

GRADO EN EDUCACION PRIMARIA

ACCIONES DE MEJORA

CURSO 2011-2012

PROPUESTAS:

PLAN DE MEJORA 1: Continuar difundiendo la nueva información sobre Reconocimiento académico de créditos (normativa y procedimiento), prácticas y Trabajo de Fin de Grado (aplicación informática)

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Informar del nuevo procedimiento del RAC , prácticum y Trabajo Fin de Grado, así como aclarar posibles dudas que el alumno tenga al respecto

2.Indicador de seguimiento:

Información publicada en la web

3.Seguimiento /cumplimiento:

Seguimiento y cumplimiento de la acción de mejora durante todo el curso académico

4.Observaciones:

Reuniones periódicas con los delegados y subdelegados de Educación Primaria en sus diferentes modalidades y campus para informar sobre el tema.

PLAN DE MEJORA 2: Continuar con la mejora en la relación entre el equipo docente del Grado de Educación Primaria. Para ello continuaremos realizando reuniones a principio de curso y al final del cuatrimestre con el profesorado del 1º y 2º cuatrimestre para favorecer el contacto, comunicación, aclarar ciertas dudas (alumnos con dispensa, convalidaciones...), hacer hincapié en la importancia de adaptarse a la guía y no modificar los criterios de evaluación, etc. Todo ello para garantizar el buen funcionamiento del Grado.

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Continuar en la mejora de las relaciones entre el equipo docente de nuestro Grado para trabajar en un ambiente positivo y dar continuidad y coherencia al Grado en sus diferentes campus y modalidades.

2.Indicador de seguimiento:

Número de reuniones y asistencia de los profesores a dichas reuniones

3.Seguimiento /cumplimiento:

Se ha realizado una reunión inicial con el profesorado del 1º cuatrimestre en septiembre, y

otra reunión con el profesorado del 2º cuatrimestre en enero. Se ha mantenido una comunicación fluida durante todo el curso académico a través de dichas reuniones, correos y consultas telefónicas.

4.Observaciones:

Reuniones, correos electrónicos como medio de comunicación habitual, consultas telefónicas, etc.

PLAN DE MEJORA 3: Continuar con la mejora de la gestión administrativa (en cuanto a envío de convalidaciones por parte de Registro, resolución de convalidaciones por parte de la Comisión de convalidación y el reflejo de la resolución de la convalidación en el portal de servicios del alumno por parte de secretaría) derivada de la presencia del Grado en tres campus

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Normalización y líneas comunes de actuación desde la Facultad y desde las secretarías de los tres campus.

2.Indicador de seguimiento:

Fechas de solicitud, entrega y final de plazo de convalidaciones.

3.Seguimiento /cumplimiento:

Comunicación continua con secretaría sobre todo a principios de curso.

4.Observaciones:

Registro, Secretaría y Comisión de Convalidación del Grado

PLAN DE MEJORA 4: Continuar con la mejora de la Internacionalización de alumnos

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Aumentar el número de convenios Erasmus y Munde

2.Indicador de seguimiento:

Información en la página web de la URJC (RRII)

3.Seguimiento /cumplimiento:

Comunicación continuada entre los tres agentes responsables del seguimiento durante todo el curso académico.

4.Observaciones:

Mejora del Programa desde Relaciones Internacionales y mantener relaciones continuadas con el gestor docente de movilidad de alumnos de Educación.

PLAN DE MEJORA 5: Suscribir convenios con otras comunidades

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Contactar con las diferentes Comunidades Autónomas para suscribir convenios de prácticas. Todo ello con el objetivo garantizar a los alumnos que estudian el Grado en su modalidad semipresencial la posibilidad de realizar las prácticas externas en la provincia donde radique su domicilio

2.Indicador de seguimiento:

Convenios firmados con las diferentes Comunidades Autónomas

3.Seguimiento /cumplimiento:

Suscripción de convenios durante todo el curso académico, sobre todo, en los cursos previos a la realización de las prácticas.

4.Observaciones:

Recabar información, tanto en las matrículas de los alumnos (secretaría) como consultando directamente a los alumnos semipresenciales sobre las diferentes comunidades autónomas con las que hay que suscribir convenio.

PLAN DE MEJORA 6: Elaborar un borrador para la incorporación en el Plan de Estudios de tres menciones en el Grado de Educación Primaria: inglés, educación física y música.

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Elaborar un borrador de modificación del plan de estudios del Grado de Educación Primaria para la incorporación de tres menciones: inglés, educación física y música.

2.Indicador de seguimiento:

Propuesta de los alumnos de incorporar dichas menciones

3.Seguimiento /cumplimiento:

Elaborar el borrador para que ANECA evalúe la propuesta y tener en cuenta sus consejos y alegaciones.

4.Observaciones:

Reuniones con Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado

PLAN DE MEJORA 7: Concentrar el período de prácticas de los alumnos de 3º y 4º curso en unos meses concretos y las asignaturas del cuatrimestre correspondiente en otros meses diferentes para que haya continuidad en el prácticum en los centros escolares.

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Concentración del período de prácticas de 3º y 4º curso en unos meses concretos todo ello con el objetivo de dar continuidad a las prácticas y que no se combinen con la asistencia a clases en la Universidad.

2. Indicador de seguimiento:

Reunión de seguimiento con los centros escolares e Informes de Evaluación de los tutores de prácticas de los centros

3. Seguimiento /cumplimiento:

Concentrar las prácticas en unos meses determinados (en 3º curso, enero y febrero y 4º curso, septiembre y octubre), informar al personal de Gestión de horarios para que tengan en cuenta en el calendario académico el comienzo de las clases así como al profesorado para su organización.

4. Observaciones:

Reuniones con los centros, correos electrónicos, consultas telefónicas, Informes de Evaluación.

PLAN DE MEJORA 8: Colaboración en Proyectos con otras entidades, universidades, colegios, etc.

Acción de mejora

1. Objetivo de la mejora:

Comenzar a trabajar en proyectos comunes con otras entidades, universidades, centros educativos, etc.

Por ejemplo:

- Proyecto de Aprendizaje-Servicio con la colaboración de alumnos de los Grados de Educación" Análisis de implantación de pizarras digitales en los colegios Públicos de Alcorcón"
 - Proyecto "Evaluación formativa de resultados de aprendizaje en distintos campos del conocimiento. Diseño de una herramienta de apoyo a la evaluación y la orientación: E-valor "
- Financiado por la Secretaría General de Universidades del Ministerio de Educación en su convocatoria del programa para el Desarrollo de Proyectos y Acciones Orientadas a la Mejora de la Atención Integral y Empleabilidad de los estudiantes universitarios, con una duración desde Diciembre de 2011 a Diciembre de 2012, en el que participan las siguientes Universidades: Autónoma de Madrid, Cantabria, Castilla la Mancha, Jaén, Rey Juan Carlos, Salamanca, Valencia, Politécnica de Madrid, bajo la coordinación de la Universidad Autónoma de Madrid.

2. Indicador de seguimiento:

Propuestas de proyectos por parte de profesores de la URJC, de alumnos y de otras universidades

3. Seguimiento /cumplimiento:

Reuniones de seguimiento de los proyectos

4. Observaciones:

Reuniones periódicas con el profesorado del Grado, con centros educativos, etc., para analizar puntos de estudio y trabajo de interés común

SEGUIMIENTO Y CONTROL:

PLAN DE MEJORA 1: Mejorar el Programa de Tutorías Integrales y la relación entre tutores integrales-tutorizados.

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Mayor fluidez en las relaciones tutor-tutelado, informar a los tutores de ciertos temas interesantes para los alumnos del Grado (RAC, prácticas, TFG...)

2.Indicador de seguimiento:

Informes finales de los tutores integrales

3.Seguimiento /cumplimiento:

Seguimiento y cumplimiento de la acción de mejora durante todo el curso académico a través de reuniones, correos e Informe Final del Tutor Integral.

4.Observaciones:

Mejora del Programa desde la URJC (aplicación informática)

Reunión presencial, consultas telefónicas y correos desde principios de curso de la coordinadora de la titulación con los tutores.

Desde coordinación se facilita continuamente a los tutores integrales información sobre cursos, seminarios, etc., para que la reenvíen a sus tutorizados.

PLAN DE MEJORA 2: Difundir la nueva información sobre Reconocimiento académico de créditos

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Informar del nuevo procedimiento del RAC así como aclarar posibles dudas que el alumno tenga al respecto

2.Indicador de seguimiento:

Información publicada en la web

3.Seguimiento /cumplimiento:

Seguimiento y cumplimiento de la acción de mejora durante todo el curso académico a través de las reuniones y los correos electrónicos.

4.Observaciones:

Reuniones periódicas con los delegados y subdelegados de Educación Primaria en sus diferentes modalidades y campus para informar sobre el tema.

PLAN DE MEJORA 3: Creación de nuevos espacios de enseñanza

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Establecer un laboratorio de Ciencias y Matemáticas, así como la adquisición de otros recursos educativos: modelos anatómicos, pizarras digitales, más material para educación física, educación musical, etc.

2.Indicador de seguimiento:

Memoria anual de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales (espacios libres)
Gerencia de Campus

3.Seguimiento /cumplimiento:

Se ha podido comprar más material para Educación Física en el campus de Móstoles, así como la adquisición de 24 pizarras digitales portátiles distribuidas entre los campus de Móstoles y Fuenlabrada.

4.Observaciones:

Necesitamos contar con el visto bueno de Vicerrectorado y del Departamento y el presupuesto del Vicerrectorado.

PLAN DE MEJORA 4: Mejorar la relación entre el equipo docente del Grado de Educación Primaria

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Reuniones a principio de cada cuatrimestre con el profesorado del 1º y 2º cuatrimestre para favorecer el contacto, comunicación, aclarar ciertas dudas (alumnos con dispensa, convalidaciones...), hacer hincapié en la importancia de adaptarse a la guía y no modificar los criterios de evaluación, etc. Todo ello para garantizar el buen funcionamiento del Grado.

2.Indicador de seguimiento:

Número de reuniones y asistencia de los profesores a dichas reuniones

3.Seguimiento /cumplimiento:

Se ha realizado una reunión inicial con el profesorado del 1º cuatrimestre en septiembre, y otra reunión con el profesorado del 2º cuatrimestre en enero. Se ha mantenido una comunicación fluida durante todo el curso académico a través de dichas reuniones, correos y consultas telefónicas.

4.Observaciones:

Reuniones, correos electrónicos como medio de comunicación habitual, consultas telefónicas, etc.

PLAN DE MEJORA 5: Seguimos mejorando la comunicación con los delegados y subdelegados de los diferentes cursos y grupos de Educación Primaria. Al menos dos (una a principio de curso, tras el 1º cuatrimestre y otra al final de curso)

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Intercambiar información, feedback sobre las impresiones, expectativas, problemas que surjan, sugerencias y propuestas, etc., desde la visión y experiencia de los alumnos. Y todo ello con el objetivo de recibir información de primera mano e intentar responder a las necesidades de nuestros alumnos.

2.Indicador de seguimiento:

Correos electrónicos, tutorías, llamadas y consultas sobre temas diversos, etc.

3.Seguimiento /cumplimiento:

Seguimiento durante todo el curso académico.

4.Observaciones:

Reuniones

PLAN DE MEJORA 6: Mejora de la gestión administrativa (en cuanto a envío de convalidaciones por parte de Registro) derivada de la presencia del Grado en tres campus

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Normalización y líneas comunes de actuación desde la Facultad y desde las secretarías de los tres campus.

Propuesta de adelantar la fecha de finalización de plazo de solicitudes de convalidación.

2.Indicador de seguimiento:

Fechas de solicitud, entrega y final de plazo de convalidaciones.

3.Seguimiento /cumplimiento:

Comunicación continua con secretaría sobre todo a principios de curso. También se ha adelantado la fecha de finalización de plazo de solicitudes de convalidación y el proceso de estudio y resolución de las convalidaciones ha mejorado sustancialmente, incluyendo también un plazo de solicitud de convalidaciones en el mes de julio.

4.Observaciones:

Secretaría

PLAN DE MEJORA 7: Mejora de la Internacionalización de profesores y alumnos

Acción de mejora

1.Objetivo de la mejora:

Aumentar el número de convenios Erasmus y Munde

2.Indicador de seguimiento:

Información en la página web de la URJC (RRII)

3.Seguimiento /cumplimiento:

Comunicación continua con Relaciones Internacionales durante todo el curso académico.

Apertura de convenios con los países o universidades que interesan a los alumnos de Educación Primaria.

4.Observaciones:

Mejora del Programa desde la URJC y creación de la figura de gestor docente de movilidad de alumnos de Educación.