

Pasos imprescindibles para depositar correctamente en la BURJC Digital

Autoarchivo



Introducción

Actualmente tenemos un depósito de autoarchivo delegado, es decir, el autor deposita el documento y previo a su publicación, un Bibliotecario lo tiene que revisar para comprobar que todo está correcto.

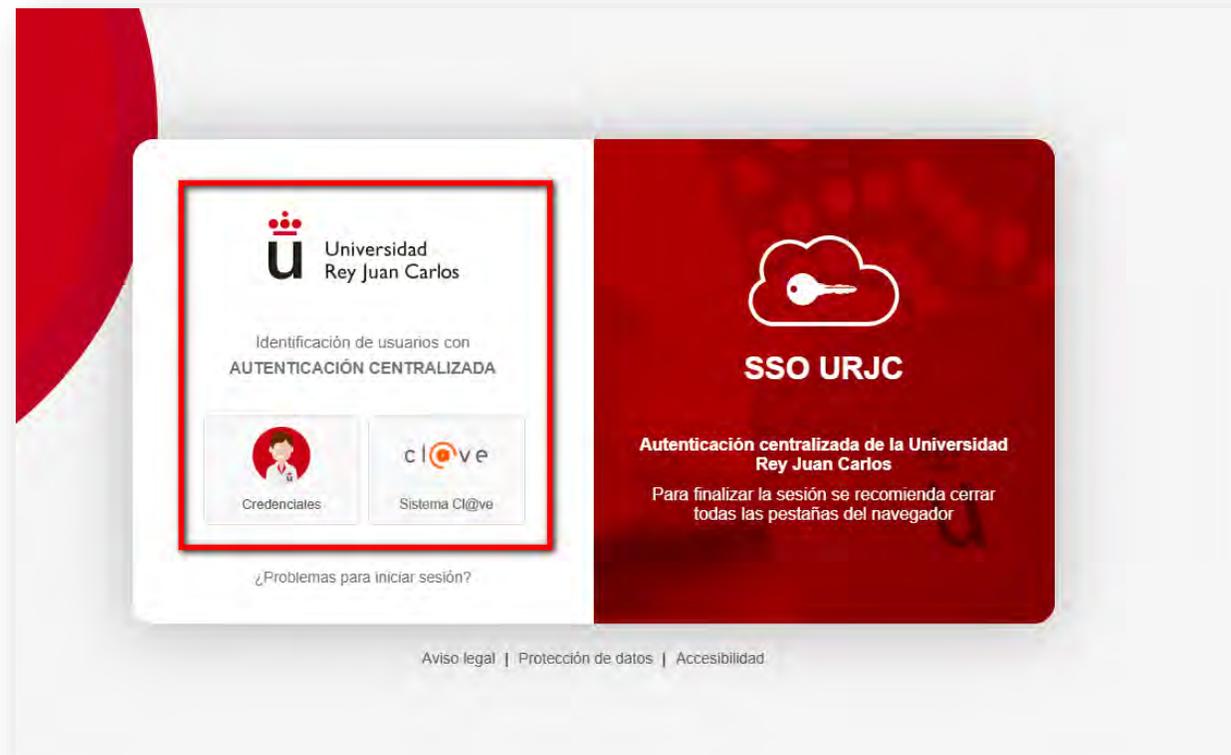
Proceso de autoarchivo

1. Conectarse al repositorio en <https://burjcdigital.urjc.es/>
2. Seleccionar la opción iniciar sesión



Proceso de autoarchivo

3. En la ventana de autenticación iniciar sesión con autenticación centralizada.



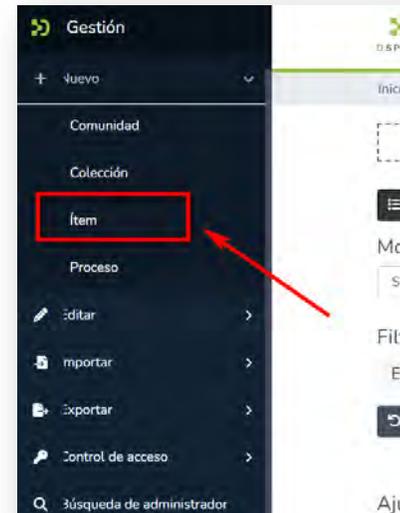
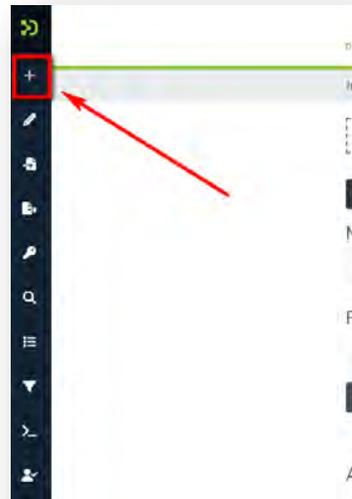
Proceso de autoarchivo

4. En la siguiente ventana se puede observar como el usuario ya está registrado



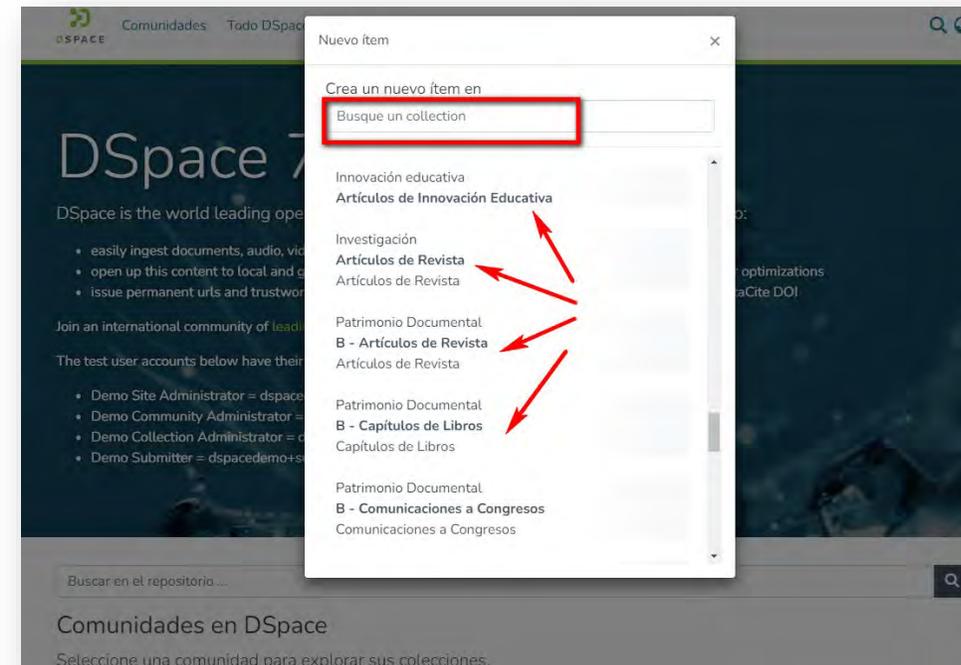
Proceso de autoarchivo

5. El proceso de subir un ítem tiene 4 secciones: **Datos del ítem**, **Archivo o archivos del ítem**, **Licencia Creative Commons** y **Licencia de depósito**
Tenemos que hacer depósitos lo más completo posible, uno de los puntos fuertes de un repositorio es la preservación de ficheros y metadatos
Lo primero que hay que hacer es seleccionar en la barra izquierda de herramientas el icono del más y seleccionar ítem.
Sólo aparecerán las colecciones a las que se está autorizado.



Proceso de autoarchivo

6. En la siguiente ventana se selecciona la colección en la que se quiere depositar el ítem, se puede realizar una búsqueda en la caja, o bien seleccionarlos de la lista usando el desplegable. Si por algún motivo nos equivocamos de colección, podemos más adelante modificarla.



Proceso de autoarchivo

7. A continuación, se completarán las 4 secciones en las que se especificarán:

7.1. Datos del ítem: Autor, Título, Fecha de publicación...

Los campos marcados con un asterisco son obligatorios

The screenshot shows a web form for adding a journal article. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Inicio • Investigación • Artículos de Revista • Editar envío'. Below this is a dashed line with a note: 'Suelte archivos para adjuntarlos al ítem, o [examinar](#)'. The form is divided into sections: 'Colección' (set to 'Artículos de Revista'), 'Describir', 'Autores *' (with a text input containing 'Hernández' and a dropdown for 'L.'), 'Título *' (with a text input containing 'Prueba de subida de documento'), and 'Fecha de publicación *' (with a date picker set to 2024-09-27). At the bottom, there is an 'Editorial' field with 'Universidad Rey Juan Carlos' entered.

Proceso de autoarchivo

IMPORTANTE

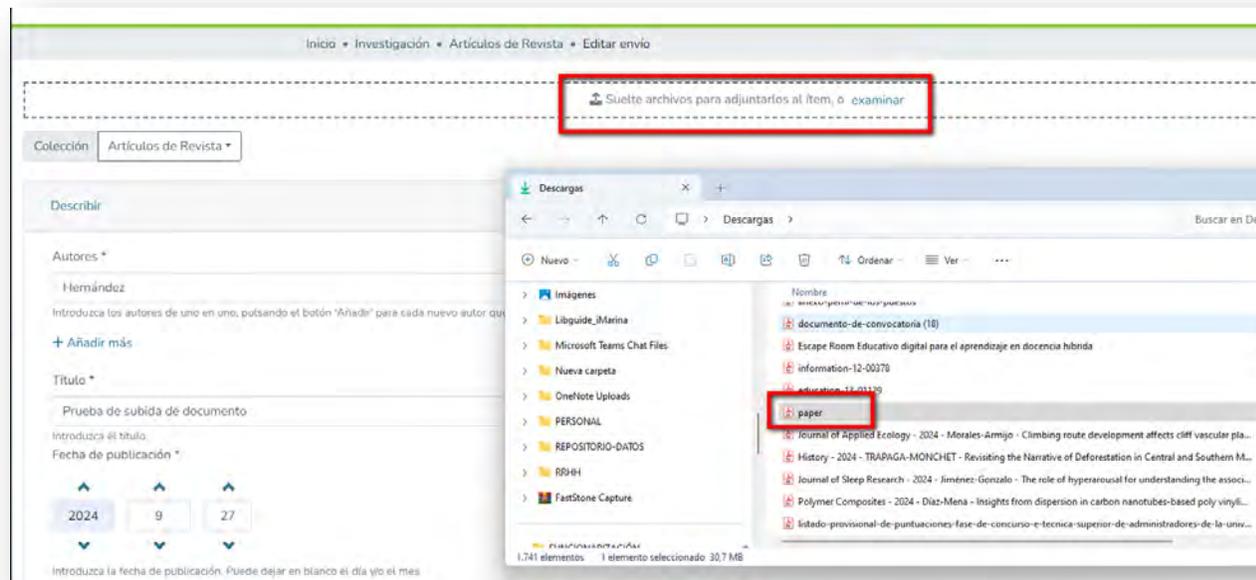
El campo *Derechos de acceso* siempre se completará indicando:

Derecho de acceso	
N/A:	(NO SE UTILIZA)
Acceso Abierto:	cuando el ítem tenga una licencia Creative commons
Embargado:	cuando al fichero del ítem no se puede acceder hasta una fecha determinada
Acceso restringido:	(NO SE UTILIZA)
Acceso Cerrado:	cuando al fichero del ítem no pueda ser público



Proceso de autoarchivo

7.2. Archivo o archivos del ítem, arrastrándolo a cualquier parte de la pantalla o examinando el equipo.



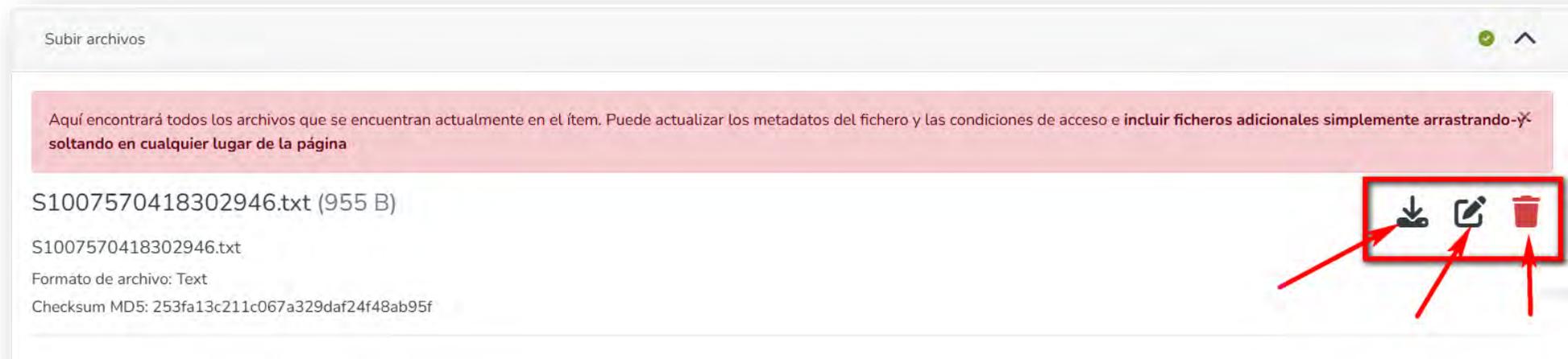
Proceso de autoarchivo

Una vez adjuntado el documento aparece la siguiente información en pantalla, desde la que podemos

Descargar el archivo

Editar el archivo

Eliminar el archivo



Proceso de autoarchivo

Si el documento tiene algún **embargo o acceso cerrado** se editará el archivo y se especifica:

- *Tipo de condición de acceso* : embargo (las otras opciones no se utilizan)
- *Permitir acceso desde:* fecha
- Cuando al fichero del ítem no pueda ser público, se utilizará el embargo hasta el 31/12/2100

Editar archivo

Title *

S1007570418302946.txt

Enter the name of the file

Description

Description

Enter a description for the file

+ Añadir más

Tipo de condición de acceso

embargo

Permitir acceso desde *

2100-12-31

Conceder acceso hasta *

Fecha

+ Añadir más

Cancelar Guardar

Proceso de autoarchivo

7.3. Licencia Creative Commons

7.4. Licencia de depósito

Licencia de depósito

Queda un último paso: para permitir a DSpace reproducir, traducir y distribuir su envío a través del mundo, Conceda la licencia de depósito estándar seleccionando 'Conceder licencia' y pulsando 'Completar envío'.

LICENCIA PARA AUTOARCHIVO

De cara a formalizar correctamente todas las fases del proceso de autoarchivo, es MUY IMPORTANTE que consentimiento y aceptación marcando el check del final de la página.

A estos efectos el repositorio se denomina BURJC-Digital.

El autor declara que es el titular de los derechos de propiedad intelectual, objeto de la presente cesión, en esta obra.

En caso de ser cotitular de tales derechos, el autor declara que cuenta con la autorización de los restantes en esta obra.

En caso de previa cesión a terceros de derechos de explotación de la obra, el autor declara que tiene la opción de dar la máxima difusión a esta obra a través de internet, el autor cede a la Universidad Rey Juan Carlos la obra para que pueda ser utilizada de forma libre y gratuita por todos los usuarios de internet, siempre que se cite su autoría y disposición electrónica. Se entienden autorizados todos los actos necesarios para el registro de la obra, su publicación y difusión. El autor garantiza que el compromiso que aquí adquiere no infringe ningún derecho de propiedad industrial, patentes, marcas o derechos de autor.

El autor asume toda reclamación que pudiera ejercitarse contra la Universidad por terceros que vieran infringidos sus derechos de propiedad intelectual. El autor renuncia a cualquier reclamación frente a la Universidad por las formas no ajustadas a la legislación aplicable.

El autor podrá solicitar la retirada de la obra del repositorio por causa justificada. A tal fin deberá ponerse en contacto con el administrador del sistema (Tel: 91.488.44.09). Asimismo, el repositorio podrá retirar la obra, previa notificación al autor, en supuestos de infracción de derechos de propiedad intelectual. Se notificará al autor convenientemente cualquier reclamación que puedan formular terceras personas en relación con la obra.

Si tiene alguna duda sobre la licencia, por favor, contacte con el administrador del sistema.

Confirma la licencia

Licencia Creative Commons

Creative Commons

¿Quiere permitir usos comerciales de su obra? ?

Yes
 No

¿Quiere permitir modificaciones de su obra? ?

Yes
 ShareAlike
 No

Jurisdicción de tu licencia ?

International

Ha seleccionado la siguiente licencia:
<http://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>

Otorgo la licencia de arriba

Proceso de autoarchivo

Licencia Creative Commons.

Sí queremos que nuestro documento aparezca con este tipo de licencia debemos seleccionar la opción “Creative Commons”

- Si la licencia es **CC-BY**, conteste a las dos preguntas que le hace SÍ
- Si la licencia es **CC-BY-NC**, conteste a la primera pregunta que le hace NO, a la segunda SÍ
- Si la licencia es **CC-BY-NC-ND**, conteste a las dos preguntas que le hace NO
- Si la licencia es **CC-BY-SA**, conteste a la primera pregunta que le hace SÍ, a la segunda ShareAlike
- Si la licencia es **CC-BY-NC-SA**, conteste a la primera pregunta que le hace NO, a la segunda ShareAlike
- Si la licencia es **CC-BY-ND**, conteste a la primera pregunta que le hace SÍ, a la segunda NO

ENLACES DE INTERÉS

- Repositorio BURJC Digital: <https://burjcdigital.urjc.es/>
- Libguide del repositorio BURJC Digital: <https://urjc.libguides.com/burjcdigital>
- Licencias Creative Commons: <https://creativecommons.org/licenses/list.es>
- Recurso Open policy finder: <https://openpolicyfinder.jisc.ac.uk/>
- Recurso Dulcinea: <https://dulcinea.opensciencespain.org/>
- Versiones del documento: <https://www.uam.es/uam/vida-uam/bibliotecas/biblioteca-politecnica/noticias/conoce-que-es-un-preprint-posprint-y-la-version-aceptada-por-el-autor>
- Correos de contacto:
 - biblioteca.investigacion@urjc.es
 - biblioteca.proyectoeciencia@urjc.es