula Virtual, su certificado de Delitos de naturaleza sexual, su Número de la Seguridad Social y su Seguro de accidentes (mayores de 28 años) (Antes del 20 de octubre). Publicación definitiva de los plazas y centros en la plataforma PRACTICUMIXXI. La Consejeria de Educación, Ciencia y Universidades de la CAM publica el listado de plazas de práctica a través de la plataforma PRACTICUMIXXI. Las universidades acceden a sus plazas asignadas por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los dias 20-25). Información de las plazas por especialidad y envío de formulario preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas Académicas Externas de la dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opiciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de prazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informatica de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMIXXI. A Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster decede a la plataforma PRACTICUMIXXI. A Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada e			
Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del Máster Gestión de la documentación obligatoria a aportar por los estudiantes Los estudiantes envian, via la asignatura en Aula Virtual, su certificado de Delitos de naturaleza sexual, su Número de la Seguridad Social y su Seguro de accidentes (mayores de 28 años) (Antes del 20 de octubre). Publicación definitiva de los plazas y centros en la plataforma PRACTICUMXXI. La Consejería de Educación, Ciencia y Universidades de la CAM publica el listado de plazas de práctica a través de la plataforma PRACTICUMXXI. Las universidades acceden a sus plazas asignadas por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los días 20-25). Información de las plazas por especialidad y envio de formulario preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas es estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de plazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informatica de Excel) una plaza a cada estudiante de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones establecidas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI. La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y coupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta un único estudiante (aproximadamente del menso, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro s	3	Sesión informativa con los estudiantes del máster para informar el	externas del
Gestión de la documentación obligatoria a aportar por los estudiantes 4 Los estudiantes envian, via la asignatura en Aula Virtual, su certificado de Delitos de naturaleza sexual, su Número de la Seguridad Social y su Seguro de accidentes (mayores de 28 años) (Antes del 20 de octubre). Publicación definitiva de los plazas y centros en la plataforma PRACTICUMXXI. La Consejería de Educación, Ciencia y Universidades de la CAM publica el listado de plazas de práctica a través de la plataforma PRACTICUMXXI. Las universidades acceden a sus plazas asignadas por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los dias por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los dias por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los dias por sepecialidad y envio de formulario preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas Académicas Externas de la dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de plazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 1 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones establecidas por la meror son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI (accede a la plataforma PRACTICUMXXI) y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Totro Académicos Externas asigna a cada e			Master
studiantes Los estudiantes envian, via la asignatura en Aula Virtual, su certificado de Delitos de naturaleza sexual, su Número de la Seguridad Social y su Seguro de accidentes (mayores de 28 años) (Antes del 20 de octubre). Publicación definitiva de los plazas y centros en la plataforma PRACTICUMXXI La Consejería de Educación, Ciencia y Universidades de la CAM publica el listado de plazas de práctica a través de la plataforma PRACTICUMXXI. Las universidades aceden a sus plazas asignadas por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los dias 20-25). Información de las plazas por especialidad y envio de formulario preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas Académicas Externas de la dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de plazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones establecidas por la macro son cornectas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster externas del máster acede a la plataforma PRACTICUMXII La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante y credencial con los datos del centro de prácticas en la que e			Coordinación de
de Delitos de naturaleza sexual, su Número de la Seguridad Social y su Seguro de accidentes (mayores de 28 años) (Antes del 20 de octubre). Publicación definitiva de los plazas y centros en la plataforma PRACTICUMXXI La Consejería de Educación, Ciencia y Universidades de la CAM publica el listado de plazas de práctica a través de la plataforma PRACTICUMXXI. Las universidades acceden a sus plazas asignadas por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los dias 20-25). Información de las plazas por especialidad y envio de formulario preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas a cadémicos externas de la dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de plazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster el coordinación de las Prácticas a cocede a la plataforma PRACTICUMXXI Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante que credencial como a dumno en prácticas del Máster Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acc			Prácticas
Publicación definitiva de los plazas y centros en la plataforma Plataforma de la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades de la CAM publica el listado de plazas de práctica a través de la plataforma PRACTICUMXXI Las universidades acceden a sus plazas asignadas por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los dias 20-25). Información de las plazas por especialidad y envio de formulario preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas Académicas Externas de la dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de plazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante el diagnaciones os revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante a u credencial de la Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante que la URJC La Coordinación de las Pr	4		
PRACTICUMXXI La Consejería de Educación, Ciencia y Universidades de la CAM publica e listado de plazas de práctica a través de la plataforma PRACTICUMXXI. Las universidades acceden a sus plazas asignadas por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los días 20-25). Información de las plazas por especialidad y envío de formulario preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de plazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre). Asignación de Credenciales Asignación de Credenciales Asignación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de las especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC Que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que l			
Educación, Ciencia y Universidades de la CAM publica el listado de plazas de práctica a través de la plataforma PRACTICUMXXI. Las universidades acceden a sus plazas asignadas por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los días 20-25). Información de las plazas por especialidad y envío de formulario preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas Académicas Externas de la dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de plazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de las Prácticas hacadémicas del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno			
PRACTICUMXXI. Las universidades acceden a sus plazas asignadas por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los días 20-25). Información de las plazas por especialidad y envio de formulario preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas Académicas Externas de la dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de plazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones es explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro de prácticas en la que el alu			Educación,
por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los días 20-25). Información de las plazas por especialidad y envío de formulario preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas externas del a dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de plazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (apticación informática de Excel) una plaza a cada estudiante el aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestifón de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro de prácticas en la	5		Universidades de
Información de las plazas por especialidad y envío de formulario preferente Una vez establecido el listado definitivo de centros para cada curso académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas Académicas Externas de la dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado da neteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). **Asignación de plazas** Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. **Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). **Asignación de Credenciales** La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera sentadiante su credencial con los datos del centro de prácticas primera visita al centro de prácticas. **Primera visita al centro por parte de los estudiantes** Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). **Primera visita al centro de prácticas** Incorporación al Centro de prácticas		por la CAM en la plataforma de dicha plataforma (octubre, entre los días	
Prácticas externas de la dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de finitivo de centros para cada curso académicos y universidad, desde la Coordinación de Prácticas Académicas Externas de la dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). **Asignación de plazas** Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. **Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma prACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y coupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). **Asignación de Credenciales** La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). **Asignación de Tutor Académico de la URJC** La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas en la que el alumno muestra la credicia que la caredita como alumno en prácticas del Máster seadémicos de la URJC **Incorpora		,	
académico y universidad, desde la Coordinación de Prácticas Académicas Externas de la dirección del máster se remite a los estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). **Asignación de plazas** Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. **Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI* La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). **Asignación de Credenciales* La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). **Asignación de Tutor Académico de la URJC* La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. **Primera visita al centro por parte de los estudiantes* **Primera visita al centro por parte de los estudiantes* **Primera visita al centro por parte de los estudiantes* La coordinación al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credenica d		preferente	Prácticas
estudiantes el listado de centros educativos que ofertan plaza para la realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de plazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones son revisadas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario			
realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica hasta cinco opciones, ordenadas por preferencia, de entre los centros disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). **Asignación de plazas** Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. **Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI* La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). **Asignación de Credenciales** La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera setudiante, en función de la uRJC* La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. **Primera visita al centro por parte de los estudiantes** Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). **Incorporación al Centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la	6		
disponibles en el listado anteriormente mencionado (antes del 30 de octubre). Asignación de plazas Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas la condación de la URJC (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Incorporación al Centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la urso establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario		realización de prácticas y un formulario en el que cada estudiante indica	
Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la sepecialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la URJC			
Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las plazas disponibles, la dirección del máster asigna, a través de una Macro (aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Incorporación al Centro de prácticas los pras su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la utores académicos de la		,	Coordinación de
(aplicación informática de Excel) una plaza a cada estudiante (aproximadamente entre el 5 y el 10 de noviembre). El funcionamiento de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera senana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Incorporación al Centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la uncadémicos de la uncad		Tomando en consideración la calificación de acceso al máster y las	Prácticas
de la macro se explica a continuación de esta tabla. Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster Incorporación al Centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la urdores académicos de la			
Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas Académicas Externas durante, al menos, dos días, hasta asegurar que todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Incorporación al Centro de prácticas lincorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario	7		
todas las asignaciones establecidas por la macro son correctas. Gestión de datos y descarga de credenciales en la plataforma PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Seguimiento de Tutores académicos de la URJC Incorporación al Centro de prácticas Incorporación al Centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario		Las asignaciones son revisadas por la Coordinación de las Prácticas	
PRACTICUMXXI La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la sepecialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Seguimiento de Tutores académicos de la URJC Incorporación al Centro de prácticas Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario			
La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster accede a la plataforma PRACTICUMXXI y ocupa las plazas asignadas en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Seguimiento de Tutores académicos de la URJC Incorporación al Centro de prácticas Incorporación al Centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario			
en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante (aproximadamente del 13 de noviembre al 1 de diciembre). Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Incorporación al Centro de prácticas Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario	8	La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas del máster	externas del
Asignación de Credenciales La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). Asignación de Tutor Académico de la URJC La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Seguimiento de INRJC Incorporación al Centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario		en la etapa anterior, asignando a cada una de ellas un único estudiante	INIGOLOI
La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada estudiante su credencial con los datos del centro de prácticas (primera semana de diciembre). **Asignación de Tutor Académico de la URJC** La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. **Primera visita al centro por parte de los estudiantes** Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). **Incorporación al Centro de prácticas** Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la		,	Coordinación de
estudiante su credencial con los datos del centro de practicas (primera semana de diciembre). **Asignación de Tutor Académico de la URJC** La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. **Primera visita al centro por parte de los estudiantes** Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). **Incorporación al Centro de prácticas** Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario	9	La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas envía a cada	Prácticas
La Coordinación de las Prácticas Académicas Externas asigna a cada estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. **Primera visita al centro por parte de los estudiantes** Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). **Incorporación al Centro de prácticas** Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la URJC **Seguimiento de Tutores** Seguimiento de Tutores** Seguimiento de Tutores** Seguimiento de Tutores** Seguimiento de Tutores** académicos de la URJC Incorporación al Centro de prácticas Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario)			
estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor académico de la URJC que estará en contacto de forma permanente y fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Incorporación al Centro de prácticas Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la cadémicos de la establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la cadémicos de la cad			
fluida durante todo el proceso de prácticas. Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Seguimiento de Tutores académicos de la URJC Incorporación al Centro de prácticas Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la	10	estudiante, en función de la especialidad del máster que cursa, un tutor	
Primera visita al centro por parte de los estudiantes Primera visita al centro de prácticas en la que el alumno muestra la credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Incorporación al Centro de prácticas Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la			
credencial que le acredita como alumno en prácticas del Máster (aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). Incorporación al Centro de prácticas Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la		Primera visita al centro por parte de los estudiantes	
(aproximadamente del 12 al 20 de diciembre). URJC Incorporación al Centro de prácticas Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la	11		
Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académicos de la		(aproximadamente del 12 al 20 de diciembre).	URJC
establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario academicos de la	12	Incorporación al centro de prácticas para su realización en el horario	Tutores
r academico).	14	establecido por el centro (8 de enero, dependiendo del calendario académico).	académicos de la URJC

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
LÓPEZ GALISTEO ANTONIO JULIO	21-02-2025 11:59:19

13	Periodo de desarrollo de las prácticas académicas externas Periodo de prácticas en el centro (del 8 de enero al 28 de febrero, dependiendo del calendario académico).	Seguimiento Tutores académicos de la URJC
14	Evaluación del Tutor del centro Al término del periodo de prácticas se realiza la evaluación del tutor del centro. La rúbrica se envía a través de un formulario enviado a cada tutor (entre el 28 de febrero y el 7 de marzo).	Seguimiento Tutores académicos de la URJC
15	Entrega de la Memoria de práctica por parte de los estudiantes Entrega de la Memoria de prácticas por parte del alumno a través de la asignatura en Aula virtual (Fecha límite: primera semana de marzo, aproximadamente).	Coordinación de Prácticas externas del Máster
16	Evaluación del Tutor Académico de la URJC Evaluación de las prácticas por parte del tutor académico del máster (URJC) (Entre el 8 y el 25 de marzo, aproximadamente).	Tutores académicos de la URJC

Funcionamiento de la macro de Excel empleada para la asignación de las plazas

El criterio único en la ordenación de los/-as estudiantes es la nota de acceso al máster. Dicha ordenación determina el orden en el que se preasignan las plazas dando preferencia a los alumnos con mejor nota. En el caso de que varios estudiantes tengan exactamente la misma nota, se les ordenará entre ellos de forma aleatoria. Una vez ordenado el listado de alumnos, se procede a la preasignación de plazas aplicando los siguientes criterios:

- Se intenta preasignar aquella plaza que tenga el estudiante seleccionada como primera opción. En caso de que ésta no esté disponible, se procede con la segunda opción y así hasta agotar las 5 opciones que previamente ha solicitado el estudiante en el formulario de inscripción.
- En el caso de que ninguna de las plazas solicitadas esté disponible, se utilizarán los criterios de preferencia, también seleccionados por el estudiante, en el orden indicado en el formulario de inscripción. Dichas preferencias componen un filtro con el que se intenta encontrar una plaza lo más cercana posible a la preferencia del alumno al que se le suma el filtro de especialidad para asegurar la compatibilidad de la plaza preasignada con la especialidad en la que está inscrito el alumno.
- En última instancia en el caso de que no se encuentre ninguna opción posible, el sistema deja la plaza vacante a la espera de la revisión por parte de la Coordinación de las Prácticas Externas del máster.

Para disipar cualquier duda sobre la aplicación de los criterios (principalmente sobre las preferencias), se detalla a continuación un ejemplo de una solicitud y el proceso que seguiría el sistema informático para su preasignación:

Ejemplo:

Especialidad: M. U. PROF. EDUC. SEC. BACH., FP E IDIOMAS (BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA)

Elección 1: M.7NBQK.24

Elección 2: M.RDQ7M.24

Elección 3: M.JD2U6.24

Elección 4: M.CWEZS.24

Elección 5: M.HENLG.24

Preferencia 1: Turno_M;Madrid-Sur Preferencia 2: Turno_T;Madrid-Sur

Preferencia 3: Madrid-Sur Preferencia 4: Madrid-Sur

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
LÓPEZ GALISTEO ANTONIO JULIO	21-02-2025 11:59:19

Preferencia 5: Madrid-Sur

Nota Media: 8,59

En el momento de buscar una plaza para este/-a estudiante el sistema intentará preasignar, por orden, alguna de las plazas elegidas. En el caso de que no estén disponibles se intentará buscar una plaza que coincida con las preferencias. En este caso, el sistema filtrará aquellas plazas que pertenezcan a la especialidad indicada y que estén preasignadas como Turno de Mañana y que pertenezcan a la localización Madrid-Sur. En el caso de que no se encuentre ninguna opción posible, se repetirá el proceso con la segunda preferencia, filtrando en este caso por el Turno de Tarde y Madrid-Sur. El sistema seguirá intentando preasignar una plaza hasta agotar todas las preferencias. En el caso de no poder preasignar una plaza compatible, esta quedará vacante y pendiente de revisión.

FIRMADO POR	FECHA FIRMA
LÓPEZ GALISTEO ANTONIO JULIO	21-02-2025 11:59:19