

# Plan Estratégico de la Biblioteca Universitaria 2024-2026



Universidad  
Rey Juan Carlos  
| Biblioteca Universitaria

Aprobado por Comisión General de Biblioteca el 20 de diciembre de 2023

# Comisión para la redacción del Plan Estratégico de la Biblioteca Universitaria 2024-2026

## Miembros

### Biblioteca del Campus de Alcorcón

|                |              |                             |
|----------------|--------------|-----------------------------|
| D <sup>a</sup> | Yolanda      | Del Val Martín              |
| D <sup>a</sup> | María Zoila  | Díaz-Maroto Fernández-Checa |
| D <sup>a</sup> | María Carmen | Gómez Morales               |
| D <sup>a</sup> | Teresa       | Martínez Almazán            |

### Biblioteca del Campus de Aranjuez

|                |           |                |
|----------------|-----------|----------------|
| D <sup>a</sup> | Alejandra | Sánchez García |
|----------------|-----------|----------------|

### Biblioteca del Campus de Fuenlabrada

|                |              |                |
|----------------|--------------|----------------|
| D <sup>a</sup> | María Teresa | García Ruíz    |
| D <sup>a</sup> | Sonia        | Sarciat Martín |
| D <sup>a</sup> | Carmen       | Soler Vaquer   |

### Biblioteca del Campus de Madrid

|                |          |                           |
|----------------|----------|---------------------------|
| D <sup>a</sup> | Isabel   | Fernández Almagro         |
| D.             | Eduardo  | Menéndez Madina           |
| D <sup>a</sup> | Cristina | Montero de Espinosa Costa |

### Biblioteca del Campus de Móstoles

|                |        |                    |
|----------------|--------|--------------------|
| D.             | Andrea | Aloia              |
| D.             | Luis   | Hernández Cobos    |
| D <sup>a</sup> | Sonia  | Monteagudo Ferrero |

### Servicios Centrales de la Biblioteca Universitaria

|                |             |                   |
|----------------|-------------|-------------------|
| D <sup>a</sup> | María       | Bradshaw Borge    |
| D <sup>a</sup> | Rosario     | Fernández Almagro |
| D <sup>a</sup> | Magdalena   | Nebot Boberg      |
| D <sup>a</sup> | Ana Isabel  | Paniagua Ayuso    |
| D <sup>a</sup> | María Luisa | Segundo Martín    |



# Índice

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| 1. Presentación             | 9  |
| 2. La BURJC y su entorno    | 11 |
| 3. Misión, Visión y Valores | 15 |
| 4. Estructura del Plan      | 19 |
| 5. Procesos y seguimiento   | 23 |
| 6. ODS                      | 38 |
| 7. Anexos                   | 42 |



# I. Presentación



## PRESENTACIÓN

Según establecen los Estatutos de la Universidad Rey Juan Carlos (en adelante URJC), Título VI, artículo 191:

1. La Biblioteca de la Universidad Rey Juan Carlos (en adelante BURJC) es un centro de recursos para el aprendizaje, la docencia, la investigación y las actividades relacionadas con el funcionamiento y la gestión de la Universidad en su conjunto.
2. La BURJC tiene como misión facilitar el acceso y la difusión de los recursos de información y colaborar en los procesos de creación del conocimiento, a fin de contribuir a la consecución de los objetivos de la Universidad.
3. Es competencia de la BURJC seleccionar y gestionar los diferentes recursos de información con independencia del concepto presupuestario, del procedimiento con el que hayan sido adquiridos o de su soporte material.

El reglamento de la BURJC, aprobado el 24 de junio de 2022, también recoge en el Título I esta definición. En el mismo se dice que, para conseguir cumplir con su misión primordial, la BURJC dispondrá de una plantilla adecuada tanto en Núm. como en formación profesional, así como de una organización racional de los servicios bibliotecarios, de un espacio físico adecuado y de una asignación presupuestaria suficiente. En su búsqueda de la calidad, la Biblioteca Universitaria participará en proyectos y convenios que tengan como finalidad la mejora del propio servicio.

Conforme al espíritu de los estatutos y su reglamento, la BURJC tiene la responsabilidad de contar con de un plan estratégico que recoja en sus líneas de actuación estas premisas.

Dado el tiempo transcurrido desde el I Plan Estratégico 2004-2006, que quedó integrado en el Plan Estratégico de la Universidad 2005-2010, abordamos el proyecto de elaboración de un II Plan Estratégico de la Biblioteca para el período 2024-2026, que irá en consonancia con el plan estratégico de la URJC, de REBIUN y Madroño y que debe responder a las novedades y desafíos presentes.

Durante este periodo, la Biblioteca de la Universidad Rey Juan Carlos tendrá que desarrollar determinadas acciones para conseguir, en un momento de cambio profundo de paradigma, la mejora del modelo de biblioteca universitaria, analizando las necesidades de los usuarios, creando y personalizando nuevos servicios y espacios bibliotecarios y estableciendo marcos de colaboración e integración con otros servicios universitarios, siempre en línea con las recomendaciones de REBIUN para la implantación de los ODS (Objetivos de Desarrollo Sostenibles).

El proceso de elaboración empezó con la creación de un equipo de trabajo formado por personal de todas las escalas del Servicio de Biblioteca que comenzó con la revisión del anterior Plan Estratégico y el análisis de la situación actual del servicio, dando como resultado un borrador con el que empezar a trabajar.

Se diseñaron dos encuestas: una para detectar el grado de satisfacción de los usuarios que se envió a toda la comunidad universitaria, y otra para conocer el clima laboral entre el personal bibliotecario. Los resultados analizados de las encuestas fueron el punto de partida para que las líneas comenzaran a trabajar en la elaboración del DAFO.

Concluido el DAFO, se abordó la identificación de los objetivos estratégicos y se formaron subgrupos para trabajar en las actividades, resultados esperados e indicadores propuestos.

Una vez elaborado el Plan se presentó a las autoridades académicas para su aprobación y posterior difusión.

El Servicio de Biblioteca hará un seguimiento programado para evaluar la consecución de los objetivos y por si hubiera que realizar alguna modificación que perjudique su desarrollo.

## **2. La BURJC y su entorno**



## 1. LA BURJC Y SU ENTORNO

### 1.1. Entorno externo

La Biblioteca de la URJC participa en distintos espacios externos de cooperación.

□ **Consortio de Universidades de la Comunidad de Madrid y de la UNED** para la Cooperación Bibliotecaria (**Madroño**)

En la actualidad sus líneas de actuación giran en torno a su Plan *Estratégico 2021-2025*. Las principales actividades que realiza el Consorcio, que se pueden consultar en su página web y en su Memoria Anual, se relacionan con:

- Adquisición de recursos electrónicos de información, bien a través de compra consorciada, en el que todas las bibliotecas acceden al título, o a modo de club de compra, es decir, negociando precios especiales para aquellas bibliotecas interesadas.
- InvestigaM. Portal de Ciencia Abierta, tiene por finalidad la difusión de los resultados de la actividad investigadora que se lleva a cabo en sus instituciones miembro y asociadas, lo que incluye tanto publicaciones como datos de investigación.
- Pasaporte madroño, el carné que permite a docentes, becarios de investigación y PTGAS acceder al servicio de préstamo domiciliario en cualquiera de las bibliotecas del Consorcio.
- Maleta viajera, un servicio de mensajería entre las bibliotecas del Consorcio para la circulación de los documentos solicitados por préstamo interbibliotecario, acortando sustancialmente los tiempos de entrega.
- Singularis: portal en el que se ofrecen, en acceso abierto, las obras digitalizadas más representativas del fondo antiguo de las universidades miembro.

Mediante un Convenio con la Comunidad de Madrid, el Consorcio recibe anualmente una aportación de la administración regional, para el proyecto e-Ciencia y para la firma de licencias de recursos electrónicos de información.

Es preciso destacar que Madroño es el único Consorcio de bibliotecas universitarias de España que dispone de certificado por la norma de calidad ISO 9001.

□ **Rebiun. Red de Bibliotecas Universitarias**

Es la sectorial de la Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas (CRUE). Pertenecen a Rebiun todas las universidades CRUE y el CSIC; además otras bibliotecas firman convenios con Rebiun como centros asociados. Con carácter anual celebra su asamblea en la que se comentan y discuten temas relacionados con su gestión y se revisa la ejecución de su plan estratégico.

La Biblioteca de la URJC participa activamente en los grupos:

- GT Estadísticas
- Línea 2
  - OG1 Ciencia Abierta
  - OG2 Transformación digital
  - OG3 CRAI
  - OG4 Innovación docente y competencias digitales

#### Asociaciones profesionales y otros proyectos colaborativos

- CRUE
- EULIST
- EXPANIA
- Fundación Dialnet
- IFLA
- LIBER
- REBIUN
- SEDIC

## 1.2. Entorno interno

Para tener un diagnóstico cuantitativo de la situación real de la BURJC se han utilizado los siguientes indicadores:

- Instalaciones
  - Metros cuadrados
  - Puestos
- Personal
  - Usuarios potenciales por plantilla
- Inversiones
  - Gasto en colección bibliográfica impresa
- Préstamos y renovaciones por usuario
- Visitas

# **3. Misión, Visión y Valores**



## Misión

La BURJC es una biblioteca universitaria pública que tiene como misión contribuir a la consecución de los objetivos de la Universidad participando en la creación de conocimiento a través de la investigación y en la difusión de este mediante una docencia de calidad, facilitando acceso a recursos de información y ofreciendo servicios que la definen como unidad destacada en el ámbito de la educación superior y la información científica y cultural.

## Visión

Continuar siendo una biblioteca líder tanto en el marco de la URJC como en el ámbito de las universidades nacionales, en el impulso a la excelencia de la docencia y de la investigación, mediante la promoción de la ciencia abierta, la transformación digital y el desarrollo sostenible.

Ser un espacio accesible, flexible y moderno con un servicio de calidad orientado a toda la comunidad universitaria y la sociedad en general que contribuya a la formación a lo largo de la vida.

## Valores

- ❑ Búsqueda continua de **la calidad** en la prestación de unos servicios excelentes orientados a contribuir en el cumplimiento de los objetivos que tiene marcados la URJC ofreciendo recursos y servicios relacionados con la docencia y la investigación que contribuyan a la creación y difusión del conocimiento.
- ❑ El compromiso con la **profesionalidad de la plantilla** mediante la formación continua y la comunicación interna que, junto a valores como la **capacidad de trabajo en equipo, la creatividad, el espíritu crítico, la proactividad y la participación** garantizan la innovación en la prestación de los servicios y la anticipación a las necesidades de los usuarios.
- ❑ El afán por ofrecer **visibilidad y accesibilidad** a servicios y recursos que, junto a la **información, la formación y la flexibilidad** en la atención al usuario llevan a la Biblioteca a ser un agente importante para la consecución de los objetivos de nuestra universidad.
- ❑ El convencimiento de la importancia que tienen la **colaboración** y la **cooperación** ya que llevan a la Biblioteca a trabajar en coordinación con las autoridades académicas y de gestión, así como con el resto de las áreas de la URJC, pero también con otras bibliotecas universitarias, consorcios y organismos, y ello nos permite compartir conocimientos, crecer juntos y ofrecer unos servicios basados en la innovación y en el progreso.
- ❑ Contribuye con el desarrollo sostenible de las colecciones y los servicios bibliotecarios y con nuestra adhesión e implantación de iniciativas de acceso abierto; alineándose con las estrategias y políticas de **sostenibilidad y responsabilidad social** de la URJC y de la agenda 2030.



# 4. Estructura del Plan



## 4. ESTRUCTURA DEL PLAN

### 4.1 Fases

La elaboración del Plan Estratégico se ha dividido en las siguientes fases:

- Diseño del plan.
- Desarrollo de las líneas de trabajo.
- Redacción del plan y puesta en común con todo el servicio de la Biblioteca y envío a las autoridades académicas.
- Aprobación del plan.

| Cronograma                 | enero | febrero | marzo | abril | mayo | junio | julio | septiembre | octubre | noviembre | diciembre |
|----------------------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|------------|---------|-----------|-----------|
| Constitución GT            |       |         |       |       |      |       |       |            |         |           |           |
| Encuesta usuarios          |       |         |       |       |      |       |       |            |         |           |           |
| Encuesta clima laboral     |       |         |       |       |      |       |       |            |         |           |           |
| Análisis interno y externo |       |         |       |       |      |       |       |            |         |           |           |
| Análisis DAFO              |       |         |       |       |      |       |       |            |         |           |           |
| Borrador PE                |       |         |       |       |      |       |       |            |         |           |           |
| Revisión borrador          |       |         |       |       |      |       |       |            |         |           |           |
| Presentación CGB           |       |         |       |       |      |       |       |            |         |           |           |
| Aprobación CGB             |       |         |       |       |      |       |       |            |         |           |           |
| Comunicación PE            |       |         |       |       |      |       |       |            |         |           |           |

## 4.2 Ejes estratégicos

1. Docencia
2. Investigación y transferencia del conocimiento
3. Personas y recursos
4. Desarrollo institucional, gestión y buen gobierno

## 4.3 Objetivos específicos

Los nueve objetivos específicos se van a desarrollar a través de actividades asociadas a ODS, con una duración temporal ajustada al Plan. Estas serán evaluadas mediante indicadores.

| <b>EJE ESTRATÉGICO</b>                                   | <b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DOCENCIA</b>                                          | <b>OE1.-</b><br>Potenciar la BURJC como herramienta de apoyo al aprendizaje y la docencia.                                                                                                                                                                                            |
|                                                          | <b>OE 2.-</b><br>Plan de Formación anual.                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO</b>    | <b>OE 3.-</b><br>Impulsar la Ciencia Abierta como modelo de difusión del conocimiento científico, libre, accesible y reutilizable.                                                                                                                                                    |
|                                                          | <b>OE 4.-</b><br>Impulsar la visibilidad y la difusión de la producción científica de la universidad.                                                                                                                                                                                 |
| <b>PERSONAS Y RECURSOS</b>                               | <b>OE 5.-</b><br>Promover la transformación y la creación de nuevos espacios para adaptar las infraestructuras y el equipamiento a las actuales necesidades de la docencia y la investigación y potenciar el mantenimiento y la conservación de las instalaciones y del equipamiento. |
|                                                          | <b>OE6.-</b><br>Gestión de la colección.                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                          | <b>OE.7.-</b><br>Definir un modelo organizativo adecuado a las necesidades presentes y futuras. (2023/2025)                                                                                                                                                                           |
| <b>DESARROLLO INSTITUCIONAL, GESTIÓN Y BUEN GOBIERNO</b> | <b>OE.8.-</b><br>Gestionar el cambio e implementar procesos de mejora continua                                                                                                                                                                                                        |
|                                                          | <b>OE 9.-</b><br>Optimizar los flujos de comunicación interna y externa                                                                                                                                                                                                               |

# **5. Proceso y seguimiento**



## 5. PROCESO Y SEGUIMIENTO

### 5.1 Análisis del entorno externo

Este análisis se centra en la participación de la BURJC en los espacios externos de cooperación.

1. Consorcio Madroño
2. Rebiun
3. Otras asociaciones profesionales

En las tablas se pueden apreciar los niveles de participación en los grupos de trabajo, en las compras y otros aspectos a destacar.

Consultar Anexo I.

### 5.2 Análisis del entorno interno

Los datos se han extraído del programa de gestión de bibliotecas ALMA durante el mes de junio de 2023. Previamente a la elaboración de los indicadores se analizaron los datos cuantitativos de la comunidad universitaria, metros lineales de estanterías, puestos de lectura, equipamientos informáticos de uso público, máquinas de autopréstamo, buzones de devolución, colecciones bibliográficas, préstamos, adquisiciones bibliográficas y visitas por biblioteca.

El objetivo es obtener una radiografía del momento actual y tener unos puntos de partida para establecer coordenadas que facilitarán las fortalezas y debilidades que darán como resultado el DAFO.

Consultar Anexo II.

### 5.3 Análisis DAFO.

Una vez realizados los análisis interno y externo y analizados los resultados de las encuestas de satisfacción y clima laboral, se detectan las debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades del servicio de Biblioteca.

| ANÁLISIS INTERNO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ANÁLISIS EXTERNO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>DEBILIDADES</b></p> <p>Disminución de matriculaciones en la actividad RAC de Biblioteca.</p> <p>Falta de planes de comunicación: interna y externa.</p> <p>Desactualización del Mapa de Procesos.</p> <p>Falta de un Plan de Evaluación y Gestión de la Colección.</p> <p>Implicación desigual del personal en los proyectos.</p> <p>Desconocimiento de algunos servicios de la Biblioteca por parte de la comunidad universitaria.</p> <p>Imposibilidad de formación especializada en horario de trabajo.</p> <p>Página web poco intuitiva.</p>                                         | <p style="text-align: center;"><b>AMENAZAS</b></p> <p>Deficiente mantenimiento de los edificios (climatización, humedades, aseos, etc.).</p> <p>Ocupación de los espacios de las Bibliotecas por otros servicios de la Universidad.</p> <p>Insuficiente oferta de formación especializada dentro del Plan Anual de Formación de la Universidad.</p> <p>Acceso complejo a los recursos electrónicos de la Biblioteca desde fuera de la Universidad a través de MyApps.</p> <p>Dependencia de otras áreas para la transformación digital.</p> <p>Inexistencia de un estudio de evaluación de desempeño y cargas de trabajo.</p> <p>Plantilla insuficiente.</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>FORTALEZAS</b></p> <p>Buena valoración por parte de los usuarios.</p> <p>Espacios polivalentes e infraestructuras tecnológicas adecuadas a las nuevas necesidades para facilitar el aprendizaje.</p> <p>Oferta de formación consolidada con programación anual.</p> <p>Amplia colección de recursos de información.</p> <p>Participación en redes y consorcios de cooperación bibliotecaria.</p> <p>Personal con experiencia y con buena disposición para afrontar la adaptación a las nuevas necesidades.</p> <p>Sinergias y colaboración con otras unidades y servicios de la URJC</p> | <p style="text-align: center;"><b>OPORTUNIDADES</b></p> <p>Entorno favorable para establecer alianzas con el PDI que posibilitan la visibilidad de la producción científica.</p> <p>Colaboración a través de los acuerdos transformativos para publicar en abierto.</p> <p>Multiplicidad de canales y recursos de comunicación existentes en la URJC.</p> <p>Participación en proyectos para la internacionalización de la Universidad.</p> <p>Participación en proyectos de Laboratorios ciudadanos.</p> <p>Transformación digital en el modelo de enseñanza y evaluación de la actividad investigadora.</p>                                                |

#### 5.4 Modelo de Planificación

Los cuatro ejes estratégicos se han definido con nueve objetivos específicos de los que esperamos unos resultados que se alcanzarán mediante las actividades propuestas. Para el seguimiento de los resultados se han propuestos indicadores por cada actividad.

### 5.4.1 Eje estratégico de docencia

| Objetivo específico                                                                        | Resultados esperados                                                                                           | Actividades                                                                                                                                                                 | Indicadores de consecución de objetivos                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OE1.-<br/>Potenciar la BURJC como herramienta de apoyo al aprendizaje y la docencia</b> | RE-1.1. Campañas de información/promoción de la Biblioteca                                                     | A 1.1.1 Jornadas de acogida                                                                                                                                                 | Número de Jornadas de acogida por centro.                                                                                                      |
|                                                                                            |                                                                                                                | A 1.2.1 Redes sociales<br>A 1.2.2 Píldoras informativas                                                                                                                     | Núm. de acciones de promoción y difusión (redes, blog, etc.) .<br>Núm. de píldoras informativas (redes, blog, etc.) .                          |
|                                                                                            | RE-1.2.- Movilizar la concienciación bibliotecaria estudiantil                                                 | A 1.2.3 Difusión de los servicios con los delegados de estudiantes: Reuniones informativas<br>A 1.2.4 Hacer partícipe al PDI en la difusión de los servicios bibliotecarios | Núm. de reuniones informativas con los delegados de estudiantes.<br>Procedencia de la información del servicio a través de encuesta.           |
|                                                                                            | RE-1.3.- Mejora del conocimiento del acceso a los recursos electrónicos desde fuera de la Universidad (MyApps) | A 1.3.1 Incluir Infografía MyApps junto a los enlaces de acceso                                                                                                             | Incluida SI/NO.                                                                                                                                |
|                                                                                            |                                                                                                                | A 1.4.1 Mejora de la visibilidad de los enlaces<br>A 1.4.2 Difusión a través de redes sociales                                                                              | Núm. de acciones realizadas para la mejora de la visibilidad de los enlaces.<br>Núm. de acciones de promoción y difusión (redes, blog, etc.) . |
|                                                                                            | RE-1.4.- Fomento del uso de la colección impresa para el apoyo al aprendizaje                                  | A 1.4.3 Valoración y estudio de acciones que afecten a la circulación de la colección.                                                                                      | Núm. de préstamos realizados. Comparativa anual.                                                                                               |

|                                           |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                      |                                                              |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>OE 2.-<br/>Plan de Formación anual</b> | RE-2.1.- Mantenimiento del Plan de formación anual                                            | A 2.1.1 Revisión anual de la oferta                                                                                                                                                                  | Revisión SI/NO                                               |
|                                           |                                                                                               | A 2.1.2 Adecuación de los contenidos a las necesidades formativas de los usuarios                                                                                                                    | Grado de satisfacción de los usuarios en las encuestas       |
|                                           |                                                                                               | A 2.1.3 Formación en competencias informacionales y digitales                                                                                                                                        | Núm. de sesiones de formación. Comparativa anual.            |
|                                           | RE-2.2.- Aumentar inscripciones RAC                                                           | A 2.2.1 Mejora de la visibilidad de la oferta de los cursos RAC: Publicitar el RAC a través de video píldoras informativas en página web, tótems informativos, redes sociales y Jornadas de acogida. | Núm. de acciones de promoción y difusión (redes, blog, etc.) |
|                                           |                                                                                               | A 2.2.2 Facilitar la matriculación en el curso RAC: Inscripciones a lo largo de todo el curso académico (sin plazos)                                                                                 | Núm. de inscripciones realizadas. Comparativa anual.         |
|                                           | A 2.2.3 Hacer partícipe al PDI en la difusión del RAC en sus clases presenciales y virtuales. | Procedencia de la información del servicio a través de encuestas                                                                                                                                     |                                                              |

### 5.4.2 Eje estratégico de investigación y transferencia del conocimiento

| Objetivo específico                                                                                                                         | Resultados esperados                                                                                                                                                                              | Actividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Indicadores de consecución de objetivos                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OE 3.-</b><br><b>Impulsar la Ciencia Abierta como modelo de difusión del conocimiento to científico, libre, accesible y reutilizable</b> | RE-3.1.- Incrementar la producción científica de la URJC en acceso abierto                                                                                                                        | A 3.1.1- Promoción y difusión de la BURJC Digital.<br>A 3.1.2- Mejora del repositorio institucional BURJC Digital e integración con otras plataformas.<br>A 3.1.3- Promoción y difusión de acuerdos transformativos.<br>A 3.1.4- Fomentar la publicación de revistas en abierto en el portal de revistas URJC.<br>A 3.1.5- Fomentar la publicación de monografías en abierto en el portal de monografías URJC. | Núm. de acciones de promoción y difusión (redes, blog, etc.).<br>Núm. de formaciones impartidas.<br>Núm. de acciones realizadas en el repositorio.<br>% de APC utilizados.<br>Núm. de artículos publicados. |
|                                                                                                                                             | RE-3.2.- Impulsar la política institucional de Ciencia Abierta respecto a los Datos de investigación                                                                                              | A 3.2.1- Promoción y difusión del repositorio de datos en abierto (e-cienciaDatos).<br>A 3.2.2- Formación y apoyo a los investigadores en la gestión de los datos generados en sus investigaciones para la elaboración del Plan general de datos.                                                                                                                                                              | Núm. de acciones de promoción y difusión (redes, blog, etc.).<br>Núm. de formaciones impartidas.<br>Núm. de sesiones impartidas.                                                                            |
|                                                                                                                                             | RE-3.3.- Potenciar la publicación de Recursos Educativos en Abierto                                                                                                                               | A 3.3.1- Promoción y difusión de la BURJC Digital para la publicación de REAs.<br>A 3.3.2- Participar en el proyecto de portal de REAs de la URJC.                                                                                                                                                                                                                                                             | Núm. de REAs subidos a la BURJC Digital.<br>Núm. de acciones realizadas en el proyecto.                                                                                                                     |
|                                                                                                                                             | RE-3.4.- Impulsar la ciencia ciudadana mediante el desarrollo de acciones y eventos de divulgación científica que potencien el conocimiento que la sociedad tiene de la ciencia y los científicos | A 3.4.1- Incrementar la oferta de actividades a través de: laboratorios ciudadanos, jornadas de puertas abiertas, participación de la biblioteca en la semana de la ciencia, etc.                                                                                                                                                                                                                              | Núm. de actividades realizadas.                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>OE 4.-<br/>Impulsar la visibilidad y la difusión de la producción científica de la universidad</b></p> | <p>RE-4.1.-<br/>Incrementar la visibilidad de la producción científica de la universidad a través del portal científico de la URJC</p> | <p>A 4.1.1- Promoción y divulgación del portal científico para los investigadores.</p> <p>A 4.1.2- Colaboración en la elaboración de memorias de investigación.</p> <p>A 4.1.3- Formación y apoyo a los investigadores sobre la gestión curricular.</p> | <p>Núm. de acciones de promoción y difusión (redes, blog, etc.).</p> <p>Núm. de formaciones impartidas.</p> <p>Núm. de memorias.</p> <p>Núm. de cursos de formación.</p> <p>Núm. de consultas recibidas.</p> |
|                                                                                                              | <p>RE-4.2.-<br/>Fomentar la colaboración y el intercambio de conocimientos (espacios, tecnología, humanidades digitales)</p>           | <p>A 4.2.1- Apoyo a las humanidades digitales.</p> <p>A 4.2.2- Poner en marcha espacios colaborativos de investigación (Makerspace, Fablabs).</p>                                                                                                       | <p>Núm. de proyectos en las que participa la biblioteca.</p> <p>Núm. de espacios habilitados.</p>                                                                                                            |
|                                                                                                              | <p>RE-4.3.-<br/>Potenciar el servicio de asesoramiento a los investigadores (derechos autor, acreditación, sexenios)</p>               | <p>A 4.3.1 Promoción y divulgación del servicio de asesoramiento en acreditación y sexenios.</p> <p>A 4.3.2 Formación para los investigadores en la evaluación de la actividad investigadora</p>                                                        | <p>Núm. de acciones de promoción y difusión.</p> <p>Núm. de consultas recibidas.</p> <p>Núm. de sesiones impartidas.</p>                                                                                     |
|                                                                                                              | <p>RE-4.4.-<br/>Promover sinergias y cooperación con otras instituciones y servicios de apoyo a la investigación</p>                   | <p>A 4.4.1.- Fomentar las sinergias con encuentros con otras unidades de la URJC</p> <p>A 4.4.2.-. Fortalecer la cooperación con otras instituciones a través de los grupos de investigación</p>                                                        | <p>Núm. de actividades en colaboración con otras unidades de la URJC.</p> <p>Núm. de Grupos de investigación en los que se participa</p>                                                                     |

### 5.4.3 Eje estratégico de de personas y recursos

| Objetivo específico                                                                                                                                                                                                                                                               | Resultados esperados                                                                                                                 | Actividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Indicadores de consecución de objetivos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OE 5.- Promover la transformación y la creación de nuevos espacios para adaptar las infraestructuras y el equipamiento a las actuales necesidades de la docencia y la investigación y potenciar el mantenimiento y la conservación de las instalaciones y del equipamiento</b> | RE-5.1.-<br>Elaboración e implementación de un Plan Anual de Mejora de Instalaciones y Equipamientos de la Biblioteca Universitaria. | A 5.1.1.- Hacer un informe anual de espacios y equipamientos existentes en los Servicios Centrales y las Bibliotecas de Campus que incluya sus funcionalidades y que identifique las instalaciones y el equipamiento desfasados para identificar las necesidades de nuevos espacios versátiles.<br><br>A 5.1.2.- Redactar el Plan Anual de Mejora de Instalaciones y Equipamiento de la Biblioteca Universitaria.<br><br>A 5.1.3.- Materializar las actuaciones que se concretan en el Plan Anual de Mejora de Instalaciones y Equipamiento de la Biblioteca Universitaria referentes tanto a espacios públicos como a espacios de trabajo del personal y hacer el correspondiente seguimiento.                                               | Redactados informes anuales de espacios y equipamientos existentes en las Bibliotecas de Campus y en Servicios Centrales. Si/No<br><br>Redactados Plan Anuales de Mejora de Instalaciones y Equipamiento de la Biblioteca. Si/No<br><br>Porcentaje de actuaciones marcadas como necesarias en los planes anuales de mejora de instalaciones y equipamiento de la Biblioteca que han sido solucionadas.                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                   | RE-5.2.-<br>Control y seguimiento de las necesidades de conservación de las instalaciones y del equipamiento.                        | A 5.2.1.- Hacer un informe anual (enero) de deficiencias importantes de las instalaciones el equipamiento y la climatización de las Bibliotecas de Campus que necesiten actuaciones y el modo en el que influyen en el servicio. Este informe se enviará a las Gerencias de Campus y a la Dirección de la Biblioteca Universitaria.<br><br>A 5.2.2.- Redactar y enviar a la Dirección de la Biblioteca Universitaria anualmente (diciembre) un cuadro de evolución de la subsanación de deficiencias respecto a infraestructuras y equipamiento comunicadas en los informes enviados en enero de cada año a las Gerencias de Campus. Debe hacerse constar fecha de notificación e información actualizada de la evolución de las incidencias. | Realizados informes anuales de deficiencias de instalaciones, climatización y equipamiento que necesitan actuaciones y puestos en conocimiento de Gerencia de Campus y la Dirección de la Biblioteca Universitaria SI/NO<br><br>Realizado, actualizado y enviado a la Dirección de la Biblioteca un cuadro anual de evolución de la subsanación de deficiencias Si/No<br><br>Porcentaje de incidencias anuales referente a deficiencias de mantenimiento de infraestructuras y equipamiento que han sido solucionadas. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                   | RE-5.3.-<br>Favorecer el uso de equipamiento destinado al auto-servicio.                                                             | A 5.3.1.- Implementar equipamiento y medidas tecnológicas que implique mejoras en el servicio de autopréstamo y autodevolución (Ampliar los sistemas de radiofrecuencia en todas las Bibliotecas de Campus RFID).<br><br>A 5.3.2.- Promover medidas de información, marketing, formación y señalización para incrementar el uso del autopréstamo y la autodevolución por parte de los usuarios.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Núm. de bibliotecas de campus en las que se ha implementado de sistemas de radiofrecuencia RFID.<br><br>Núm. de medidas de información relativas a los procesos de préstamo y devolución implementadas.<br><br>Núm. de sesiones de formación relativas a los procesos de préstamo.<br><br>Núm. de medidas de marketing relativas a los procesos de préstamo y devolución implementadas.                                                                                                                                |

### 5.4.3. Eje estratégico de personas y recursos

| Objetivo específico                      | Resultados esperados                                                                                     | Actividades                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Indicadores de consecución de objetivos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OE6.-<br/>Gestión de la colección</b> | RE-6.1.-<br>Plan General de Gestión de la colección.                                                     | A 6.1.1.- Elaboración del plan.                                                                                                                                                                                                                                                               | Ha sido elaborado sí o no                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                          | RE-6.2.-<br>Plan de Evaluación de la colección.                                                          | A 6.2.1.- Evaluar la colección a través de actuaciones concretas por tipo de recurso estableciendo criterios de selección y expurgo.                                                                                                                                                          | Núm. de libros expurgados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                          | RE-6.3.-<br>Adecuar la colección digital a los estudios y líneas de investigación de la URJC.            | A 6.3.2.- Análisis de la colección electrónica.<br>A 6.3.2.- Estadísticas de uso de recursos electrónicos.                                                                                                                                                                                    | Porcentaje de uso de RREE por tipo de recurso.<br>Porcentaje de descargas de RREE por tipo de recurso.<br>Estadísticas de préstamo de e-Libros.<br>Núm. de ejemplares más usados por soporte.                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                          | RE-6.4.-<br>Adecuación de la colección de recursos impresos para el apoyo a la docencia e investigación. | A 6.4.1.- Revisión de la colección por titulaciones.<br>A 6.4.2.- Revisión de la bibliografía incluido en las guías docentes.<br>A 6.4.3.- Adquisición de la bibliografía incluida en las guías docentes.                                                                                     | Núm. de titulaciones evaluadas.<br>Núm. de guías docentes revisadas.<br>Porcentaje de recursos incluidos en la Bibliografía recomendada-disponible en el catálogo de la Biblioteca.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                          | RE-6.5<br>Plan de implantación de las RDA en los registros bibliográficos.                               | A 6.5.1.- Cursos de formación para el personal.<br>A 6.5.2.- Elaboración de manuales adaptados a las RDA.<br>A 6.5.3.- Catalogación de los nuevos registros en RDA.<br>A 6.5.4.- Implementación de Linked data en las entradas de autoridad de nombres personal de investigadores de la URJC. | Núm. de personas formadas.<br>Núm. de manuales elaborados.<br>Núm. de registros catalogados con RDA.<br>Núm. de registros de nombre personal de investigadores de la URJC normalizados y enriquecidos.<br>Núm. de nuevos registros de nombre personal de investigadores de la URJC creados.<br>Núm. de nuevos registros de nombre personal y entidad creados.<br>Núm. de entradas de autoridad de nombre personal normalizadas y enriquecidas con RDA. |

|                                                                                                               |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>OE.7.-</b><br/><b>Definir un modelo organizativo adecuado a las necesidades presentes y futuras</b></p> | <p>RE-7.1.-<br/>Mejorar la gestión del personal para conseguir un servicio más eficaz y eficiente.</p> | <p>A 7.1.1.- Adecuación del organigrama a las necesidades de la Biblioteca.<br/>A 7.1.2.-Elaboración de un manual de funciones actualizado y adaptado a los puestos actuales.</p> | <p>Revisión y adecuación del organigrama SI/NO.<br/>Núm. de revisiones y actualizaciones realizadas en el manual de funciones.</p>                                     |
|                                                                                                               | <p>RE-7.2.-<br/>Actualización de los perfiles y las competencias del personal.</p>                     | <p>A 7.2.1.-Formación especializada para el personal.<br/>A 7.2.2.-Adaptabilidad y potenciación de los grupos de trabajo según perfil profesional.</p>                            | <p>Núm. de cursos realizados.<br/>Núm. de horas de formación realizadas.<br/>Núm. de personas que realizan cursos.<br/>Núm. de participantes en grupos de trabajo.</p> |

#### 5.4.4 Eje estratégico de de personas y recursos

| Objetivo específico                                                             | Resultados esperados                                                                                    | Actividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Indicadores de consecución de objetivos                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OE.8.-<br/>Gestionar el cambio e implementar procesos de mejora continua</b> | RE-8.1.-<br>Mapa de procesos.                                                                           | A 8.1.1.- Revisión y adaptación de los procesos internos.                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Núm. de procesos revisados.<br>Núm. de procesos nuevos creados.                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                 | RE-8.2.-<br>Plan de innovación de los servicios.                                                        | A 8.2.1.- Realización de encuestas.<br>A 8.2.1.- Adaptación a las necesidades detectadas.                                                                                                                                                                                                                                                      | Núm. de encuestas realizadas.<br>Núm. necesidades detectadas e implementadas.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                 | RE-8.3.-<br>Facilitar el acceso a la información, la cultura y la formación en consonancia con los ODS. | A 8.3.1.- Participación en actividades culturales y sociales a nivel comunidad.<br>A 8.3.2.- Alinear los principios de sostenibilidad de la biblioteca con los de la universidad.                                                                                                                                                              | Núm. de actividades en las que se participa.<br>Núm. de principios de sostenibilidad observados por las bibliotecas en relación con los ODS.                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                 | RE-8.4.-<br>Reforzar y visibilizar la marca Biblioteca.                                                 | A 8.4.1.- Potenciar la interacción de la Biblioteca en la comunidad universitaria.<br>A 8.4.2.- Revisar los convenios de colaboración existentes y establecer nuevos.<br>A 8.4.3.- Impulsar la participación de la Biblioteca en proyectos a nivel local, nacional e internacional.<br>A 8.4.4.- Promover intercambios de carácter profesional | Núm. de actividades, proyectos, etc. en los que la Biblioteca está implicada con la comunidad universitaria.<br>Núm. de convenios revisados.<br>Núm. de convenios nuevos.<br>Núm. de actividades, proyectos, etc. en los que está implicada la Biblioteca fuera de la comunidad universitaria.<br>Núm. de intercambios profesionales realizados. |

|                                                                                 |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>OE 9.-<br/>Optimizar los flujos de comunicación interna y externa</b></p> | <p>RE-9.1.-<br/>Plan de Comunicación interna.</p> | <p>A 9.1.1.- Elaboración de encuesta interna para analizar el grado de satisfacción de los compañeros con los canales de comunicación actuales y conocer qué canal de comunicación se adapta mejor a las necesidades de los servicios.</p> <p>A 9.1.2.- Medir la eficacia de la comunicación interna mediante indicadores.</p> | <p>Núm. de encuestas realizadas.</p> <p>Núm. de correos electrónicos enviados.</p> <p>Núm. de correos electrónicos leídos (confirmación de lectura).</p> <p>Tasa de interacción (abrir el documento adjunto) - en estudio.</p> <p>Núm. de publicaciones a través de cada canal de Teams.</p> <p>Núm. de respuestas a las publicaciones.</p> <p>Núm. de reacciones a las publicaciones.</p>                                                                                    |
|                                                                                 | <p>RE-9.2.-<br/>Plan de Comunicación externa.</p> | <p>A 9.2.1.- Análisis de la situación actual: qué información se difunde, a quién y a través de qué canales.</p> <p>A 9.2.2.- Medir la eficacia de la comunicación externa mediante indicadores.</p> <p>A 9.2.3.- Estrechar los lazos de la Universidad con nuestro entorno.</p>                                               | <p>Núm. de publicaciones mensuales en RRSS.</p> <p>Visibilidad de la institución: Núm. de visitas mensuales a la web; Núm. de visitas mensuales a los blogs (Artillería y FDMGS).</p> <p>Fidelización: Núm. de seguidores semestralmente en RRSS.</p> <p>Influencia: Núm. de consultas recibidas en RRSS; Núm. de comentarios recibidos en RRSS.</p> <p>Núm. de participaciones a eventos externos.</p> <p>Núm. de participantes externos a actividades de la Biblioteca.</p> |



# 6. ODS



## 6. ODS

En 2015, España junto con otros 193 países, se comprometieron con los 17 ODS de Naciones Unidas y su cumplimiento para el año 2030. En su último Plan Estratégico, REBIUN apunta que las bibliotecas universitarias y científicas deben contribuir a la Agenda 2030.

Las bibliotecas universitarias y, en concreto, la BURJC ayudan a mejorar la sociedad a través de la creación de conocimiento, interviniendo además activamente en la difusión, transmisión, organización y preservación de éste, mediante su inserción en el papel educativo que también tienen las bibliotecas universitarias y científicas.

Las bibliotecas deben contribuir activamente, dentro del marco de las instituciones en las que desarrollan su labor, a los planes, proyectos e iniciativas en materia de la Agenda 2030, deben ofrecer enfoques renovados de acuerdo con el desarrollo sostenible, al menos en cuatro ámbitos que afectan de lleno a su actividad:

- Alfabetización informacional (competencias informáticas e informacionales)
- Difusión y preservación de patrimonio bibliográfico
- Contratación y adquisición de bienes y servicios
- Acceso abierto y fomento del uso de los recursos educativos abiertos.

La BURJC también se alinea con los compromisos que ha establecido la IFLA, con el cumplimiento del objetivo 16.10: *Garantizar el acceso público a la información y garantizar las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales.*

Los ODS definidos en la BURJC son:

| ODS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ODS 4.</b> Educación de calidad</p> <p><b>ODS 4.3 y 4.4.</b> Los objetivos establecidos buscan la convergencia con los ODS, en especial contribuir a dotar a la comunidad universitaria con la formación técnica y las competencias necesarias para conseguir una educación útil que permita un desarrollo profesional y personal con garantías.</p> <p><b>ODS 5.</b> Igualdad de género</p> <p><b>ODS 12.</b> Producción y consumo responsables</p> <p><b>ODS 16.10</b> Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales</p> <p>Todos los relacionados con:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Medidas relacionadas con el compromiso permanente respecto al uso eficiente de los recursos energético</li><li>- Actividades encaminadas a ofrecer información para un mejor conocimiento por parte de los ciudadanos respecto al uso de la energía, el agua para progresar hacia el uso responsable.</li><li>- Iniciativas para convertir la Biblioteca en lugar de encuentro para la ciudadanía estableciendo lazos que ayuden a luchar contra la exclusión y la desigualdad en el acceso a la información y contribuir así a fomentar el conocimiento.</li></ul> |

## **7. Anexos**

## ANEXOS

### ANEXO I

A continuación, se relaciona la posición de la BURJC con respecto a otras bibliotecas de Madroño en algunas de las **áreas** de trabajo.

- Espacios, puestos de lectura y usuarios

La posición de la URJC respecto al resto de las Bibliotecas Madroño (excluida la UNED, con características muy específicas), según 8 indicadores de 2021.

| Superficie (m2) / usuarios potenciales | Puestos (individuales, sala trabajo en grupo y salas colectivas) / Estudiantes (grado, posgrado y títulos propios) * 100 | Rev-e / Invegador | Libros-e / Usuario potencial | Visita / Usuario | Préstamos + Renovaciones / Usuario | Usuarios / Personal biblioteca | Gasto en adquisiciones / Usuario | Gasto en personal / Usuario |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|------------------|------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 2ª                                     | 5ª                                                                                                                       | 3ª                | 4ª                           | 4ª               | 5ª                                 | 1ª                             | 5ª                               | 3ª                          |

| Univ.                             | Superficie (m2)/ usuario potenc. | Puestos (individuales, sala trabajo en grupo y salas colectivas) / Estudiantes (grado, posgrado y títulos propios) * 100 | Revista-e / Investig. | Libro-e / Usuario potenc. | Visitas / Usuarios | Préstamos + Renovaciones/Usuario | Usuarios/ Personal biblioteca | Gasto en adquisiciones/ Usuario | Gasto en personal /Usuario |
|-----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|--------------------|----------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| Universidad de Alcalá             | 0,71                             | 12,00                                                                                                                    | 28,07                 | 187,23                    | 22,61              | 1,49                             | 357,73                        | 15,09                           | 120,08                     |
| Universidad Autónoma de Madrid    | 0,75                             | 14,07                                                                                                                    | 23,87                 | 210,42                    | 68,77              | 21,31                            | 320,19                        | 15,49                           | 120,91                     |
| Universidad Carlos III de Madrid  | 0,99                             | 12,44                                                                                                                    | 67,08                 | 156,44                    | 31,69              | 5,57                             | 306,55                        | 11,92                           | 203,83                     |
| Universidad Rey Juan Carlos       | 0,54                             | 10,29                                                                                                                    | 21,09                 | 53,26                     | 6,82               | 0,68                             | 288,56                        | 8,56                            | 126,13                     |
| Universidad Politécnica de Madrid | 0,76                             | 7,40                                                                                                                     | 24,80                 | 65,58                     | 8,93               | 0,43                             | 773,05                        | 5,79                            | 121,49                     |

En las tablas siguientes se pueden consultar la situación de la BURC con respecto a otras bibliotecas universitarias, según indicadores Rebiun de 2021.

| Indicadores Rebiun 2021                                        | Rebiun - 2021(Media) | Biblioteca URJC- 2021 | Biblioteca URJC -Percentil |
|----------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------------|
| Población Universidad(*)                                       | 26337,81             | 47929                 | <b>75</b>                  |
| Personal plantilla (Bibliotecarios-Auxiliares-Administrativos) | 79,76                | 62                    | <b>25</b>                  |
| Superficie (m2)                                                | 15282,51             | 36389,61              | <b>90</b>                  |
| Puestos de trabajo                                             | 2576,99              | 3546                  | <b>50</b>                  |
| Parque informático para uso público.                           | 296,39               | 379                   | <b>50</b>                  |
| Máquinas de autopréstamo/autodevolución.                       | 3,97                 | 5                     | <b>50</b>                  |
| Ítems de monografías en papel informatizados                   | 661005,80            | 324236                | <b>25</b>                  |
| Ítems monografías por compra en 2021                           | 4071,96              | 387                   | <b>&lt;25</b>              |
| Títulos de audiovisuales y material no librario                | 16955,75             | 9170                  | <b>25</b>                  |
| Ítems de audiovisuales y material no librario                  | 30097,37             | 28876                 | <b>50</b>                  |
| Audiovisuales por compra en 2021.                              | 116,53               | <b>0</b>              | <b>&lt;25</b>              |

## II Plan Estratégico 2024-26

|                                                                                             |           |        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|-----|
| Títulos de publicaciones periódicas en papel ingresadas por compra en                       | 369,01    | 227    | 25  |
| Títulos de publicaciones periódicas en papel ingresadas por donativo o intercambio en 2021. | 538,05    | 88     | 25  |
| Títulos de publicaciones periódicas en papel muertas                                        | 8289,84   | 2428   | 25  |
| Monografías electrónicas de pago.                                                           | 404952,73 | 172212 | 25  |
| Publicaciones periódicas electrónicas de pago.                                              | 44942,85  | 65134  | 75  |
| Bases de datos de pago.                                                                     | 85,51     | 58     | 50  |
| Total de objetos digitales en el repositorio institucional en acceso abierto.               | 31912,73  | 4339   | <25 |
| Títulos informatizados en el año.                                                           | 19113,79  | 3655   | <25 |
| Días de apertura anual.                                                                     | 268,39    | 225    | <25 |
| Horas de apertura semanal.                                                                  | 181,67    | 57,5   | <25 |
| Núm. de entradas a las bibliotecas.                                                         | 423336,60 | 428046 | 50  |
| Préstamos a usuarios propios y usuarios externos registrados.                               | 89240,49  | 20669  | 25  |

|                                                                                                          |            |        |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|-----|
| Visitas a la web de la biblioteca.                                                                       | 1072146,36 | 230132 | <25 |
| Consultas al catálogo de labiblioteca.                                                                   | 759377,11  | 507848 | 50  |
| Búsquedas o consultas en recursos electrónicos de pago o con licencia a lo largo del año: datos Counter. | 436920,37  | 366702 | 50  |
| Documentos descargados de los recursos electrónicos del apartado "datos Counter".                        | 535345,71  | 5619   | <25 |
| Formación reglada. Cursos                                                                                | 40,25      | 14     | 25  |
| Formación no reglada. Cursos                                                                             | 65,81      | 299    | 90  |
| Formación reglada. Horas                                                                                 | 332,43     | 42     | 25  |
| Formación No-reglada. Horas                                                                              | 247,90     | 517    | 75  |
| Formación reglada - Asistentes                                                                           | 2229,23    | 381    | 25  |
| Formación No-reglada - Asistentes                                                                        | 1595,33    | 3014   | 75  |
| Biblioteca como centro solicitante. Solicitudes [positivas]                                              | 1181,92    | 2051   | 75  |

## II Plan Estratégico 2024-26

|                                                                       |            |            |     |
|-----------------------------------------------------------------------|------------|------------|-----|
| Biblioteca como centro proveedor.<br>Peticiónes [positivas]           | 1120,81    | 642        | 75  |
| Gasto dedicado a la compra de monografías en papel.                   | 141353,42  | 56994,1    | 25  |
| Gasto dedicado a la compra de audiovisuales y material no librario.   | 18883,67   | 44725      | 75  |
| Gasto dedicado a la suscripción de publicaciones periódicas en papel. | 78177,55   | 101187,84  | 75  |
| Gasto dedicado a monografías electrónicas de pago.                    | 119647,79  | 74555,62   | 25  |
| Gasto dedicado a publicaciones periódicas electrónicas de pago.       | 898287,32  | 177612,15  | 25  |
| Gasto dedicado a bases de datos de pago.                              | 412988,79  | 798972,37  | 75  |
| Total gasto( Revistas-e+ Bases de datos)                              | 1430923,90 | 1051140,14 | 25  |
| Coste bibliotecarios                                                  | 1534351,94 | 1223899,26 | 25  |
| Coste auxiliares de biblioteca                                        | 1259357,53 | 1666844,49 | 50  |
| Coste becarios y asimilados (*)                                       | 17074,07   | 0          | <25 |
| Coste personal administrativo                                         | 184128,67  | 34375,1    | 25  |
| Títulos de monografías en papel a (31/12/2012)                        | 405207,93  | 204405     | 25  |

(\*) Alumnos, PAS y PDI

## ANEXO II

### Indicadores calculados con datos de 2022

- Puestos de lectura por usuario: 8,11%
- Usuarios por personal de plantilla: 4.234
- Gasto en colección bibliográfica impresa por usuario: 5,07€
- Visitas por usuario: 9,19
- Préstamos bibliográficos por usuarios potenciales: 0,56
- Préstamos y renovaciones por usuario: 0,64

**INDICADORES POR BIBLIOTECA**

| Bibliotecas                   | Puestos (individuales, salas trabajo en grupo y colectivas) / Estudiantes (grado, master y títulos propios) * 100 | Visitas / Usuarios | Préstamos bibliográficos / Usuarios potenciales | Préstamos + Renovaciones/ Usuario | Usuarios / Personal plantilla | Gasto monografías papel / Usuario |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| Aranjuez                      | 2,15                                                                                                              | 8,66               | 0,07                                            | 0,08                              | 1318,00                       |                                   |
| Alcorcón                      | 18,73                                                                                                             | 17,28              | 1,04                                            | 1,16                              | 395,80                        |                                   |
| Fuenlabrada                   | 8,54                                                                                                              | 8,81               | 0,56                                            | 0,68                              | 1002,25                       |                                   |
| Madrid                        | 6,83                                                                                                              | 7,67               | 0,53                                            | 0,58                              | 1204,79                       |                                   |
| Móstoles                      | 8,76                                                                                                              | 9,22               | 0,65                                            | 0,73                              | 814,00                        |                                   |
| <b>Total Bibliotecas URJC</b> | <b>8,11</b>                                                                                                       | <b>9,19</b>        | <b>0,56</b>                                     | <b>0,64</b>                       | <b>4234,00</b>                | <b>5,07</b>                       |

## PLANTILLA

| Bibliotecas  | Personal biblioteca |
|--------------|---------------------|
| Aranjuez     | 3                   |
| Alcorcón     | 10                  |
| Fuenlabrada  | 12                  |
| Madrid       | 14                  |
| Móstoles     | 12                  |
| SSCC         | 11                  |
| <b>TOTAL</b> | <b>62</b>           |

## COMUNIDAD UNIVERSITARIA EN CIFRAS

| Bibliotecas  | Estudiantes Grado | Estudiantes Posgrado | Estudiantes Doctorado | PDI         | PAS        | Total        |
|--------------|-------------------|----------------------|-----------------------|-------------|------------|--------------|
| Aranjuez     | 3915              |                      |                       |             | 39         | 3954         |
| Alcorcón     | 2528              | 483                  | 290                   | 590         | 67         | 3958         |
| Fuenlabrada  | 11171             | 323                  | 86                    | 388         | 59         | 12027        |
| Madrid       | 12742             | 2201                 | 540                   | 1246        | 138        | 16867        |
| Móstoles     | 8038              | 523                  | 261                   | 479         | 467        | 9768         |
| <b>TOTAL</b> | <b>38394</b>      | <b>3530</b>          | <b>1177</b>           | <b>2703</b> | <b>770</b> | <b>46574</b> |

## INSTALACIONES

| Bibliotecas  | Superficie m2   |
|--------------|-----------------|
| Aranjuez     | 386             |
| Alcorcón     | 4869,43         |
| Fuenlabrada  | 11382,45        |
| Madrid       | 10160           |
| Móstoles     | 9591.73         |
| <b>TOTAL</b> | <b>26797,88</b> |

## PUESTOS DE LECTURA

| Bibliotecas  | Puestos de lectura individuales | Salas colectivos (puestos de lectura) | Salas de trabajo en grupo (puestos lectura) | Puestos equipados (discapacidad) | Total puestos de lectura |
|--------------|---------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| Aranjuez     | 48                              |                                       | 36                                          |                                  | 84                       |
| Alcorcón     | 468                             | 96                                    | 82                                          |                                  | 646                      |
| Fuenlabrada  | 682                             |                                       | 300                                         |                                  | 982                      |
| Madrid       | 897                             | 11                                    | 112                                         | 1                                | 1021                     |
| Móstoles     | 558                             |                                       | 192                                         |                                  | 750                      |
| <b>TOTAL</b> | <b>2653</b>                     | <b>11</b>                             | <b>736</b>                                  | <b>1</b>                         | <b>3401</b>              |

## EQUIPAMIENTO

### Equipos informáticos de uso público

| Bibliotecas  | PAI        | OPAC      | Tarjetas gráficas | Portátiles | Total      |
|--------------|------------|-----------|-------------------|------------|------------|
| Aranjuez     | 2          |           | 5                 | 5          | 12         |
| Alcorcón     | 40         |           | 5                 | 19         | 64         |
| Fuenlabrada  | 96         | 5         | 5                 | 20         | 126        |
| Madrid       | 27         | 6         | 5                 | 20         | 58         |
| Móstoles     | 58         | 4         | 5                 | 20         | 87         |
| <b>TOTAL</b> | <b>223</b> | <b>15</b> | <b>25</b>         | <b>85</b>  | <b>348</b> |

### MÁQUINAS DE AUTOPRÉSTAMO

| Bibliotecas  | Máquinas |
|--------------|----------|
| Aranjuez     | 1        |
| Alcorcón     | 1        |
| Fuenlabrada  | 1        |
| Madrid       | 1        |
| Móstoles     | 1        |
| <b>TOTAL</b> | <b>5</b> |

### BUZONES DE DEVOLUCIÓN

| Bibliotecas  | Buzones  |
|--------------|----------|
| Aranjuez     | 1        |
| Alcorcón     | 1        |
| Fuenlabrada  | 1        |
| Madrid       | 1        |
| Móstoles     | 1        |
| <b>TOTAL</b> | <b>5</b> |

## COLECCIONES BIBLIOGRAFICAS

### Monografías en papel, Audiovisuales y Material No-Librario hasta el 31/12/2022

| Títulos      | Monografías en papel | Audiovisuales y Material No-Librario | TOTAL          |
|--------------|----------------------|--------------------------------------|----------------|
| Aranjuez     | 7.206                | 169                                  | 7.375          |
| Alcorcón     | 40.128               | 2.218                                | 42.346         |
| Fuenlabrada  | 71.342               | 15.170                               | 86.512         |
| Madrid       | 147.323              | 5.317                                | 152.640        |
| Móstoles     | 46.324               | 4.711                                | 51.035         |
| <b>TOTAL</b> | <b>312.323</b>       | <b>27.585</b>                        | <b>339.908</b> |

### Monografías en papel, Audiovisuales y Material No-Librario adquiridos en 2022

| Bibliotecas  | Monografías en papel. Ejemplares adquiridos |                              |                |             |
|--------------|---------------------------------------------|------------------------------|----------------|-------------|
|              | Compra (*)                                  | Proyectos y Retenciones (**) | Donación (***) | TOTAL       |
| Aranjuez     | 0                                           | 1                            | 0              | 1           |
| Alcorcón     | 549                                         | 7                            | 22             | 578         |
| Fuenlabrada  | 1.441                                       | 0                            | 803            | 2244        |
| Madrid       | 3.607                                       | 83                           | 833            | 4523        |
| Móstoles     | 543                                         | 0                            | 185            | 728         |
| <b>TOTAL</b> | <b>6140</b>                                 | <b>1844</b>                  | <b>90</b>      | <b>8074</b> |

(\*) Datos de compra se obtuvieron de: 'Analytics – Funds Expenditure'.

(\*\*) Datos de 'Proyectos de investigación y retenciones' se obtuvieron de 'Analytics-Physical ítems'.

(\*\*\*) Datos de donación obtenidos de 'Analytics-Physical ítems'. Selección ítems de monografías en papel creadas

### Revistas en papel, 2021-2022

| Bibliotecas  | Compra 2021 | Compra 2022 | Donación-canje 2021 | Donación-canje 2022 | Revistas muertas 2021 | Revistas muertas 2022 | Total revistas 2021 | Total revistas 2022 |
|--------------|-------------|-------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|
| Aranjuez     | 1           | 1           | 1                   | 1                   | 5                     | 5                     | 7                   | 7                   |
| Alcorcón     | 1           | 1           | 27                  | 27                  | 292                   | 292                   | 320                 | 320                 |
| Fuenlabrada  | 0           | 0           | 1                   | 1                   | 764                   | 764                   | 765                 | 765                 |
| Madrid       | 209         | 194         | 46                  | 33                  | 1154                  | 1409                  | 1409                | 1636                |
| Móstoles     | 8           | 13          | 13                  | 6                   | 410                   | 412                   | 431                 | 431                 |
| <b>TOTAL</b> | <b>219</b>  | <b>209</b>  | <b>88</b>           | <b>68</b>           | <b>2625</b>           | <b>2882</b>           | <b>2932</b>         | <b>3159</b>         |

### PRÉSTAMOS Y RENOVACIONES

| Bibliotecas  | PRESTAMOS     | RENOVACIONES | TOTAL       |
|--------------|---------------|--------------|-------------|
| Aranjuez     | 273           | 27           | 300,00      |
| Alcorcón     | 4.121         | 483          | 4604,00     |
| Fuenlabrada  | 6.707         | 1.485        | 8192,00     |
| Madrid       | 8.858         | 916          | 9774,00     |
| Móstoles     | 6.312         | 804          | 7116,00     |
| <b>TOTAL</b> | <b>26.271</b> | <b>3.715</b> | <b>0,00</b> |

### ADQUISICIONES

| Bibliotecas       | Total Presup. | Investig. | Docencia   | Total Ejecutado | Ejecutado de INVESTIG | Ejecutado de DOCENCIA |
|-------------------|---------------|-----------|------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| Alcorcón          | 34.363,37     | 10.269,38 | 24.093,99  | 29.618,36       | 7.602,42              | 22.015,94             |
| Fuenlabrada ETSIT | 20.780,99     | 5.669,74  | 15.111,25  | 19.031,26       | 5.457,02              | 13.574,24             |
| Fuenlabrada FFCOM | 31.787,29     | 9.272,77  | 22.514,52  | 30.731,70       | 9.194,06              | 21.537,64             |
| Madrid            | 125.936,21    | 26.909,00 | 99.027,21  | 121.159,11      | 23.384,02             | 97.775,09             |
| Móstoles ESCET    | 20.965,66     | 3.726,34  | 17.239,32  | 17.907,36       | 3.023,31              | 14.884,05             |
| Móstoles ETSII    | 20.116,64     | 5.732,83  | 14.383,81  | 17.884,83       | 4.203,50              | 13.681,33             |
| TOTAL             | 253.950,16    | 61.580,06 | 192.370,10 | 236.332,62      | 52.864,33             | 183.468,29            |

### VISITAS

| Bibliotecas | Visitas |
|-------------|---------|
| Aranjuez    | 34.251  |
| Alcorcón    | 68.393  |
| Fuenlabrada | 105.938 |
| Madrid      | 129.356 |
| Móstoles    | 90.108  |
| TOTAL       | 428.046 |



Universidad  
Rey Juan Carlos

| Biblioteca Universitaria