



Universidad  
Rey Juan Carlos

| Unidad de Prácticas Externas

# MANUAL DE EVALUACIÓN PRÁCTICAS EXTERNAS

Práctica no evaluada


Esta práctica tiene carácter curricular. Para que se evalúe es necesario rellenar y **adjuntar** esta documentación:

- ✓ Anexo firmado por el alumno y la entidad
- ⚠ Memoria de prácticas cumplimentada y firmada por el alumno.
- ⚠ Informe de evaluación cumplimentado y firmado por la entidad
- ✓ Justificante de la encuesta de satisfacción adjuntado por el alumno

Continuar →

Datos de práctica Enviar informe de prácticas de entidad


Datos de la práctica

Fecha Inicio	25/06/2017	Fecha Fin	31/08/2017
Oferta	Alumno de Comunicación Audiovisual y Periodismo para labores de redacción y vídeo	Anexo	Anexo 34283 25/06/2017 a 31/08/2017 
Estado	Completada	Titulación	DOBLE GRADO EN PERIODISMO Y COMUNICACION AUDIOVISUAL (FUENLABRADA)
Nota final		Horas totales	300

Estado de los documentos requeridos

✓ Anexo firmado	✓ Justificante de encuesta enviado y validado	⚠ Memoria de prácticas cumplimentada (pendiente enviar <i>firmada por la alumna</i> )	⚠ Informe de evaluación cumplimentado (pendiente enviar <i>firmado por la entidad</i> )
-----------------	-----------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

Datos del alumno

Nombre	PEDRO PÉREZ	DNI	01234567A
Email	p.perez@alumnos.urjc.es	Teléfono	

Una vez cursadas en sus prácticas el 90% de las horas curriculares previstas, se abrirá el proceso de evaluación a través de la Aplicación de Prácticas Externas, en el siguiente enlace: [Aplicación Prácticas Externas](#)

Los documentos que se tendrán que cumplimentar o cargar en la plataforma para que la práctica sea evaluada son los siguientes:

- ✓ Anexo firmado
- ✓ Justificante encuesta de satisfacción
- ✓ Memoria final de prácticas del alumno
- ✓ Informe de evaluación del tutor en la entidad

## Estado de los documentos requeridos

### Anexo firmado



El anexo podrá haber sido marcado como firmado por la Unidad de Prácticas Externas.

En caso contrario, el alumno tendrá la posibilidad de cargar un documento con el anexo firmado por las tres partes: alumno, empresa y Universidad.



### Algún anexo pendiente

La Unidad de Prácticas Externas aún no ha recibido el anexo firmado.

- El alumno podrá cargar el anexo de prácticas firmado por las tres partes, que tendrá que ser validado por la Unidad de Prácticas Externas.

### Anexo firmado

- El anexo ha sido recibido y marcado como firmado por la Unidad de Prácticas Externas.
- El alumno ha cargado el anexo firmado y la Unidad de Prácticas Externas lo ha validado.

## Estado de los documentos requeridos

### Justificante de encuesta enviado y validado

El justificante de la encuesta de satisfacción de la asignatura Prácticas Externas tendrá que ser cargado por el alumno en la Aplicación de Prácticas Externas, una vez la haya cumplimentado y firmado\*.

Enlace encuesta de satisfacción de Grado:

✓ [Encuesta de Satisfacción Grado](#)

Enlace encuesta de Satisfacción de Máster:

✓ [Encuesta de Satisfacción Máster](#)

### Justificante de encuesta pendiente

- La encuesta de satisfacción de la asignatura Prácticas Externas aún no ha sido cargada por el alumno.
- La encuesta de satisfacción de la asignatura Prácticas Externas ha sido enviada por el alumno, pero aún no ha sido validada por la Unidad de Prácticas Externas

### Justificante de encuesta enviado y validado

- La encuesta de satisfacción, una vez enviada por el alumno, ha sido validada y aceptada por la Unidad de Prácticas Externas

\* Se recomienda utilizar, para cumplimentar la encuesta de satisfacción, los navegadores Internet Explorer o Microsoft Edge.

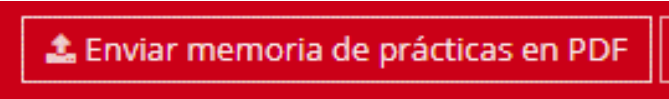
## Estado de los documentos requeridos

### Memoria de prácticas cumplimentada

El estudiante tendrá que cumplimentar, de manera online y a través de la aplicación, la memoria final de prácticas.

La propia plataforma de prácticas recordará, al correo del estudiante, que tendrá que acceder a la plataforma para rellenar el modelo de memoria final de prácticas, unos días antes de la fecha fin de sus prácticas curriculares\*.

El alumno también podrá cargar la memoria final de prácticas en formato PDF, debidamente cumplimentada.



### Memoria de prácticas pendiente de cumplimentar

- El alumno aún no ha cumplimentado el modelo de memoria online. Tendrá que acceder a la plataforma de Prácticas Externas y rellenar la memoria final de prácticas.
- También, podrá cargar un documento PDF con la memoria de prácticas cumplimentada, debidamente firmada.

### Memoria de prácticas cumplimentada

- La memoria final de prácticas ha sido rellenada satisfactoriamente por el alumno de manera online, o bien ha sido cargada en formato PDF y validada por la Universidad.

## Estado de los documentos requeridos

### Informe de evaluación cumplimentado

El tutor del estudiante en la entidad, tendrá que cumplimentar el informe de evaluación de manera online.

La propia plataforma de prácticas remitirá, al correo del tutor@, el enlace para que cumplimente el informe de evaluación, unos días antes de la fecha fin de las prácticas curriculares del estudiante.

Si la empresa ha proporcionado al estudiante, a la finalización de las prácticas, el informe final en papel o de manera telemática, el alumno también podrá cargarlo en la aplicación, en formato PDF, debidamente firmado y sellado por la entidad\*.

 Enviar informe de prácticas de entidad

### Informe de evaluación pendiente de cumplimentar

- El tutor aún no ha cumplimentado el informe de evaluación online, a través de la aplicación.
- El alumno aún no ha cargado el informe del tutor en PDF.

### Informe de evaluación cumplimentado


- El informe del tutor ha sido rellenado de manera online, o bien el estudiante ha cargado el documento en formato PDF y ha sido validado por la Universidad.

\* El alumno tendrá que proporcionar a su tutor/a en la empresa el documento en formato PDF que puede encontrar en el siguiente enlace:

- [Informe del tutor en español](#)
- [Informe del tutor en inglés](#)

## Otros documentos

### Documentos adicionales para evaluación

 Añadir documento

Puede incluir un documento adicional como adenda a la memoria de evaluación. Este documento puede incluir, por ejemplo, cartas de recomendación y observaciones complementarias. Por favor, combine todos los documentos en un mismo archivo PDF antes de enviarlos.

En caso de que tenga documentación adicional que considere de interés para la evaluación de sus prácticas, o que su tutor académico le haya solicitado: certificado de empresa, carta de recomendación, memoria de prácticas más detallada, etc.; puede cargarla en el apartado “Documentos adicionales para la evaluación”.

## Requisitos de la documentación

Los archivos que cargue en la aplicación de Prácticas Externas tendrán que cumplir una serie de requisitos:

- **FORMATO:** los documentos únicamente podrán ser cargados en formato PDF.
- **COMBINACIÓN:** si alguno de sus documentos se encuentra dividido en varios archivos, deberá combinarlos en un único archivo (en formato PDF).
- **TAMAÑO:** cada archivo tendrá que pesar menos de 2MB.

Para cumplir con los requisitos de formato, combinación y peso de los archivos puede utilizar el software Adobe Acrobat u otro equivalente.

También puede utilizar alguno de los siguientes servidores online gratuitos:

- [CombinePDF](#)
- [ilovePDF](#)
- [Smallpdf.com](#)