

## MÁSTER UNIVERSITARIO EN ASESORÍA JURÍDICO-LABORAL

### RESUMEN DE LAS ACCIONES DE MEJORA 2018-2019

A partir de las sugerencias recibidas de los alumnos directamente a través del responsable del Máster y una vez analizado, el informe anual de resultados 2018-19, la Comisión de Calidad de este título, propone las siguientes mejoras para su implantación en el curso 2019-2020:

### PROPUESTAS

| ACCIONES DE MEJORA   | OBJETIVO DE MEJORA  | RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO        |
|--|---|------------------------------------|
| Determinar fecha de inicio del máster al momento de la matrícula | Facilitar la compatibilidad con la vida personal de los estudiantes | Dirección del Master               |
| Estudio del rendimiento por asignaturas                          | Determinar el nivel de rendimiento                                  | Dirección del Master y profesorado |
| Responsable de seminarios  | Control académico y organizativo                                    | Dirección del Master y Responsable |

### SEGUIMIENTO Y CONTROL

| ACCIONES DE MEJORA                                     | OBJETIVO DE MEJORA                 | RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO            | SEGUIMIENTO / CONTROL |
|--|------------------------------------|--|-----------------------|
| 1. Responsable de calendario de actividades/seminarios | Mayor organización                 | Directora del Máster                   | No ejecutado          |
| 2. Sistema de avisos para incidencias                  | Mejor comunicación                 | Profesor/delegado y subdelegado        | Ejecutado             |
| 3. Sistema de control para TFM                         | Mayor tasa de finalización del TFM | Equipo docente<br>Directora del Máster | Ejecutado             |