

Guía de acceso a la plataforma de preinscripción de la URJC


Cómo acceder según tu situación personal

El sistema de preinscripción de la Universidad Rey Juan Carlos identifica automáticamente tu situación introduciendo tu **DNI/NIE/Pasaporte** antes de rellenar el formulario. Dependiendo de si has tenido relación previa con la Universidad, verás un mensaje distinto. Esta guía te ayudará a entender qué significa cada caso y qué debes hacer.

1. Ya tienes o tuviste una cuenta @urjc.es (personal PDI/PAS o colaborador)

► ¿Qué aparece?

Un mensaje indicando que ya dispones de una **cuenta corporativa @urjc.es** (Foto 1).



The screenshot shows the top navigation bar of the 'GESTIÓN DE SOLICITUDES TELEMÁTICAS' platform. It includes links for 'Acceso Directores', 'Acceso Gestores', and 'Help'. Below the navigation bar, a message box titled 'Mensaje' is displayed. The message contains the following information:

Información

Atención: usted dispone de una cuenta corporativa en la URJC. Debe iniciar sesión con su cuenta corporativa (terminada en @urjc.es) para cumplimentar la preinscripción.

- Si su cuenta no ha sido utilizada desde hace tiempo, deberá ponerse en contacto con el Centro de Atención al Usuario (CAU) y solicitar la reactivación de su cuenta para preinscribirse. Puede hacerlo **pulsando este enlace**.
- Si no recuerda la contraseña, puede cambiarla **pulsando este enlace**.

Pulse el botón "Aceptar" para iniciar sesión con su cuenta corporativa y continuar con el proceso de preinscripción.

Aceptar

At the bottom of the page, the footer indicates: © Universidad Rey Juan Carlos. Datos de contacto:

► ¿Qué debes hacer?

1. Inicia sesión con tu **cuenta corporativa @urjc.es**.
2. Si tu cuenta ha estado inactiva durante años, debes solicitar la **reactivación** a través del **CAU**.
3. Si no recuerdas la contraseña, sigue el enlace de recuperación que aparece en el propio mensaje.

2. Ya tienes o tuviste una cuenta @alumnos.urjc.es (fuiste estudiante)

► ¿Qué aparece?

Un mensaje indicando que tienes una **cuenta de alumno @alumnos.urjc.es** (Foto 2).



The screenshot shows the 'Gestión de Solicitudes Telemáticas' (Telematic Management of Requests) interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Acceso Directores', 'Acceso Gestores', and 'Help'. Below this, the header includes the Universidad Rey Juan Carlos logo and the text 'GESTIÓN DE SOLICITUDES TELEMÁTICAS'. A 'Mensaje' (Message) section is highlighted, containing an 'Información' (Information) box. The message states: 'Atención: usted dispone de una cuenta de alumno en la URJC. Debe iniciar sesión con su cuenta corporativa de alumno (terminada en @alumnos.urjc.es) para cumplimentar su preinscripción.' It then lists three bullet points: 'Si no recuerda su nombre de usuario corporativo, puede recordarlo pulsando este enlace.', 'Si su cuenta no ha sido utilizada desde hace tiempo, deberá reactivarla pulsando este enlace.', and 'Si no recuerda la contraseña, puede cambiarla pulsando este enlace.' At the bottom of the message box is a red 'Aceptar' (Accept) button. The footer of the page contains the copyright notice '© Universidad Rey Juan Carlos. Datos de contacto:'.

► ¿Qué debes hacer?

1. Inicia sesión con tu usuario corporativo de alumno.
2. Si no recuerdas tu usuario, puedes recuperarlo usando el enlace facilitado.
3. Si la cuenta está inactiva por el tiempo transcurrido, podrás **reactivarla tú mismo** mediante los enlaces indicados en pantalla.

Una vez recuperada, podrás continuar con el formulario de preinscripción.

3. No has tenido antes cuenta URJC, pero sí existe un registro previo

El sistema detectará si existes en la base de datos institucional por haber participado en:

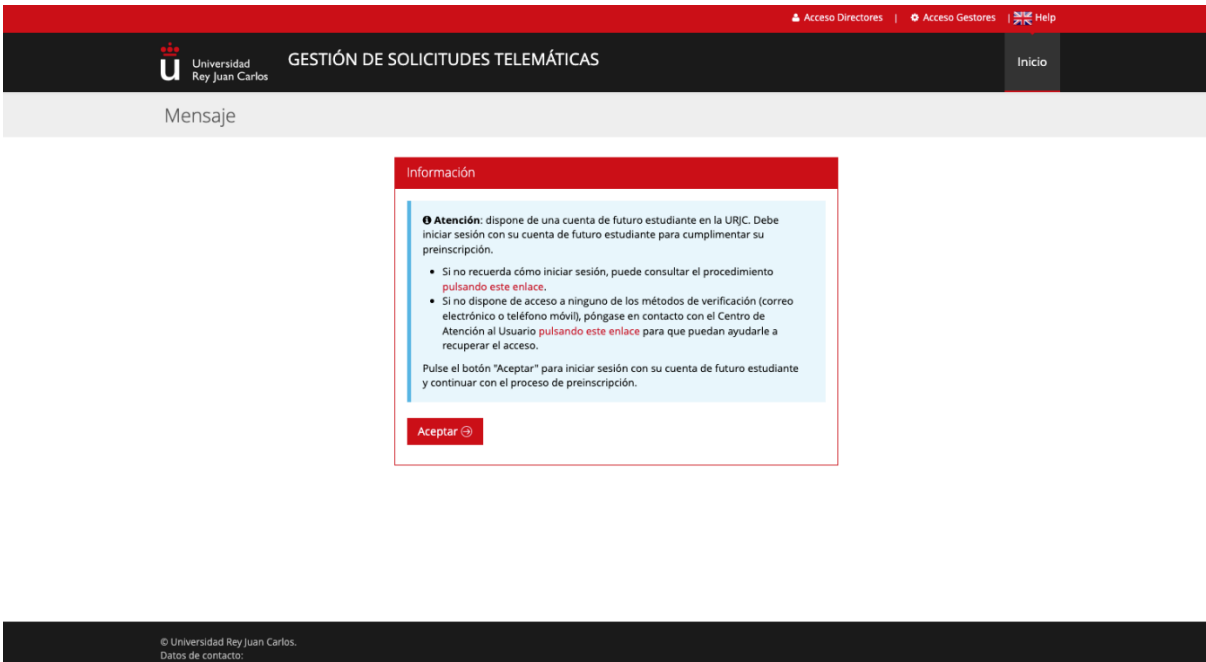
- procesos selectivos,
- pruebas de acceso,
- cursos, seminarios,
- colaboraciones externas, etc.

En este escenario pueden darse **dos situaciones**:

3.1. Ya tenías una cuenta de invitado generada previamente

► ¿Qué aparece?

Un mensaje indicando que ya existe una **cuenta de invitado** asociada a tus datos (Foto 3-1).



The screenshot shows the top navigation bar of the Universidad Rey Juan Carlos portal. It includes links for 'Acceso Directores', 'Acceso Gestores', and 'Help'. Below this is a dark header with the university logo and the text 'GESTIÓN DE SOLICITUDES TELEMÁTICAS'. A 'Mensaje' (Message) banner is displayed, containing an 'Información' (Information) box. The box contains an 'Atención' (Attention) message stating that the user has an existing guest account and must log in to complete pre-registration. It provides instructions on how to log in, either by clicking a link or contacting the user support center. At the bottom of the box is an 'Aceptar' (Accept) button.

Acceso Directores | Acceso Gestores | Help

Universidad Rey Juan Carlos GESTIÓN DE SOLICITUDES TELEMÁTICAS Inicio

Mensaje

Información

Atención: dispone de una cuenta de futuro estudiante en la URJC. Debe iniciar sesión con su cuenta de futuro estudiante para cumplimentar su preinscripción.

- Si no recuerda cómo iniciar sesión, puede consultar el procedimiento [pulsando este enlace](#).
- Si no dispone de acceso a ninguno de los métodos de verificación (correo electrónico o teléfono móvil), póngase en contacto con el Centro de Atención al Usuario [pulsando este enlace](#) para que puedan ayudarle a recuperar el acceso.

Pulse el botón "Aceptar" para iniciar sesión con su cuenta de futuro estudiante y continuar con el proceso de preinscripción.

Aceptar

© Universidad Rey Juan Carlos.
Datos de contacto:

► ¿Qué debes hacer?

Acceder al sistema utilizando esa cuenta de invitado siguiendo las instrucciones del mensaje.

3.2. No tenías cuenta de invitado, pero tu correo electrónico está registrado

► ¿Qué aparece?

Un mensaje indicando que se te ha generado **automáticamente una cuenta de futuro estudiante temporal** (Foto 3-2).



The screenshot shows the 'Gestión de Solicitudes Telemáticas' web interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Acceso Directores', 'Acceso Gestores', and 'Help'. Below this, the header includes the Universidad Rey Juan Carlos logo and the title 'GESTIÓN DE SOLICITUDES TELEMÁTICAS'. A 'Inicio' button is visible on the right. The main content area displays a message titled 'Mensaje'. A red-bordered box labeled 'Información' contains the following text:

Atención: constaba información en nuestros sistemas asociada al documento de identidad que ha introducido. Se ha generado automáticamente una **cuenta de futuro estudiante temporal** que deberá utilizar para cumplimentar este formulario.

Se le ha enviado un correo electrónico informativo con los pasos a seguir para iniciar sesión con su cuenta de futuro estudiante.

- Deberá iniciar sesión pulsando el botón "Aceptar" y, en la pantalla de inicio de sesión, seleccionar la opción **Futuros Estudiantes**.
- A continuación, deberá introducir su documento de identidad (**DNI/NIE/Pasaporte**) y verificar su identidad mediante un código que recibirá en el correo electrónico y/o teléfono móvil que constan en nuestros sistemas.
- Puede consultar más información sobre este sistema de acceso [pulsando este enlace](#).

Si no dispone de acceso a ninguno de los métodos de verificación (correo electrónico o teléfono móvil), póngase en contacto con el Centro de Atención al Usuario [pulsando este enlace](#) para que puedan ayudarle a recuperar el acceso.

At the bottom of the information box is a red button labeled 'Aceptar' with a smiley face icon.

At the bottom of the page, there is a footer with the text: '© Universidad Rey Juan Carlos. Datos de contacto:'.

► ¿Qué debes hacer?

1. Recibirás un correo con las instrucciones para acceder.
2. En la pantalla se mostrará también cómo iniciar sesión.
3. Si tu teléfono está registrado, también podrás usarlo como método alternativo de verificación.

4. No existe información suficiente sobre ti en el sistema

► ¿Qué aparece?

El sistema te permitirá **rellenar el formulario de preinscripción completo**.

► ¿Qué debes hacer?

1. Completar todos los datos solicitados.
2. Se actualizará tu información cuando envíes la solicitud.
3. A partir de ese momento podrás usar tu nueva cuenta de futuro estudiante.

Importancia de enviar capturas cuando haya incidencias

Si encuentras algún problema, te recomendamos enviar a través del [Buzón de Ayuda al Estudiante](#):

- una captura de pantalla del mensaje que te aparece, o
- el texto completo del aviso.

Esto permite identificar rápidamente en cuál de los casos anteriores te encuentras.