

1. Propuestas

ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO DE MEJORA	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RECURSOS ADICIONALES	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO
Proponer el uso de cuentas corporativas para el manejo de información en el programa y la EID	Facilitar la transición de coordinadores y cargos en la EID	Experiencia piloto en el programa de doctorado en TICs	Ninguno	Dirección EID
Facilitar a los estudiantes la agenda de la comisión académica, el Comité de Dirección y el calendario académico de la EID	Que todos los agentes puedan conocer de antemano las fechas de las reuniones y eventos más importantes de la EID	Mayor satisfacción de todos los agentes con la EID/Encuestas SIGC	Gestor de calendario corporativo (Outlook/MS)	Coordinador
Racionalización interna de las líneas de investigación	Mejorar el seguimiento y atención de los estudiantes en el programa, así como mejorar el balance de carga de estudiantes entre líneas de investigación	Número de estudiantes por coordinador de línea de investigación	Ninguno	Comisión académica y EID
Facilitar tramitación de depósito de tesis y recogida de datos de movilidad	Agilizar el proceso de revisión de documentación a entregar en depósito y disponer de datos de movilidad actualizados de los estudiantes	Mayor satisfacción de los estudiantes con el programa de doctorado / Encuestas SIGC	Formularios de autoverificación de requisitos para depósito y para recogida de datos de movilidad en Aula Virtual	Comisión académica y EID

ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO DE MEJORA	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RECURSOS ADICIONALES	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO
Conseguir nuevos recursos de gestión académica	Digitalización y ampliación del catálogo de servicios de gestión académica doctoral	Número de procedimientos digitalizados / Número de memorias de tesis evaluadas por herramienta antiplagio	Sede electrónica de la URJC, plataforma de depósito, aplicación de voto electrónico y herramienta antiplagio	Coordinador y EID
Informar adecuadamente sobre el funcionamiento de la herramienta RAPI	Evitar problemas en la subida de información por parte de los estudiantes (actividades de movilidad, cursos, seminarios, etc.)	Satisfacción sobre las herramientas de gestión del doctorado	RAPI (Registro de Actividades y Plan de Investigación)	Coordinador
Facilitar la recogida de información relativa a las publicaciones de las tesis	Obtener indicadores más realistas de la producción científica	Mejora en la recogida de datos	Aplicación de depósito de tesis/herramienta antiplagio	Coordinador
Aumentar la variedad de actividades formativas en el programa	Ofrecer diferentes actividades a estudiantes de cursos avanzados por la imposibilidad de repetirlos	Mayor satisfacción de los estudiantes con el programa de doctorado / Encuestas SIGC	Calendario de actividades formativas	Coordinador
Fomentar las actividades de divulgación a la sociedad, y de acceso abierto a los resultados	Ofrecer actividades de divulgación científica a los estudiantes	Mayor satisfacción de los estudiantes con el programa de doctorado / Encuestas SIGC	Calendario de actividades	Coordinador

Relación de nuevas acciones de mejora.

2. Seguimiento y Control

ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO DE MEJORA	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RECURSOS ADICIONALES	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	SEGUIMIENTO CUMPLIMIENTO
Continuar con el catálogo de actividades formativas on line	Mejorar el desarrollo de actividades formativas online	Número de actividades formativas online	Aula virtual y tener a disposición un aula con equipamiento de grabación	Coordinador y EID	Se han mantenido en remoto muchas de las actividades formativas.
Conseguir nuevos recursos de gestión académica	Digitalización y ampliación del catálogo de servicios de gestión académica doctoral	Número de procedimientos digitalizados / Número de memorias de tesis evaluadas por herramienta antiplagio / Número de tesis doctorales con votación cum laude telemática	Sede electrónica de la URJC, plataforma de depósito, aplicación de voto electrónico y herramienta antiplagio	Coordinador y EID	Todos los tribunales ya deben votar la mención CUM LAUDE de manera telemática con la plataforma AppSamblea, y todas las memorias pasaban por una herramienta antiplagio (Unicheck)
Facilitar tramitación de depósito de tesis y recogida de datos de movilidad	Agilizar el proceso de revisión de documentación a entregar en depósito y disponer de datos de movilidad	Mayor satisfacción de los estudiantes con el programa de doctorado / Encuestas SIGC	Formularios de autoverificación de requisitos para depósito y para recogida de datos de movilidad en Aula Virtual	Comisión académica y EID	Se realizan los primeros contactos con el Vicerrectorado de Transformación y Educación Digital de la URJC para iniciar la implantación de una plataforma de depósito de tesis. También se idea un formulario para solicitar información de movilidad,

ACCIONES DE MEJORA	OBJETIVO DE MEJORA	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RECURSOS ADICIONALES	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	SEGUIMIENTO CUMPLIMIENTO
	actualizados de los estudiantes				pero se implanta una entrada asociada únicamente a movilidad para recopilar datos en la herramienta RAPI.
Mejorar la transparencia de las decisiones de la Comisión Académica	Facilitar la información de las decisiones tomadas en las reuniones de la Comisión Académica	Mayor satisfacción de los estudiantes con el programa de doctorado / Encuestas SIGC	Espacio en repositorio	Comisión académica	Se recomienda continuar
Racionalización interna de las líneas de investigación	Mejorar el seguimiento y atención de los estudiantes en el programa, así como mejorar el balance de carga de estudiantes entre líneas de investigación	Número de estudiantes por coordinador de línea de investigación	Ninguno	Comisión académica y EID	Se recomienda continuar

Relación de acciones de mejora del curso anterior.