

MÁSTER UNIVERSITARIO EN AUDITORÍA Y CONTABILIDAD SUPERIOR

RESUMEN DE LAS ACCIONES DE MEJORA 2020-2021

A partir de las sugerencias recibidas de los alumnos directamente a través del responsable del Máster y una vez analizado, el informe anual de resultados 2020-21, la Comisión de Calidad de este título, propone las siguientes mejoras para su implantación en el curso 2021-22:

PROPUESTAS

ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO DE MEJORA	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO
Incrementar eje Reunión con coordinación de cada asignatura para revisión evaluación	Analizar la situación de la tasa de rendimiento	Tasa de rendimiento	Dirección del máster/coordinadores
Crear un ALUMNI del Máster	Red de contactos, de networking, alumnos ya colocados en empresa y bolsa de trabajo para los que no estén colocados	Información de los logros que consiguen, enlace de contacto, llevar un registro de los últimos años. Que los alumnos tengan cierta capacidad de organización y que tuvieran participación activa	Dirección del Máster
Organización de premios para Acto de Graduación	Entrega de certificados al mejor expediente, calificación más alta en TFM	Incentivo al alumno, introducir cierta competencia en la evaluación Posible repositorio de los mejores TFM	Dirección del Máster
Propuesta de grabaciones adicionales sobre la resolución de casos prácticos por parte de los profesores	Completar los vídeos de grabaciones de la modalidad on line realizados por los profesores para los alumnos	Satisfacción de alumnos en la resolución de casos en la modalidad on line	Dirección del máster/conjunto de profesores

SEGUIMIENTO Y CONTROL

ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO DE MEJORA	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RECURSOS ADICIONALES	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	SEGUIMIENTO / CUMPLIMIENTO
Incrementar ejemplos prácticos es en asignaturas más técnicas	Mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje de algunas asignaturas	Revisión sistemática y satisfacción de los estudiantes.		Coordinador/a de la asignatura	En proceso de mejora
Impartir seminarios TFM cada curso	Reforzar la enseñanza en la elaboración de un TFM	Revisión sistemática y satisfacción de los estudiantes y tutores.		Dirección del Máster	En el curso 20-21 se realizó y en el 21-22 también.
Revisar el Reglamento de TFM y fijar plazos de respuesta y revisiones periódicas	Reforzar el apoyo a tutores y a estudiantes en la elaboración de un TFM	Revisión sistemática y satisfacción de los estudiantes y tutores.		CGCT	Realizadas modificaciones en el Reglamento y aprobadas en CGCT
Mejorar la atención a los estudiantes, de forma presencial y telefónica, en la Escuela de Másteres Oficiales y en el resto de los servicios de la Universidad (UPE, etc.)	Mejorar los procedimientos administrativos y el grado de satisfacción de los estudiantes con los servicios disponibles en la Universidad	Satisfacción de los estudiantes.	Mayor PAS en los servicios que ofrece la Universidad	Responsables de los diferentes servicios (EMO, UPE, etc.) y la CGCT	En proceso de mejora, realizando un desarrollo interno y organizativo dentro de la EMO

ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO DE MEJORA	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RECURSOS ADICIONALES	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	SEGUIMIENTO / CUMPLIMIENTO
Reforzar el sistema de videoconferencias y tutorías de la modalidad on line	Reforzar la atención y el seguimiento de los estudiantes de la modalidad on line	Revisión sistemática y satisfacción de los estudiantes.		Dirección del Máster, Coordinadores y profesores	Durante el curso 21-22 se están realizando grabaciones ad hoc para alumnos de modalidad on line. En proceso de mejora